141

වාර්ෂික වාර්තාව

2024

PSMPA

රාජ්‍ය සේවා අන්‍යොන්‍යාධාර අර්ථසාධක සංගමය

රාජ්‍ය සේවා අන්‍යෝන්‍යාධාර අර්ථසාධක සංගමය

141 වන වාර්ෂික වාර්තාව

	2024	2023	2022	2021	2020
ලාභය	**4,152,370	119,379,593	94,327,939	64,333,050	53,976,949
පොලී	7.00%	6.00%	5.80%	4.40%	4.00%
මුළු වත්කම්	2,399,016,439	2,222,944,540	1,759,829,755	1,603,139,624	1,476,363,872

*2024 වර්ෂයේ දී සාමාජික දායක මුදල් හා පොලී ශේෂය මත 7% ක පොලී මුදලක් ගණනය කිරීමෙන් අනතුරුව ලාභය

සාමාජිකයන් වෙත කෙරෙන නිවේදනයයි.

1. **බැංකු ටෙලර් යන්ත්‍ර (CDM) මඟින් සංගමයට මුදල් ගෙවීම් සිදු නොකරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමු.**

2. සාමාජික ණය ගෙවීම් සෘජුවම ලංකා බැංකු සහ මහජන බැංකු ශාඛා මඟින් සිදු කෙරෙන බැවින් ඔබගේ ගිණුම් අංකය සහ ශාඛාව නිවැරදිව දන්වා එවන මෙන් හා ණය අයදුම්පත් වලද එම විස්තර නිවැරදිව සටහන් කරන මෙන් ඉල්ලා සිටිමු.

3. **සාමාජිකයන්ගේ ස්ථාන මාරුවීම්, විශ්‍රාම යාම් හා පෞද්ගලික ලිපිනය වෙනස් වීම් සිදු වූ වහාම, ඒ පිළිබඳ තොරතුරු යාවත්කාලීන කිරීම සඳහා ඒකාබද්ධ ලේකම් හා භාණ්ඩාගාරික වෙත දන්වා එවන මෙන් ඉල්ලා සිටිමු.**

4. නව ඒකාබද්ධ වැටුප / විශ්‍රාම වැටුප මත දායක මුදල් නිවැරදිව අයකර සංගමයට නොපමාව එවීම සාමාජික ඔබගේ වගකීම වන අතර එමගින් ඔබ ලබන ප්‍රතිලාභ තව දුරටත් වර්ධනය කිරීමට හැකි වනු ඇත. මාස 06 ක් අඛණ්ඩව සාමාජික මුදල් අය නොවීමෙන් ඔබගේ වටිනා සාමාජිකත්වය අහෝසි වී යැමට ඉඩ ඇති අතර, මේ හේතුවෙන් ඔබගේ ඇවෑමෙන් පසු යැපෙන්නන්ට හිමි රු.75,000/- දක්වා වන මරණ පාරිතෝෂිකය ද අහිමි වනු ඇත.

වැදගත්

109 වන මහා සභාවේ දී සම්මත කළ යෝජනාව පරිදි **ජාතික හැඳුනුම්පත, වැඩිහිටි හැඳුනුම්පත, විදේශ ගමන් බලපත්‍රය, විශ්‍රාම හැඳුනුම්පත හෝ රියදුරු බලපත්‍රය** රැගෙන එන **සාමාජික , සාමාජිකාවන් පමණක්** රැස්වීම් ශාලාවට ඇතුළත් කර ගනු ලැබේ. ප.ව.12.30 න් පසු කිසිදු සාමාජිකයෙකු රැස්වීම් ශාලාවට ඇතුළත් කර ගනු නොලැබේ.

<u>141 වන වාර්ෂික මහා සභා රැස්වීම කැඳවීමේ නිවේදනය</u>

1891 අංක 5 හා සංශෝධිත 474 අධිකාරිය වන රාජ්‍ය සේවා අන්‍යොන්‍යාධාර අර්ථසාධක සංගම් ආඥා පනතේ 18(1) වගන්තිය ප්‍රකාර සංගමයේ,

141 වන වාර්ෂික මහා සභා රැස්වීම

2025 අගෝස්තු මස 30 වෙනි දින (සෙනසුරාදා)

දින පෙ.ව. 8.45 ට කොළඹ 07, රාජකීය මාවතේ පිහිටි

රාජකීය විද්‍යාලයීය “ නව රඟහලේ ” දී

ආරම්භ වන බව මෙයින් දන්වා සිටිනු ලැබේ.

මහා සාමාජිකත්වයට ලබාදී ඇති 141 වන වාර්ෂික වාර්තාවට න්‍යාය පත්‍රය ඇතුළත් කොට ඇති බවත් මෙයින් වැඩි දුරටත් දන්වා සිටිනු ලැබේ.

පටුන

		පිටුව
1.	රැස්වීම කැඳවීමේ නිවේදනය	01
2.	න්‍යාය පත්‍රය	03
3.	2024 වර්ෂය සඳහා ජොෂ්ඨ සාමාජිකත්ව දීමනා හිමි නාමලේඛනය	04-05
4.	2023 අ.පො.ස(උ/පෙළ) ප්‍රතිඵල මත ශිෂ්‍යත්වලාභීන් පිළිබඳ තොරතුරු	06
5.	නිල යෝජනා	06-09
6.	පෞද්ගලික යෝජනා	09-12
7.	නාම යෝජනා	13-15
8.	140 වන වාර්ෂික මහා සභා රැස්වීම් වාර්තාව	16-30
9.	140 මහා සභාවට සාමාජිකයින් විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද පෞද්ගලික යෝජනා සම්බන්ධයෙන් ලබා ගත් කළමනාකරණ කමිටු තීරණ සහ ක්‍රියා මාර්ග	31-33
10.	141 වන කළමනාකරණ වාර්තාව	34-41
11.	2024 .12.31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව විස්තරය	42
12.	2024.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා ආදායම් වියදම් ප්‍රකාශනය	43
13.	2024.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා ස්කන්ධය වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය	44-45
14.	2024.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය	46
15.	2024.12.31 දිනට මරණ ප්‍රදාන වෘද්ධි සංචිත අරමුදලේ ගිණුම්	47
16.	2024 ගිණුම් සඳහා වූ සටහන්	48-58
17.	වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති අනාවරණය කිරීම	58-59
18.	2024 විගණකාධිපති වාර්තාව	60-63
19.	2024 වර්ෂයේ දී දැනුම් දී ඇති මිය ගිය සාමාජිකයින්ගේ නාම ලේඛනය	64-66
20.	139 වාර්ෂික මහා සභා රැස්වීමේ දී පත් කළ විශේෂ කමිටුව විසින් සකස් කරන ලද සහකාර බංගලා භාරකරු බඳවා ගැනීමේ පටිපාටිය	67-72

<u>රාජ්‍ය සේවා අනොන්‍යාන්‍ය අර්ථසාධක සංගමය.</u>

<u>141 වන වාර්ෂික මහා සභා රැස්වීම.</u>

2025.08.30 (සෙනසුරාදා) පෙ.ව.8.45 ට කොළඹ 7, රාජකීය විද්‍යාලීය නවරඟහලේදී ආරම්භ කරනු ලැබේ.

<u>න්‍යාය පත්‍රය.</u>

01.	**පෙ.ව. 8.45**	**ජාතික කොඩිය එසවීම.**
02.	**පෙ.ව. 8.50**	**චිරාගත සම්ප්‍රදායානුකූලව පොල්තෙල් පහන දැල්වීම**
03.	**පෙ.ව. 9.00**	**රැස්වීම කැඳවීමේ නිවේදනය කියවීම.**
04.	**පෙ.ව. 9.05**	**මියගිය සාමාජිකයින් සහ දේශය වෙනුවෙන් දිවි පිදූ රණවිරුවන් සිහිකිරීම.**
03.	**පෙ.ව. 9.10**	**පිළිගැනීමේ කතාව සහ ප්‍රගති සමාලෝචනය (2024-2025) - ගරු සභාපති ආචාර්ය එච්.ඒ. නීල් සමන් කුමාර**
04.	**පෙ.ව. 9.20**	**ජ්‍යෙෂ්ඨතම සාමාජිකයින් 100 දෙනා සඳහා ජ්‍යෙෂ්ඨ සාමාජිකත්ව දීමනා ප්‍රදානය.**
05.	**පෙ.ව. 9.30**	**2023 වර්ෂයේ අ.පො.ස (උසස් පෙළ) ප්‍රතිඵල මත විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රවේශය සඳහා තෝරා ගත් සාමාජික දරුවන් සඳහා මූල්‍යමය ආධාර.**
06.	**පෙ.ව. 9.45**	**නිල යෝජනා ඉදිරිපත් කිරීම හා සාකච්ඡා කිරීම.**
07.	**පෙ.ව. 10.30**	**2025/2026 නිළවරණය සඳහා නාම යෝජනා ඉදිරිපත් කර ඇති සාමාජික සාමාජිකාවන්ගේ ස්වයං හඳුන්වා දීම.**
08.	**පෙ.ව. 11.15**	**නාම යෝජනා මත 2025/2026 කළමනාකරණ කමිටුව සඳහා සාමාජික මහත්ම/මහත්මීන් 11 දෙනෙකු තෝරා පත් කර ගැනීමේ සාමාජික ඡන්දය පැවැත්වීම ආරම්භය.**
09.	**පෙ.ව. 11.30**	**2024.10.12 වන දින පවත්වන ලද 140 වන වාර්ෂික මහා සභා රැස්වීම් වාර්තාව සාකච්ඡා කිරීම හා සම්මත කිරීම.**
10.	**පෙ.ව. 11.55**	**2024.12.31 දිනෙන් අවසන් මූල්‍ය වර්ෂය සඳහා 141 වන කළමනාකරණ වාර්තාව සහ 2024 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව සාකච්ඡා කිරීම හා අනුමත කිරීම.**
11.	**ප.ව. 12.30**	**2024 වර්ෂය සඳහා සාමාජිකයින් වෙනුවෙන් ප්‍රකාශිත පොළිය සහ කාර්ය මණ්ඩලයට ප්‍රසාද දීමනා ගෙවීම පිළිබඳව සාකච්ඡා කිරීම හා අනුමත කිරීම.**
12.	**ප. ව. 12.45**	**පූර්ව වශයෙන් ඉදිරිපත් කර ඇති පෞද්ගලික යෝජනා සභාව හමුවේ ඉදිරිපත් කිරීම.**
13.	**ප.ව 6.30**	**සමාප්තිය.**

රාජ්‍ය සේවා අනොන්‍යාන්‍ය අර්ථසාධක සංගමය
නො.155/5 කාසල් වීදිය,
කොළඹ 08.

එන්.ජේ.ඩබ්.වයි. නානායක්කාර
ඒකාබද්ධ ලේකම් හා භාණ්ඩාගාරික

2024 වර්ෂය සඳහා ජ්‍යෙෂ්ඨ සාමාජිකත්ව දීමනා හිමි නාම ලේඛණය

අ.අ.	සා.අ.	නම	අ.අ.	සා.අ.	නම
1	12415	ටී. එම්. ඩී. නානායක්කාර මයා	26	12490	ජී.ඩී.සී. මෙන්ඩිස් මයා
2	12421	බී.පී. පෙරේරා මයා	27	12496	එම්.ඒ. කරුණාදාස මයා
3	12422	ඒ.ඩබ්ලිව්. මොහොට්ටාල මයා	28	12502	ඩී. අබේධීර මයා
4	12423	එම්.ජී.එච්. මුස්තාපා මයා	29	12503	කේ.කේ. දනපාල මයා
5	12435	ජී කරුණාසේන මයා	30	12506	එල්. ජේ. බී. සිල්වා මයා
6	12437	කේ.ඩබ්ලිව්.එස්. ගෞතමදාස මය	31	12507	ඩබ්ලිව්.එම්. වීරසිංහ මයා
7	12438	පී.එච්.කේ.එස්. දයාරත්න මයා	32	12508	එච්.පී.ඊ. ප්‍රනාන්දු මයා
8	12439	එච්.ඩී. ගුණසිංහ මයා	33	12510	ඊ. රාජවාසම් මයා
9	12442	එම්.එස්. ජයරත්න මයා	34	12513	එස්. හේවාගම මයා
10	12448	ටී.ජී. ආරියදාස මයා	35	12519	ඩී.ඩබ්ලිව්.ආර්.එම්. වීරකෝන් මයා
11	12452	එන්.කේ. විමලසේන මයා	36	12527	යූ. වීරකෝන් මයා
12	12454	එන්. සිවනාදන් මයා	37	12528	ඒ. උපසේන මයා
13	12455	ටී. නඩරාජා මයා	38	12537	කේ. විතාරණ මයා
14	12459	ඒ.ඒ. ජයරත්නම් මයා	39	12538	යූ. අලහකෝන් මයා
15	12460	සී.යූ.ඩබ්ලිව්. පළහසිංහ මයා	40	12542	කේ.එම්. ගුරුසිංහ මයා
16	12469	එච්.එස්.ආර්.ඒ. පෙරේරා මයා	41	12549	එම් පවලනාදන් මයා
17	12472	වී. සදගෝපන් මයා	42	12556	ඩබ්ලිව්.ඒ.ඩී. ඩයලස් මයා
18	12474	පී.ජී. විජිතසේන මයා	43	12558	අයි. වීරවර්ණ මයා
19	12475	ඩී අමරසේන මයා	44	12563	පී.ඩී. මහින්දරත්න මයා
20	12476	කේ.ඩී.එස්. සිරිවර්ධන **මයා**	45	12564	එස්.පී.තිලකරත්න මයා
21	12477	ටී. බාලසුබ්‍රමනියම් මයා	46	12570	ආර්. චන්ද්‍රසෝම මයා
22	12481	ඕ.එම්. වීරසූරිය මයා	47	12574	කේ.ඒ. අබේගුණවර්ධන මයා
23	12483	ඩබ්.ඩබ්.කේ.ඩබ්. මෙන්ඩිස් මයා	48	12578	ඩී.පී.එල්.සී. පෙරේරා මයා
24	12485	එම්.සී.එම්. ගුණසේකර මයා	49	12580	එල්.එච්.පී. ද සිල්වා මයා
25	12487	කේ.එස්. ගුණරත්නම් මයා	50	12581	එස්. ඒ. ගමගේ මයා

2024 වර්ෂය සඳහා ජ්‍යෙෂ්ඨ සාමාජිකත්ව දීමනා හිමි නාම ලේඛණය

අ.අ.	සා.අ.	නම	අ.අ.	සා.අ.	නම
51	12586	ඒ.ආර්. විජේසේන මයා	76	12660	ඩබ්ලිව්.ජී.ප්‍රේමරත්න මයා
52	12590	ජී.ඒ. වෙල්වරත්නම් මයා	77	12670	වී.පී.ජේ. එදිරිසිංහ මයා
53	12591	එස්.ඩබ්ලිව්. රාජපක්ෂ මයා	78	12687	ඩබ්. ආර්. එම්. සමරසේකර මයා
54	12595	ඩී.ජී. ආරියරත්න මයා	79	12688	ඒ. ආනන්දරාජා මයා
55	12596	එච්. කේ. නන්දදාස මයා	80	12693	එම්. ඒ. දයාරත්න මයා
56	12605	එම්. වන්නිආරච්චි මයා	81	12696	එස්.බී. බන්දුසේන මයා
57	12608	එම්.එම්. තිලකරත්න මයා	82	12698	එන්.සුන්දරම් මයා
58	12610	ජී. අතුකෝරල මයා	83	12699	කේ. කරුණාසේන මයා
59	12613	පී.ඩී. දයාවතී මිය	84	12700	පී.වී. චන්ද්‍රරත්න මයා
60	12619	කේ.එච්.ඒ. කීර්තිරත්න මයා	85	12702	එල්.එච්.පී.ඩී. ප්‍රනාන්දු මිය
61	12626	ඩී. එන්. එස්. මුණසිංහ මයා	86	12705	කේ.ඩී. බන්දුසේන මයා
62	12630	එම්.ඒ.චන්ද්‍රසේන මයා	87	12706	එන්.කේ. ලියනගේ මයා
63	12635	එච්.වී.පී.එල්. ද සිල්වා මයා	88	12707	කේ.එල්. ද සිල්වා මයා
64	12636	එස්.ආර්. ජයසේකර මයා	89	12711	ඩබ්ලිව්.ඒ.පියසිංහ මයා
65	12640	ඩී. කහඳවල මයා	90	12715	එච්.පී.ඒ. රණසිංහ මයා
66	12641	ඩී.පී. සිරිතුංග මයා	91	12716	පී. ජී. ආරියරත්න මයා
67	12642	ජී.එම්. ගමගේ මිය	92	12720	ඒ කරුණාරත්න මයා
68	12643	වී ජී ප්‍රේමසිරි මයා	93	12722	ඩී.කේ. ද සොයිසා මයා
69	12644	එච්.ඩබ්ලිව්. සුගතදාස මයා	94	12724	ඒ.පී.විජේසිංහ මයා
70	12648	යූ.එන්.නානායක්කාර මයා	95	12728	සී කාරියවසම් මිය
71	12649	පී.ඩී. වික්‍රමනායක මයා	96	12743	ඩබ් ආර් එම් ඒ ඩී පී එම් රණසිංහ මයා
72	12650	කේ.ඩී.එච්.පී. ද සිල්වා මයා	97	12748	එච්.ඩබ්. කරුණාදාස මයා
73	12652	කේ.ඩී. ප්‍රේමතිලක මයා	98	12751	එම්.කේ. නන්දසේන මයා
74	12655	ටී. බී. අහමඩ් මයා	99	12756	පී.ටී. ප්‍රතිරාජ මයා
75	12656	ජී. ද එස්. හැගොඩ මයා	100	12758	පී.කේ. පළඟසිංහ මයා

2023 අ.පො.ස (උසස් පෙළ) විභාගයෙන් උසස් ලෙස සමත් වූ සාමාජික දරුවන්ගේ සම්පූර්ණ පාඨමාලා කාලය වෙනුවෙන් ශිෂ්‍යත්ව ලාභීන් පිලිබඳ තොරතුරු

අ. අං.	සා. අංකය	සාමාජිකයාගේ නම	ශිෂ්‍යයාගේ නම	විෂය ධාරාව	Z-Score අගය
1	20933	පී.ජී පෙරේරා මිය	ටී.ඒ.එම් එන්. සදමාලි	වෛද්‍ය	2.4448
2	26503	කේ.එන් අල්මේදා මයා	එම්. බී. අල්මේදා	ඉංජිනේරු	2.5844
3	25126	ආර්.එම්.කේ.කේ රත්නමලල මිය	යූ. පී. මිහිසාරි	කළමනාකරණ	2.1533
4	20565	ඩබ්.ඒ.එන් රාජරත්න මයා	ඩබ්.ඒ.පී උමයංගනා	කලා	2.1635
5	21972	ඩබ්.ඒ.එස්.කේ ගුණවර්ධන මිය	ජී.ටී ඩී. ජේමරත්න	ඉංජිනේරු තාක්ෂණවේදය	2.4017
6	24563	ඩබ්.කේ.ආර් මංගලිකා මිය	කේ.එස්. පල්ලියගුරු (දිවයිනේ ප්‍රථම ස්ථානය ලබාගෙන ඇත)	ජෛව තාක්ෂණවේදය	3.0687
නීති විෂයධාරාව යටතේ කිසිදු අයදුම්කරුවෙකු ඉදිරිපත් වී නොමැත.					

නිල යෝජනා

01). රීති අංක 13 (ii) අනුව පවත්නා කොන්දේසි යටතේ වැටුප් ණය සීමාවන් පහත වගුවේ අංක 1 සිට 6 දක්වා සඳහන් පරිදි වැඩි කිරීමට යෝජනා කරමු.

අනු අංක	සාමාජික කාලය	දායක මුදල් ප්‍රතිශතය	පවතින උපරිම ණය මුදල	යෝජිත මුදල
1.	**අවු.1 ට අඩු**	**2.5%**	**5,000.00**	**10,000.00**
		5% හෝ වැඩි	**10,000.00**	**20,000.00**
2.	**අවු 1-3 අතර**	**2.5%**	**15,000.00**	**30,000.00**
		5% හෝ වැඩි	**20,000.00**	**40,000.00**
3.	**අවු 3-5 අතර**	**2.5%**	**25,000.00**	**50,000.00**
		5% හෝ වැඩි	**30,000.00**	**60,000.00**
4.	**අවු.5-7 අතර**	**2.5%**	**40,000.00**	**80,000.00**
		5% හෝ වැඩි	**50,000.00**	**100,000.00**
5.	**අවු.7-12 අතර**	**2.5%**	**60,000.00**	**120,000.00**
		5% හෝ වැඩි	**70,000.00**	**140,000.00**
6.	**අවු.12 ට වැඩි**	**2.5%**	**100,000.00**	**200,000.00**
		5% හෝ වැඩි	**125,000.00**	**250,000.00**

02) රීති අංක 13 (ඊ) අනුව සාමාජිකයෙකුගේ දරුවෙකු ඉපදී අවුරුද්දක් ඇතුළත එම දරුවාගේ උප්පැන්න සහතිකය හා සාමාජිකයාගේ විවාහ සහතිකය සංගමය වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබුවහොත් වර්තමානයේ

ගෙවනු ලබන රු.7,500.00 ණය මුදල රු.100,000.00 දක්වා වැඩි කිරීමට යෝජනා කරමු. මෙම ණය මුදල මාසික වාරික 40 කින් අයකරනු ලැබිය යුතු අතර වාර්ෂික පොළිය 8%කි. මෙය 40% සීමාවෙන් ඉවත් කරමින් රීතිය සංශෝධනය කිරීමට යෝජනා කරමු.

03) රීති අංක 13 (ඌ) යටතේ වසර දෙකකට වැඩි සාමාජිකත්වයක් ඇති සාමාජිකයින්ට ඔවුන්ගේ කලත්‍රයාට හෝ අවිවාහක දරුවන්ට ඇස් කණ්නාඩි මිලදී ගැනීම සඳහා වසර පහකට වරක් ගෙවනු ලබන රු.5,000.00 ක ණය මුදල රු.25,000.00ක උපරිමයක් දක්වා 10% පොළී ප්‍රතිශතය මත වාරික 36 කින් ආපසු ගෙවිය යුතු ලෙස සංශෝධනය කිරීමට යෝජනා කරමු. මෙම ණය මුදල වසර තුනකට වරක් සාමාජිකයන්ට 40% සීමාව යටතේ ලබා ගත හැකි අතර ප්‍රදානමික සාමාජිකයන්ට ද මෙම ණය මුදල ලබා ගත හැකි බවට යෝජනා කරමු.

04) රීති අංක 13 (ඔ) (ii) යටතේ සාමාජිකයින්ට පරිගණකයක් මිලදී ගැනීම සඳහා වාර්ෂික පොලිය 10% බැගින් අනුගාමී මාසික වාරික 50 කින් අය කරනු ලබන රු.75,000.00 ණය මුදල එම පොලිය යටතේ ම මාසික වාරික 40කින් අය කරනු ලබන රු.100,000.00 ණය මුදලක් ලෙස සංශෝධනය කිරීමට යෝජනා කරමු. මෙම ණය මුදල 40% සීමාවෙන් ඉවත් කිරීමට ද යෝජනා කරමු.

05) සාමාජිකයින් සඳහා දැනට ගෙවනු ලබන රු.10,000.00 ක් වූ ජංගම දුරකතනයක් මිලදී ගැනීම සඳහා වන ණය මුදල පවත්නා කොන්දේසි වලට අනුකූලව වාර්ෂික පොලිය 10% බැගින් අනුගාමී මාසික වාරික 25 කින් අය වන සේ රු.40,000 ක් දක්වා වැඩි කරමින් අංක 13 (ඔ) (vi) ලෙස නව රීතියක් ඇතුලත් කිරීමට යෝජනා කරමු.

06). රීති අංක 13 (අ) යටතේ පවත්නා කොන්දේසි අනුව මරණ ප්‍රදාන ණය මුදල පොලි රහිත රු.15,000.00 සිට රු.50,000.00 දක්වා වැඩි කිරිම හා රීති අංක 13 (අ) (ii) යටතේ පවත්නා කොන්දේසි අනුව ගෙවන පොළී සහිත ණය මුදල රු.50,000.00 සිට රු.100,000.00 දක්වා වැඩි කිරිමට යෝජනා කරමු.

07) I. රීති අංක 14 (3) i , ii , iii ඡේදවල අවශ්‍යතා සම්පූර්ණ කර අවු. **5ට වැඩි සාමාජික කාලයක් සහිත සාමාජිකයෙකු සඳහා** වෛද්‍යාධාර ඉල්ලුම්පතේ සඳහන් **දරුණු රෝගයකින් පෙලෙන අවස්ථාවක දී** ගෙවන රු.50,000.00 ක මුදල රු.100,000.00 දක්වා වැඩි කිරීමටත් අක්ෂි සැත්කම් සඳහා එක් ඇසකට රු.10,000.00 බැගින් ගෙවනු ලබන මුදල එක් ඇසකට රු.15,000.00 දක්වා වැඩි කිරීමටත් වෛද්‍යාධාර අරමුදල සඳහා දැනට මාසිකව අයකරනු ලබන රු 50 ක මුදල එලෙසම පවත්වා ගැනීමටත් යෝජනා කරමු.

හෝ,

II. දැනට වෛද්‍යාධාර අරමුදල සඳහා මාසිකව අයකරනු ලබන රු.50.00ක මුදල වෙනුවට රු.75 ක මුදලක් අයකර පවතින කොන්දේසි මත ගෙවනු ලබන වෛද්‍යාධාර මුදල රු.50,000.00 සිට රු.150,000.00 දක්වා වැඩි කිරීමටත් අක්ෂි සැත්කම් සඳහා එක් ඇසකට රු.20,000.00 බැගින් ඇස් දෙකට රු.40,000.00 ක වෛද්‍යාධාර මුදලක් ගෙවීමටත් යෝජනා කරමු.

08) සංගම් ව්‍යවස්ථාවේ 2 පරිච්ඡේදයේ 1(II) රීතිය යටතේ සඳහන් වන පරිදි "ඉඩකඩම් ඇප වශයෙන් තබා ගෙන පාලන කමිටුවට මෙසේ ආයෝජනය කිරීමට පුළුවන් මුදල් ප්‍රමාණය යම් දිනකදී එබඳු ආයෝජනයන්ගේ මුල් මුදල් වලින් අයවිය යුතුව තිබෙන ප්‍රමාණවල එකතුව සංගමයේ ශුද්ධ වත්කම් වලින් හතරෙන් තුනකට වැඩි නොවන පරිද්දෙන් පාලනය කළ යුතුය" යන රීතියට යටත්ව
"රාජ්‍ය සේවා අන්‍යොන්‍ය අර්ථ සාධක සංගමයේ වසර 03 ක සාමාජිකත්වයක් හිමි සාමාජිකයෙකුට පවත්නා කොන්දේසි යටතේ ම දැනට ගෙවනු ලබන රු.1,500,000.00 දේපළ ණය මුදල රු.2,500,000.00 දේපළ ණය මුදලක් ලෙස වැඩි කර 10% ක පොළී අනුපාතයක් යටතේ ලබා ගත හැකිය" යනුවෙන් 1 (II) (ඌ) යනුවෙන් නව රීතියක් ඇතුළත් කිරීමට යෝජනා කරමු.

09) රාජ්‍ය සේවා අන්‍යොන්‍ය අර්ථසාධක සංගම් ව්‍යවස්ථාවේ iii පරිච්ඡේදයේ (2) රීතිය පරිදි අපොස උ.පෙළ විභාගයේ ප්‍රතිඵල මත විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රවේශය සඳහා තෝරා ගන්නා ලද සාමාජිකයින්ගේ දරුවන් වෙත දැනට කෙරෙන මූල්‍යමය උපකාරය "ආධාර" ලෙස සඳහන් කර තිබීම "මූල්‍යමය ප්‍රදානයක්" ලෙස සඳහන් කිරීමටත්, ඒ ඒ විෂය ධාරාවන් යටතේ වැඩිම "**Z** අගයක්" ("Z" score) ලබා ගනිමින් විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රවේශය සඳහා තේරී පත් වූ සාමාජිකයින්ගේ දරුවන් හට අදාල කාලසීමාව සඳහා අඛණ්ඩව ලබා දෙනු ලබන මාසික මූල්‍යමය

ප්‍රදානය රු.1,000.00 සිට රු.2,500.00 දක්වා වැඩි කරමින් (2) රීතිය සංශෝධනය කිරීමටත් (9) රීතියේ සඳහන් ව ඇති පරිදි එක් වරක් පමණක් ලබා දෙන මූල්‍යමය ප්‍රදානය රු.3,000.00 සිට රු.5,000.00 දක්වා වැඩි කරමින් (9) රීතිය සංශෝධනය කිරීමටත් යෝජනා කරමු.

10) රාජ්‍ය සේවා අන්‍යෝන්‍යාධාර අර්ථසාධක සංගමයේ 2024 වර්ෂයේ දී ගෙවීම් පැහැර හරින්නන් 900 ක් පමණ වාර්තා වී ඇති අතර සංගමයට අයවිය යුතු මුදල් ප්‍රමාණය සාමාන්‍යයෙන් මසකට රු.මිලියන තුනක් පමණ වන බව අනාවරණය වී ඇත. මෙම මුදල් අය කිරීමට දැනට සංගමය මගින් වැඩ පිළිවෙලක් ක්‍රියාත්මක කළද සංගමයට අය විය යුතු මුදල් අයකර ගැනීම වඩාත් කාර්යක්ෂම කර ගැනීම සඳහා එකතු කරන මුදලින් යම් ප්‍රතිශතයක් ද ලබා දීමේ පදනම මත ණය අය කර ගැනීමේ ආයතනයක සේවය ලබා ගැනීමට යෝජනා කරමු.

11) රාජ්‍ය සේවා අන්‍යෝන්‍යාධාර අර්ථසාධක සංගමයේ කාර්යමණ්ඩලයේ පළපුරුදු සේවකයින්ගේ සේවය තවදුරටත් ලබා ගැනීම හා රජයේ සේවකයන්ගේ ද විශ්‍රාම ගැන්වීමේ වයස අවු.60 වන බැවින් රාජ්‍ය සේවා අන්‍යෝන්‍යාධාර අර්ථසාධක සංගම් කාර්යමණ්ඩලයේ විශ්‍රාම ගැන්වීමේ වයස් සීමාවද අවු. 57 වෙනුවට විශ්‍රාම ගැනීමේ වයස් සීමාව අවු.60 දක්වා වසරින් වසර (කාර්ය සාධනය මත) දීර්ඝ කිරීම සුදුසු යැයි යෝජනා කරමු.

12) දැනට සංගමයේ පවතින අතිශය සංකීර්ණ සහ පුළුල් ගිණුම් ක්‍රියාවලිය සහ වත්කම් ප්‍රමාණයත්, දිනෙන් දින වැඩිවන මෙහෙයුම් ප්‍රමාණයත්, සැලකීමේ දී ගණකාධිකාරි තනතුරෙහි වගකීම පුළුල් වී ඇති හෙයින් මෙහෙයුම් කාර්යක්ෂමතාවය හා නිරවද්‍යතාවය තහවුරු කිරීම මෙන්ම සාමාජිකත්වයට වගවීම පිළිබඳව අවධානය යොමු කර එම තනතුරට අමතරව සහකාර ගණකාධිකාරි සහ අභ්‍යන්තර විගණක වශයෙන් නව තනතුරු දෙකක් ඇති කිරීම සුදුසු බව යෝජනා කරමු.

13) පවත්නා වෙළඳපොල අවශ්‍යතා සහ පොළී අනුපාත සැලකිල්ලට ගනිමින් සාමාජිකයින්ට ගෙවනු ලබන ණය ප්‍රමාණ පොළී අනුපාත සහ වාරික සංඛ්‍යාව භාණ්ඩාගාර නියෝජ්‍ය ලේකම්ගේ එකඟතාවයට යටත්ව කළමනාකරණ කමිටුව විසින් සංශෝධනය කිරීමේ වර්තමාන ක්‍රමවේදය තුල භාණ්ඩාගාරයේ එකඟතාවය ලබා ගැනීමට ප්‍රායෝගික වශයෙන් ගතවන අධික කාලය තුල සාමාජිකයින්ට වන අපහසුතාවය පිළිබඳව සැලකිල්ලට ගනිමින් , "වාර්ෂික මහා සභාවේ ආවරණ අනුමැතියට යටත්ව රජයේ සහ වෙළෙඳපොළේ උච්චාවචනය වන පොළී අනුපාත සැලකිල්ලට ගෙන සංගමය ලබා දෙන ණය , පොළිය හා ආපසු අය කරන වාරික සංඛ්‍යාව නිසි අධ්‍යයනයකින් අනතුරුව සංශෝධනය කිරීමේ බලය කළමනාකරණ කමිටුවට ඇත." යනුවෙන් 17(iii) රීතිය සංශෝධනය කිරීමට යෝජනා කරමු.

14) සංගමයේ විශ්‍රාමික සාමාජිකයින් හට ගෙවනු ලබන වැටුප් ණය ප්‍රමාණය වැඩි කිරීම සඳහා,
13 (ii) (ඇ) රීතියට පසුව,

" තවද වයස අවු.70 ට අඩු විශ්‍රාමික සාමාජිකයින් හට සාමාජිකයාගේ මූලික විශ්‍රාම වැටුප මෙන් 18 ගුණයක සීමාව ඇතුලත ණය මුදල් ලබා ගත හැකිය. "යනුවෙන් 13 (ii) (ඉ) ලෙස නව රීතියක් ඇතුලත් කිරීමට යෝජනා කරමු.

15) දිරිය ණය ලබා ගෙන ඇති විශ්‍රාමික සාමාජිකයින්ට ණය ලබා දීමේ දී එම ණය සීමාවට දිරිය ණය ශේෂය ද ඇතුලත් කර ගණනය කරන හෙයින් විශ්‍රාමික සාමාජිකයින් හට ලබා ගැනීමට හැකි ණය මුදල් සීමා වීම හේතුවෙන් සිදුවන අපහසුතාවය පිළිබඳ සලකා බලා ,

"දිරිය ණය ලබා ගත් විශ්‍රාමික සාමාජිකයින් අනෙකුත් සාමාන්‍ය ණය ලබා ගැනීමේ දී විශ්‍රාම වැටුප් මෙන් දොළොස් ගුණයක් / දහඅට ගුණයක් යන සීමාවට ණය ගණනය කිරීමේ දී දිරිය ණය මුදල ඇතුලත් කරනු නොලැබේ" යනුවෙන් නව රීතියක් 13 (කා) (i) ලෙස ඇතුලත් කිරීමට යෝජනා කරමු.

16) කළමනාකරණ කමිටුවට සභිකයින් තෝරාපත් කර ගැනීමේ නිලවරණයේ දී අපේක්ෂකයින් වශයෙන් ඉදිරිපත් වන අය හට අපේක්ෂක අංක නිකුත් කිරීමේ දි වරින් වර ඉංග්‍රීසි අකාරාදි ක්‍රමය සහ සිංහල අකාරාදි ක්‍රමය උපයෝගි කරගෙන ඇති බව නිරීක්ෂණය වන අතර 139 වාර්ෂික මහා සභා වාරයේ පටන් (මැතිවරණ දෙපාර්තමේන්තුවෙන් විමසා) සිංහල අකාරාදි ක්‍රමය අනුගමනය කරනු ලබයි. ඉදිරියේ දී මේ සඳහා කිනම් ක්‍රමවේදයක් ස්ථිරව උපයෝගී කරගත යුතු ද යන්න පිළිබඳව මහා සභාවෙන් විමසා බහුතර එකඟතාවය මත ස්ථිර ක්‍රමවේදයක් නිශ්චය කර ගැනීම සඳහා යෝජනාවක් ඉදිරිපත් කරමු.

17) පහත සඳහන් තොරතුරු වලට අනුව මෑත වර්ෂවල සංගමයේ සාමාජිකත්ව වර්ධන වේගයේ අඩුවක් පවතින බව පෙනී යයි.

වර්ෂය	වසර ආරම්භක සාමාජිකත්වය	බඳවා ගැනීම්	ඉවත් වීම්	වසර අවසාන සාමාජිකත්වය	වර්ධන වේගය
2018	13,377	677	315	13,739	
2019	13,739	865	297	14,307	4.13%
2020	14,307	292	194	14,405	0.68%
2021	14,405	374	299	14,480	0.52%
2022	14,480	1014	351	15,143	4.6%
2023	15,143	749	462	15,430	1.8%
2024	15,430	525	416	15,539	0.7%

රජයේ වැටුප් වැඩි වීම මත නව සාමාජිකයින් වැඩි පිරිසක් රාජ්‍ය සේවා අන්‍යෝන්‍යාධාර අර්ථසාධක සංගමයට බඳවා ගැනීම තුලින් සාමාජිකයින්ට වැඩි ප්‍රතිලාභයක් ලබා දීමට ඇති හැකියාව මෙන්ම සංගමයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම උදෙසා නව තරුණ සාමාජිකත්ව පදනමක අවශ්‍යතාවය පිලිබඳව සලකා බලා නව සාමාජිකයෙකු හඳුන්වා දෙනු ලබන සාමාජිකයාට වර්තමානයේ දී ගෙවනු ලබන රු.100.00 ක මුදල වෙනුවට පහත කොන්දේසියට යටත්ව සංගමයේ අරමුදලින් රු.500.00 ක දිරි දීමනාවක් ගෙවීමට යෝජනා කරමු.

" සාමාජික ප්‍රවර්ධනය පිණිස නව සාමාජිකයින් හඳුන්වා දීම වෙනුවෙන් හඳුන්වා දෙනු ලබන සාමාජිකයාට රු.500.00 ක දිරි දීමනාවක් ඔහුගේ කැමැත්ත අනුව අර්ධ වාර්ෂිකව මුදලින් හෝ ගිණුමට ගෙවීම" යනුවෙන් 30 රීතිය සංශෝධනය කිරීමට යෝජනා කරමු. මේ සඳහා අවම වශයෙන් නව සාමාජිකයින් තිදෙනෙකු හඳුන්වා දිය යුතු අතර ඔවුන්ගෙන් සාමාජික මුදල් අවම වශයෙන් මාස 03ක් අයවිය යුතුය.

18) "මහා සභාවට ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා යොමු කරනු ලබන පෞද්ගලික යෝජනා පරීක්ෂා කොට ඒවායින් සංගමයේ අභිවෘද්ධියට සහ පොදු සාමාජික යහපතට හේතුවන යෝජනා පමණක් මහ සභාවට ඉදිරිපත් කිරීමටත්, පුද්ගල ප්‍රතිරූපයන්ට පටහැනිව ඉදිරිපත් වන සහ සංගමයේ කීර්තිනාමයට හානියක් වන සහ සංගම් ආඥා පනතට පටහැනිව ඉදිරිපත් කර ඇති යෝජනා පිළිබඳව තීරණ ගැනීමේ බලය කළමනාකරණ කමිටුව සතුය. අවශ්‍ය නම් යෝජනාව ඉදිරිපත් කරන ලද සාමාජිකයාට තම සම්පූර්ණ යෝජනාව මහ සභාවේ දී ඉදිරිපත් කළ හැකිය". යනුවෙන් රාජ්‍ය සේවා අන්‍යෝන්‍යාධාර අර්ථසාධක සංගම් ව්‍යවස්ථාවේ I වන පරිච්ඡේදයේ රීති අංක 33ට පසුව 34 ලෙස නව රීතියක් වශයෙන් ඇතුළත් කිරීමට යෝජනා කරමු.

පෞද්ගලික යෝජනා

(1) වි.පුබාලසිංහම් මයා (සාමාජික අංක - 12929)

1. දැනට ගෙවනු ලබන රු.5,000/- ක ජ්‍යෙෂ්ඨ සාමාජිකත්ව දීමනාව රු.10,000/- ක් දක්වා වැඩි කරන මෙන් යෝජනා කරමි.
2. ජ්‍යෙෂ්ඨ සාමාජිකත්ව දීමනාව වසරකට සාමාජිකයින් 100 දෙනෙකුට පමණක් ගෙවනු ලබන හෙයින් එය 200 දෙනෙකුට ගෙවීමට යෝජනා කරමි.
3. දායක මුදල් ණය, වැටුප් ණය සඳහා වූ පොලිය 8% සිට 6% දක්වා අඩු කරන මෙන් යෝජනා කරමි.

(2) _සුබෝධා එස් .ජයතිලක මිය. (සාමාජික අංකය -25601)

1. දැනට අකර්මණ්‍ය වී ඇති දිරිය ණය යෝජනා ක්‍රමය විධිමත් පරිදි පවත්වා ගෙන යා යුතු බව යෝජනා කරමි.
2. දැනටමත් දිරිය ණය ලබාගෙන ඇති සාමාජිකයින් හට එම ණය මුදලින් අවකරණය වී ඇති කොටස නැවත ලබා ගැනීමට අවස්ථාව සලසා දෙන ලෙස යෝජනා කරමි.
3. දිරිය ණය යෝජනා ක්‍රමය ණය සුරැකුම් රක්ෂණාවරණයක් මගින් ආවරණය වන්නක් වන හෙයින් විශ්‍රාමික සාමාජික මහත්ම මහත්මින්ගේ සාමාන්‍ය ණය සීමාව නොසලකා මෙම ණය යෝජනා ක්‍රමය යටතේ ණය ලබා දෙන ලෙස යෝජනා කරමි.

(3) එච්.එස්.පී.ද සොයිසා මිය. (සාමාජික අංකය - 23480)

1. ඉදිරියේ දී පැවැත්වීමට නියමිත මහ සභා නිලවරණවලදී දුරස්ථ රජයේ හා රජයේ විශ්‍රාමික නිලධාරී මහත්ම මහත්මීන්ට තැපැලෙන් ඡන්දය දැමීමට සුදුසු ක්‍රමවේදයක් සකස් කරන ලෙසට යෝජනා කරමි.
2. සංගම් රීති මාලාවෙ 17 වන රීතියේ (2018.03.06 අතිවිශේෂ ගැසට් පත්‍රය) iii ඡේදය එනම්, "භාණ්ඩාගාර නියෝජිත ලේකම්වරයාගේ එකඟත්වයට යටත්ව රජයේ සහ වෙලඳපොලේ උච්චාවචනය වන පොලී අනුපාතය සැලකිල්ලට ගෙන සංගමයට ලබා දෙන ණය සහ පොලිය සංශෝධනය කිරීමේ බලය පාලන කමිටුවට ඇත" යන රීතියේ "ණය සීමාව වැඩි කිරීමේ බලය මින්මතුව මහා සභාවේ අනුමැතියට යටත්ව සිදු කල යුතුය."යන්න සම්මත කර ගන්නා ලෙස ගෞරවනිය මහා සාමාජිකත්වය වෙත යෝජනා කරමි.
3. 2007.01.05 දිනෙන් පසුව අප සංගමයේ ව්‍යවස්ථාවෙහි සංශෝධිත රීති ඇතුලත් කර රීති මාලාව නිකුත් කර නොමැත. එබැවින් 2007.01.05 දිනෙන් පසුව සියළු සංශෝධිත රීති ඇතුලත් කර සංශෝධිත ව්‍යවස්ථාවක් සකස් කිරීමටත් එසේ සකස් කර ගත් සංශෝධිත ව්‍යවස්ථාව මුද්‍රණය කිරීමට ප්‍රමාද වන්නේ නම් එය මුද්‍රණය කරන තෙක් අපගේ සංගමයේ වෙබ් අඩවියට මුදා හැරීම පමණක් වත් කඩිනමින් සිදු කිරීමට යෝජනා කරමි.

(4) **ඒ.එල්.නලන්ත මයා. (සාමාජික අංකය - 31156)**

1. අප සංගමයේ විගණනය සිදු කර නිකුත් කරන වාර්තාව පාර්ලිමේන්තුවේ COPA කමිටුවක (රා.ව්‍යා.කමිටුවේ) ප්‍රශ්න කිරීමේ ක්‍රියාවලියක් සිදු නොවන බැවින් ඉදිරියේදී එවැනි ක්‍රියාමාර්ගයක් ගැනීමට විගණකාධිපතිවරයා සමග සාකච්ඡාවක් පැවැත්වීමට අවශ්‍ය කටයුතු යොදන ලෙස යෝජනා කරමි.
2. කාර්යය සාධන විගණනයක් සිදු කිරීම සහ කාර්තුවකට වාරයක් එනම් මාස 04 කට වරක් බැගින් තෙවරක් විගණනය කර වාර්ෂික වාර්තාව මහා සභාවට ඉදිරිපත් කරන ලෙස යෝජනා කරමි. (දැනට ඉදිරිපත් කරන්නේ වසරකට එක් වරක් පමණි.)
3. වාර්ෂික මහා සභාවට විගණකාධිපතිගේ නියෝජිතයින් කැඳවන ලෙසත් ගැටළු පිලිබඳව ප්‍රශ්න කිරීමට මහා සාමාජිකත්වයට ඉඩ ලබා දෙන ලෙසත් යෝජනා කරමි.
4. වසර 140 ක් පවත්වා ගෙන ආ පිලිවෙල අනුව 141 වාර්ෂික සභාව පැවැත්වීමට කටයුතු කරන ලෙස යෝජනා කරමි. න්‍යාය පත්‍රය අනුව ප්‍රමුඛව කල යුතු කටයුතු වන ගිණුම් ප්‍රකාශ සම්මත කර ගැනීම, කළමනාකරණ වාර්තාව ඉදිරිපත් කිරීම, විගණන වාර්තාව ඉදිරිපත් කිරීම වැනි කටයුතු වලට ප්‍රමුඛත්වය ලබා දී නිලවරණය අවසානයේ දී පැවැත්විය යුතු බව යෝජනා කරමි.

(5) ඩබ්.ඒ.එල්.එච්. වැලිවිට මයා. (සාමාජික අංකය - 18959)

1. වසර 139ක් පුරාවට සංගමය විසින් පවත්වා ගෙන ආ පරිදි නිලවරණ අපේක්ෂක අංක ලබා දීමේ ඉංග්‍රිසි අක්ෂර ක්‍රමවේදය තවදුරටත් පවත්වා ගෙන යාම සහ ඉංග්‍රිසි අක්ෂර අනුපිලිවෙලට අංක ලබා දීම නිතී ගත කිරීමට යෝජනා කරමි.
2. 2010.07.24 වන දින මහා සභා රැස්වීමේ දී ඒකමතිකව අනුමත කර ඇති සංගමයේ කාර්යය පටිපාටි සංග්‍රහයේ පළමුවන පරිච්ඡේදයේ පනවා ඇති රීතිය වන සියළු බඳවා ගැනීම් උසස් වීම් මහා සභාවේ අනුමැතියට යටත්ව සිදු කල යුතු නමුත් මහා සභාවේ අනුමැතියකින් තොරව 2011 වර්ෂයේ දී අධිශ්‍රේණියේ මුල්‍ය කළමනාකරු, 2017 වර්ෂයේ දී කලමනාකරණ කමිටුවක් ගත් තීරණයක් මත සහකාර ගණකාධිකාරී තනතුර, 2017 වර්ෂයේදී ම 2016 වර්ෂය පෙරදාතම් කර ගණකාධිකාරී තනතුර ලබා දීම යන නීතිවිරෝධි ක්‍රියාවන් සම්බන්ධයෙන් පිලිගත් බාහිර විමර්ශන කමිටුවක් (රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යාංශය) මඟින් විමර්ශනයක් සිදු කිරීමට යෝජනා කරමි.
3. 1996 අංක 13 සංශෝධන පනතට පහත සඳහන් පැහැදිලි කිරීම එකතු කරන ලෙස යෝජනා කරමි.

   "2: (ඇ) මෙම වගන්තියේ දැක්වෙන සංස්ථාවේ කිසිම සාමාජිකයෙකු යන්නට භාණ්ඩාගාර ලේකම් විසින් පත් කරන සභාපති නම් කල කමිටු සාමාජික දෙදෙනාද ඇතුලත් විය යුතුය, එසේම ඒ අය එක් වරකට වඩා එම තනතුර දැරීමට නුසුදුසු වන්නේය."

(6) ඩී.එම්.දයානි දිසානායක මිය. (සා.අංක - 16767)

<u>යෝජනා අංක 01 :-</u>

සංගම් ආඥා පනත අනුව කාර්ය මණ්ඩලයේ විධායක නිලධාරීන් දෙදෙනෙකි. රාජ්‍ය සේවයෙන් ද්විතියීක පදනම මත මුදා හරින ලේකම් හා භාණ්ඩාගාරික සහ සහකාර ලේකම් යන දෙදෙනාය. පරිපාලන අංශය සහකාර ලේකම් ද, ගිණුම් කටයුතු සංගමයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ අයෙකු වන මුදල් සහකාර විසින් ද ඉටු කරමින් ලේකම් වරයාට සහය වීම දීර්ඝකාලීනව සිදු කර ඇත.

පනත ප්‍රකාර ලේකම් හා භාණ්ඩාගාරික තනතුර ඇති කර ඇත්තේ ගණකාධිකාරී තනතුරකට සමානවය. දීර්ඝකාලයක් පවත්වා ගෙන ආ එම ක්‍රමවේදය තුල වර්තමානයේ මෙන් ගැටලු ඇති නොවීය. සංගමයේ නව තනතුරු ඇති කිරීම 2010.07.24 දින මහ සභාවේදී පනවා සම්මත කළ කාර්යපටිපාටි සංග්‍රහයේ රීති වලට අනුගතව පාලන කමිටුව ක්‍රියා කළ යුතුය. ඒ අනුව නව තනතුර හා අදාල බඳවා ගැනීමේ පටිපාටිය සඳහා වාර්ෂිකව මහ සභාවේ අනුමැතිය ලබා ගත යුතු වේ.

නමුත් එම බලය අභිබවා කටයුතු කළ පාලන කමිටුවක් විසින් 2011.07.10 රැස් වී තීරණයක් ගෙන 2011.08.01 සිට සහකාර ගණකාධිකාරී තනතුරට අයෙකු බඳවා ගෙන ඇත. 2017.10.26 රැස් වුන කමිටුවක් එම පත්වීම " ගණකාධිකාරී " ලෙස උසස් කොට 2016.08.01 දින සිට බලපැවැත්වෙන පරිදි පෙරදාතම් කර හිඟ වැටුප් ගෙවා ඇති බවද දැන ගන්නට ඇත. රාජ්‍ය සේවයේ හෝ පුද්ගලික අංශයේ හෝ උසස් වීමක් ලබා දීමට උපයෝගී කර ගන්නා ක්‍රමවේද සාධක කිසිවක් අනුගමනය කර නැත. විශේෂම කරුණ වන්නේ පත්වීම ලබා දීමට උසස් වීම හා පෙරදාතම් කිරීමට එම වකවානු තුල කටයුතු කර ඇති කළමනාකරණ කමිටුව බහුතරයක් එකම පිරිසක් වීමයි. ඥාති සම්බන්ධතාවයක් ගැන ද තොරතුරු ලැබී ඇත.

2012.12.31 දින විගණන වාර්තාවේ කාර්යපටිපාටි සංග්‍රහයට හා සාප්පු හා කාර්යාල පනතට අනුගත නොවී කටයුතු නොකිරීම පිළිබඳ විගණක විසින් ද ප්‍රශ්නයක් මතු කර ඇත.

මෙම තනතුරට හිමි නොවන නොයෙකුත් දීමනා, වරප්‍රසාද , වැටුප් වැඩි වීම් , විටෙක රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ ද , විටෙක රාජ්‍ය කළමනාකරණ චක්‍රලේඛ ද , අනුව ගෙවමින් පවතී. එම දීමනා අනෙකුත් සේවකයින්ට ගෙවන්නේ නැත. මෙලෙස පාලන කමිටුවේ ඇතැම් සාමාජිකයින්ගේ වරදාන මත තවදුරටත් ක්‍රමවේද ප්‍රතිපත්ති වලින් බැහැරව මෙවැනි " සුදු අලියෙක් " නඩත්තු කිරීමට සංගමයට හැකියාවක් නැත. අවශ්‍ය වන්නේ නම් කාර්යපටිපාටියට අනුගතව සිදු කළ යුතුය. මෙම ගණකාධිකාරී තනතුරෙහි පහත සඳහන් විෂමතාවයන් පවතී.

1) ආඥා පනත , නීතිරීති උල්ලංඝනය කිරීම.
2) පාලන කමිටුවට බලයක් නොමැතිව නව තනතුර ඇති කිරීම, බඳවා ගැනීම, වැටුප් තීරණය කිරීම.
3) බඳවා ගැනීමේ පටිපාටියක් සකස් නොකර බඳවා ගැනීම.
4) කාර්යාලයේ අවශ්‍යතාවයන්ට හා සංවිධාන ව්‍යුහයට නොගැලපීම.
5) වැටුප් විෂමතාවයක් ඇති කිරීම උදා:- මුදල් අමාත්‍ය ලේකම්වරයාගේ නියෝජිතයින් වන්නේ පනත ප්‍රකාර ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවය හා ඊට සමාන නිලධාරීන්ගේ (3/ 2016 අනුව) තනතුරෙහි ආරම්භක වැටුප 47,615/- කි. සංගමයේ ගණකාධිකාරිගේ ආරම්භක වැටුප 53,175/- කි.
6) සංගම් ප්‍රධාන විධායක ලේකම් හා භාණ්ඩාගාරිකගේ වැටුප (3/2016) අනුව 47,615/- කි. (ශ්‍රී.ල.ප.සේ) හෝ 41580 /- කි. (කළ.ස.අධි.ශ්‍රේණි) එනයින් සංවිධාන ව්‍යුහයේ සේවා මට්ටම් සැලකිල්ලට ගෙන නැත.
7) සේවක අතෘප්තියක් නිර්මාණය කර ඇත.

කරුණු එසේ හෙයින් පහත සඳහන් යෝජනා සභා සම්මත කර ගන්නා මෙන් ඉල්ලා සිටිමි.

1) මේ සම්බන්ධයෙන් පූර්ණ විමර්ශනයක් පාලන කමිටුවෙන් බැහැර පුද්ගලයන්ගෙන් සමන්විත කමිටුවක් මඟින් සිදු කිරීම.
2) මහා සභාවේ අනුමැතියකට යටත් කොට එම කමිටු නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කිරීම. එතෙක් මෙම තනතුරට අසීමාන්තිකව ගෙවන වැටුප් වැඩි වීම් දීමනා සහ වරදාන නැවැත්වීම.
3) නීති රීති උල්ලංඝණය කළ පාලන කමිටු සාමාජිකයින් ට එරෙහිව නීතිමය ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම.
4) ඉහත කටයුතු ඉටු කිරීමට නව කළමනාකරණ කමිටුවකට අද දින මහ සභාවෙන් බලය පවරා දීම.

<u>යෝජනා අංක 02 :-</u>

"සංගමයේ වත්කම් අවභාවිතයක් සම්බන්ධයෙන් හෝ කූටලේඛන සකස් කිරීමේ වරදකට චෝදනාවක් ලැබීමකට හෝ රාජ්‍ය නිලධාරියෙකු ලෙස කටයුතු කිරීමේ දී සිදු කරන ලද වැරදි ක්‍රියාවකට හෝ චෝදනා ලැබ වැරදිකරුවෙකු වී දඩුවමක් ලද අයෙකු කළමනාකරණ කමිටුවේ ධූර දැරීමට නුසුදුස්සෙකු වන්නේය" යන යෝජනාව සම්මත කර ගන්නා මෙන් ඉල්ලමි.

(7) එච්.එම්.එච්.බී.හේරත් මයා. (සාමාජික අංකය - 17085)

1. මින් මතු සංගමයේ නිලවරණ අපේක්ෂක අංක ලබා දීම ඉංග්‍රීසි අක්ෂර ක්‍රමය භාවිතා කරමින් ලබා දීමේ රීතියක් පනවා සම්මත කර ගන්නා ලෙස ගෞරවණීය මෙම සභාවට යෝජනා කරමි.
2. 139 වැනි වාර්ෂික මහා සභාව දක්වා පවත්වා ගෙන ආ න්‍යාය පත්‍රය අනුව පාලන කමිටුවට අපේක්ෂකයින් තෝරා ගැනීමේ නිලවරණය සභාවේ සියළු කටයුතු අවසන් වීමෙන් පසුව පැවැත්වීමට කටයුතු සිදු කරන ලෙස යෝජනා කරමි.

(8) හෙන්දාවිතාරණ කරුණාදාස මයා (සාමාජික අංකය - 10765)

1. රාජ්‍ය සේවා අන්‍යෝන්‍යාධාර අර්ථ සාධක සංගමය 1891 අංක 05 දරණ ආඥා පනතින් සංස්ථාපිත කර ඇති අතර ඉන් පසුව අනුෂාංගික 283 හා 474 වැනි අධිකාරි මගින් හා පනත් මගින් වරින්වර සංශෝධනය කර ඇත. දැනට බලාත්මක වන්නේ 474 වැනි අධිකාරිය වන ආඥා පනතයි. 1991 අංක 35 දරණ සංශෝධිත පනතින් සංගමයේ සාමාජිකයින් දිරිගැන්වීම, සකසුරුවම, ආපදා අවස්ථාවන්හිදී සහන සැලසීම, භාර්යාව හා නීත්‍යානුකූල දරුවන්ට සහන සැලසිම, පොදු පරමාර්ථ ලෙස සඳහන් කර ඇත. මේ අයුරින් සුභසාධනමය කාර්යයන් ඉටු කරන රාජ්‍ය සේවා අන්‍යෝන්‍යාධාර අර්ථ සාධක සංගමය දේශීය ආදායම් බදු පනතේ "සාමාජශාලා ගණයට ඇතුලත් කර ආදායම් බදු අයකර ගනී."
   නමුත් රාජ්‍ය සේවා අන්‍යෝන්‍යාධාර අර්ථ සාධක සංගමය ලාභ ලබන සාමාජශාලාවක් නොව සුභසාධන සංගමයක් වන හෙයින් ද මේ නිසා සාමාජිකයින්ට බලවත් අසාධාරණයක් සිදුවන හෙයින් ද 2005 වසරේ දී රාජ්‍ය හා පළාත් සභා සේවකයින්ට සහන සලසන ලෝහෝර් ආර්යා ණය අරමුදල වැනි ආදායම් බදු පනතින් නිදහස් කර ඇති බවට පූර්වාදර්ශයක් පවතින හෙයින් ද මෙම සංගමයටත් බදු සහනයක් ලබා ගැනීම සඳහා වර්තමාන ජනාධිපති හා මුදල් අමාත්‍යතුමා හට ඉල්ලීමක් කර සාකච්ඡා කර බදු සහනයක් ලබා ගැනීම සුදුසු බව යෝජනා කරමි.
2. සංගමයේ වාර්ෂික වාර්තාව හා ඡන්ද පත්‍රිකා ආදිය මුද්‍රණය කිරීම සඳහා පෞද්ගලික ආයතන වෙත යොමු කිරීම වෙනුවට රාජ්‍ය මුද්‍රණ නීතිගත සංස්ථාවෙන් මිල ගණන් ලබා ගෙන එම කටයුතු ඉටු කර ගැනීම සුදුසු බව යෝජනා කරමි.

3. රාජ්‍ය සේවා අන්‍යෝන්‍යාධාර අර්ථ සාධක සංගමය 2010.07.24 දින සිට බලාත්මක වන පරිදි සම්මත කරන ලද කාර්ය පටිපාටි අත්පොතේ 1.3.1 හා 4.1.3 වගන්තිවලට අනුකූල නොවන පරිදි තනතුරක් මත සහකාර ගණකාධිකාරී ලෙස 2011.08.01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන ලෙස 2011.07.19 දින කමිටුව විසින් අනුමත කර බඳවා ගෙන ඇත. ඉන් අනතුරුව බඳවා ගැනීමේ ක්‍රියාපටිපාටියට අනුකූල නොවන පරිදි 2017.10.26 දින කළමනාකරණ කමිටුව විසින් 2016.08.01 දිනට පෙරදාතම් කර ගණකාධිකාරී තනතුරට උසස් කර කළමනාකරණ සේවා චක්‍රලේඛ අනුව රාජ්‍ය සේවා හා ව්‍යවස්ථා මණ්ඩලවලට අනුමත 2016 – M.N.1 වැටුප් පරිමා ණ ලබා දෙමින් සංගමයට මූල්‍යමය පාඩුවක් හා අවිධිමත් පත් කිරීමක් කිරීමෙන් දූෂණ ක්‍රියාවක් සිදු කර ඇත. මෙම සංගමයේ ගණකාධිකාරී තනතුරට පත් කිරීමේ ක්‍රමවේදය ප්‍රශ්ණ ගත බැවින් විධිමත් පරීක්ෂණයක් සඳහා අපක්ෂපාතී පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් පත්කර මෙම තනතුරට පත් කිරීම හා වැටුප් ගෙවීම පිළිබඳව සුදුසු ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම සුදුසු බවට යෝජනා කරමි.

4. රාජ්‍ය සේවා අන්‍යෝන්‍යාධාර අර්ථ සාධක සංගමය 1980.12.31 දින සිට බලාත්මක බවට ප්‍රකාශිත 474 වන අධිකාරිය වන ආඥා පනතේ 16 වන වගන්තිය ප්‍රකාර 132 සිට 135 දක්වා පැවැති වාර්ෂික මහ සභා රැස්වීම්වල දී සම්මත කර ගන්නා ලද රීතින් 2021.11.16 දින මුදල් අමාත්‍යවරයාගේ අනුමැතිය ලබා ගෙන ගැසට් පත්‍රයේ පළකිරීම සඳහා යොමු කර ඇත. මුදල් අමාත්‍යාංශයේ බලධාරීන් මෙම රීති සංශෝධනයට අදාල නැති 23 වැනි වගන්තිය පටලවා ගෙන අනවබෝධයෙන් ක්‍රියා කරන බැව් ඉතා පැහැදිලිය. මෙම සංගමයේ රීති සංශෝධනය සඳහා අදාල වනුයේ 16 වැනි වගන්තිය බැව් 283 හා 474 අධිකාරී උපයෝගී කර ගෙන 2018.03.06 දක්වා රීති සංශෝධන වලින් සනාථ කර ගත හැකිය. මෙම රීති සංශෝධන 2018.03.06 න් පසුව අනුමත කර ගැසට් කිරීම ප්‍රමාදය සංගමයේ ඉදිරි කටයුතු සඳහා බාධාවක් විය හැකි බැවින් මුදල් අමාත්‍යාංශයේ අවධානය යොමු කර ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීමට අවශ්‍ය ක්‍රියා මාර්ග ගන්නා ලෙස යෝජනා කරමි.

5. පහත දැක්වෙන පරිදි 17 (III) රීතිය සංශෝධනය කිරීමට යෝජනා කරමි.

"භාණ්ඩාගාරයේ නියෝජ්‍ය ලේකම්වරයාගේ එකඟත්වයට යටත්ව රජයේ සහ වෙළඳපොලේ උච්චාවචනය වන පොළී අනුපාත සැලකිල්ලට ගෙන සංගමය ලබා දෙන ණය සංශෝධනය කිරීමේ බලය මහ සභාවේ අනුමැතියට යටත් විය යුතු අතර පොළිය සංශෝධන කිරීමේ බලය පාලන කමිටුවට ඇත. මහා සභා රැස්වීමක් අවමය සාමාජිකයින් 250 කගේ සහභාගිත්වයෙන් සිදු කළ හැක."

නාම යෝජනා

2025/2026 වර්ෂය සඳහා කළමනාකරණ කමිටුවට සාමාජිකයන් 11 දෙනෙකු තෝරා පත් කර ගැනීම.

ඡන්ද පත්‍රිකාවේ සඳහන් අංකය	අපේක්ෂකයාගේ නම සහ සේවා ස්ථානය	යෝජනාකරුගේ නම සහ සේවා ස්ථානය	ස්ථිරකරුගේ නම සහ සේවා ස්ථානය
01	අන්තෝනිගේ ලසිත් නලන්ත මයා (රාජ්‍ය භාෂා දෙපාර්තමේන්තුව, 341/7,කෝට්ටේ පාර, රාජගිරිය)	ඩී.එම්.ඩී. දිසානායක මිය (විශ්‍රාමික)	එස්.එස්.ජයතිලක මිය (රාජ්‍ය භාෂා දෙපාර්තමේන්තුව)
02	ආරච්චි මුහන්දිරම්ලාගේ අසංග දයාරත්න මයා (විශ්‍රාමික)	ඩී.එම්.ඩී. දිසානායක මිය (විශ්‍රාමික)	ටී.ඩී.එම්.ශ්‍රී. ඩී. පෙරේරා මයා (ජන හා සංඛ්‍යාලේඛන දෙපාර්තමේන්තුව)
03	ඉඩමේ හේරත් මුදියන්සේලාගේ මංගලිකා පුෂ්පකුමාරි මිය (අධිකරණ අමාත්‍යාංශය, ශ්‍රී සංඝරාජ මාවත, කොළඹ 10)	වයි.කේ. රෝෂිණී මිය (නාගරික ඉංජිනේරු දෙපාර්තමේන්තුව, කොළඹ මහ නගර සභාව)	බී.විජේසිංහ මයා (මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව)
04	ඉමදූව විතානගේ අනුලා මිය (විශ්‍රාමික)	ඩබ්.බී.පී.පෙරේරා මයා (විභාග දෙපාර්තමේන්තුව)	අයි.එච්.දේවසිරිනාරායන මයා (මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව)
05	ඉෂාර හසිත් දේවසිරිනාරායන මයා (මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව, නාරාහේන්පිට,කොළඹ 05)	එච්.එස්.පී.ද සොයිසා මිය (විශ්‍රාමික)	ඩී.එම්.ඩී. දිසානායක මිය (විශ්‍රාමික)
06	එදිරිසිංහ ආරච්චිගේ ගාමිණී සරත් පෙරේරා මයා (විශ්‍රාමික)	ඩබ්.ජී.ජී.පී.ජයසිංහ මයා (ජන හා සංඛ්‍යාලේඛන දෙපාර්තමේන්තුව)	වී.ජී.කරුණාරත්න මයා (ප්‍රාදේශිය ලේකම් කාර්යාලය-කිරිඳිවැල)
07	කාරියවසම් තෙලිකඩ ගමගේ ශ්‍යාමලී කාරියවසම් මිය (දන්ත වෛද්‍ය ශික්ෂණ රෝහල, කොළඹ 07)	එන්.එම්.විජේරත්න මයා (රථ වාහන පාලන අංශය, කොළඹ මහ නගර සභාව, කොළඹ 07)	පී.ජී.විජේසිංහ මයා (රිජ්වේ ආර්ය ළමා රෝහල)
08	කැටිපෙ ආරච්චි අමරසිරි මයා (විශ්‍රාමික)	එන්.එම්.විජේරත්න මයා (රථ වාහන පාලන අංශය, කොළඹ මහ නගර සභාව, කොළඹ 07)	පී.ජී.විජේසිංහ මයා (රිජ්වේ ආර්ය ළමා රෝහල)
09	කුලප්පු තන්ත්‍රිගේ නාමලි රසිකා මිය (කර්මාන්ත හා ව්‍යවසායකත්ව සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය, නාරාහේන්පිට, කොළඹ 05)	කේ.එන්.ඩී.ජයසුන්දර මිය (රාජ්‍ය පරිපාලන පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය)	ඊ.එස්.එස්.පෙරේරාමයා (ක්‍රිස්තියානි ආගමික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව)
10	ගංගොඩ වත්තේ ජයලත් සමන් කුමාර මයා (අධිකරණ අමාත්‍යාංශය, සංඝරාජ මාවත, කොළඹ 10)	වී.පී.අයි.යූ. කුමාරි මිය (අධිකරණ අමාත්‍යාංශය)	ටී.එම්.ජී.පී.තෙන්නකෝන් මිය (අධිකරණ අමාත්‍යාංශය)
11	තෙබුවන ආරච්චිගේ බුද්ධදාස මයා (විශ්‍රාමික)	ඩී.ඩබ්.එස්.එන්. සිල්වා මිය (විශ්‍රාමික)	එම්.ජී.සමරසිංහ මයා (බලශක්ති අමාත්‍යාංශය)

ඡන්ද පත්‍රිකාවේ සඳහන් අංකය	අපේක්ෂකයාගේ නම සහ සේවා ස්ථානය	යෝජනාකරුගේ නම සහ සේවා ස්ථානය	ස්ථිරකරුගේ නම සහ සේවා ස්ථානය
12	දිලිනි අසෝකා ජයවර්ධන මිය (කොම්ප්ට්‍රෝලර් ජනරාල් කාර්යාලය, මුදල් අමාත්‍යාංශය, කොළඹ 01)	එස්.එන්.සතරසිංහ මිය (මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව)	ජී.අයි.ඩී.එන්. චාන්දනී මිය (ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂක කාර්යාලය-කළුතර)
13	දිසානායක මුදියන්සේලාගේ දයානි දිසානායක මිය (විශ්‍රාමික)	එච්.එස්.පී. ද සොයිසා මිය (විශ්‍රාමික)	අයි.එච්.දේවසිරිනාරායන මයා (මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව)
14	දෙල්පවිත්‍ර ආචාරිගේ ශාන්ත ජයලත් දෙල්පවිත්‍ර මයා (ධීවර,ජලජ හා සාගර සම්පත් අමාත්‍යාංශය,2 වන මහළ, මාළිගාවත්ත, කොළඹ 10)	ඩබ්.එන්.ජයසිංහ මයා (ධීවර,ජලජ හා සාගර සම්පත් අමාත්‍යාංශය)	ආර්.එච්.පී.එන්. කේ.රණමුක මයා (ධීවර,ජලජ හා සාගර සම්පත් අමාත්‍යාංශය)
15	දෙවුන්දර ලියනවඩුගේ තිලකරත්න මයා (විශ්‍රාමික)	පී.ජී.එස්.සමරක්කොඩි මයා (කාර්මික අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව)	එන්.එම්.විජේරත්න මයා (රථ වාහන පාලන අංශය, කොළඹ මහ නගර සභාව, කොළඹ 07)
16	දොන් ප්‍රේමචන්ද්‍ර සමරසිංහ මයා (විශ්‍රාමික)	පී.ජී.එස්.සමරක්කොඩි මයා (කාර්මික අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව)	ඩී.කේ. සුභසිංහ මයා (කාර්මික අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව)
17	නිහරේපොල මුදියන්සේලාගේ විජේරත්න මයා (රථවාහන පාලක අංශය, කොළඹ මහ නගර සභාව,කොළඹ 07)	පී.ජී.විජේසිංහ මයා (රිජ්වේ ආර්ය ළමා රෝහල)	කේ.ඒ.අමරසිරි මයා (විශ්‍රාමික)
18	පහල ගෙදර විජේසිංහ මයා (රිජ්වේ ආර්ය ළමා රෝහල, බොරැල්ල, කොළඹ 08)	එන්.එම්.විජේරත්න මයා (රථ වාහන පාලන අංශය, කොළඹ මහ නගර සභාව, කොළඹ 07)	කේ.ටී.ජී.එස්. කාරියවසම් මිය (දන්ත වෛද්‍ය ශික්ෂණ රෝහල, කොළඹ 07)
19	පින්නගස්පිටියේ ගෙදර සමරසිංහ සමරක්කොඩි මයා (කාර්මික අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව, ඔල්කට් මාවත, කොළඹ-10)	බී.විජේසිංහ මයා (මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව)	ඩබ්.එම්.එම්.පී. වීරසිංහ මයා (කාර්මික අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව)
20	පෙරුමාහන්දි අනුජා ශ්‍රී ලක්මානි මුනිදාස මිය (ක්‍රිස්තියානි ආගමික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව, කොළඹ 10)	ඊ.එස්.එස්.පෙරේරා මයා (ක්‍රිස්තියානි ආගමික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව)	කේ.එන්.ඩී.ජයසුන්දර මිය (රාජ්‍ය පරිපාලන පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය)
21	බුද්ධික විජේසිංහ මයා (මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව, කොළඹ 05)	ඩබ්.එච්.එස්.පී.පී. කුලවංශ මයා (විශ්‍රාමික)	අයි.එච්.එම්.එම්. පුෂ්පකුමාරි මිය (අධිකරණ අමාත්‍යාංශය)

ඡන්ද පත්‍රිකාවේ සඳහන් අංකය	අපේක්ෂකයාගේ නම සහ සේවා ස්ථානය	යෝජනාකරුගේ නම සහ සේවා ස්ථානය	ස්ථිරකරුගේ නම සහ සේවා ස්ථානය
22	මාගලගේ ස්වර්ණා මංගලිකා පෙරේරා මිය (තරුණ කටයුතු සහ ක්‍රීඩා අමාත්‍යාංශය,නො.09, පිලිප් ගුණවර්ධන මාවත, කොළඹ 07)	එම්.එන්.කේ. මෙන්ඩිස් මයා (තරුණ කටයුතු සහ ක්‍රීඩා අමාත්‍යාංශය,නො.09, පිලිප් ගුණවර්ධන මාවත, කොළඹ 07)	ඒ.බී.එම්.එස්. චන්ද්‍රමාලි මිය (තරුණ කටයුතු සහ ක්‍රීඩා අමාත්‍යාංශය,නො.09, පිලිප් ගුණවර්ධන මාවත, කොළඹ 07)
23	යුසුප් ක්‍රිශාන්තා රෝෂිණි මිය (නාගරික ඉංජිනේරු දෙපාර්තමේන්තුව, කොළඹ මහ නගර සභාව, කොළඹ 07)	අයි.එච්.එම්.එම්. පුෂ්පකුමාරි මිය (අධිකරණ අමාත්‍යාංශය)	එෆ්.එස්.එම්.සාහිබු මිය (නාගරික ඉංජිනේරු දෙපාර්තමේන්තුව, කොළඹ මහ නගර සභාව, කොළඹ 07)
24	වැලිවිට ලියන ආරච්චිලාගේ හරින්ද්‍ර වැලිවිට මයා (විශ්‍රාමික)	ජී.එම්.ඩී.එන්.ජීවන්දරගේ මිය (ආගමන විගමන දෙපාර්තමේන්තුව)	ඩී.එම්.ඩී. දිසානායක මිය (විශ්‍රාමික)
25	වැලිවිටිගොඩ හේවගේ සාන්ත පැරකුම්බා පර්සි කුලවංශ මයා (විශ්‍රාමික)	බී. විජේසිංහ මයා (මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව, කොළඹ 05)	අයි.එච්.එම්.එම්. පුෂ්පකුමාරි මිය (අධිකරණ අමාත්‍යාංශය)
26	ශන්මුගනාදන් ශන්මුගප්‍රභා මයා (විශ්‍රාමික)	අයි.එන්.ඩී.පෙරේරා මිය (ප්‍රාදේශිය ලේකම් කාර්යාලය-මදුරාවල)	ආර්.එස්.ප්‍රියංකර මයා (රේගු දෙපාර්තමේන්තුව, කොළඹ11)
27	සුදසිංහ පතිරන්නහෙලාගේ විජයරත්න මයා (විශ්‍රාමික)	එස්.එස්.ජයතිලක මිය (රාජ්‍ය භාෂා දෙපාර්තමේන්තුව)	ඒ.එල්.නලන්ත මයා (රාජ්‍ය භාෂා දෙපාර්තමේන්තුව)
28	සුබෝධා සමන්මලී ජයතිලක මිය (රාජ්‍ය භාෂා දෙපාර්තමේන්තුව, 341/7,කෝට්ටේ පාර,රාජගිරිය)	ඩී.එම්.ඩී. දිසානායක මිය (විශ්‍රාමික)	ඒ.එල්.නලන්ත මයා (රාජ්‍ය භාෂා දෙපාර්තමේන්තුව)
29	හීතක ශ්‍යාමා ප්‍රියන්ති ද සොයිසා මිය (විශ්‍රාමික)	ඒ.එන්.ඩී. සොයිසා මිය (නාගරික තක්සේරු දෙපාර්තමේන්තුව, කොළඹ මහ නගර සභාව, කොළඹ 07)	ඩී.එම්.ඩී. දිසානායක මිය (විශ්‍රාමික)
30	හෙට්ටි ආරච්චිගේ සමන්ත මයා (නියෝජ්‍ය අධිකාරි ගමනාගමන කොළඹ කාර්යාලය, ශ්‍රී ලංකා දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුව, කොළඹ 10)	එම්.සී.සී.සෙනෙවිරත්න මිය (ශ්‍රී ලංකා දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුව, කොළඹ 10)	පී.කේ.ශාලිනී මිය (ශ්‍රී ලංකා දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුව, කොළඹ 10)
31	හෙන්දා විතාරණගේ කරුණාදාස මයා (විශ්‍රාමික)	ඩී.එම්.ඩී.දිසානායක මිය (විශ්‍රාමික)	එච්.එස්.පී.ද සොයිසා මිය (විශ්‍රාමික)
32	හේරත් මුදියන්සේලාගේ විජය කුමාර හේරත් මයා (අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාලය,කොළඹ 07)	එම්.කේ.එන්. විජේරත්න මිය (වනජීවී සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව)	කේ.එම්.ඥාණවර්ධන මයා (සිරිමාවෝ බණ්ඩාරණායක විද්‍යාලය)
33	හේරත් මුදියන්සේලාගේ හේරත් බණ්ඩාර හේරත් මයා (විශ්‍රාමික)	ඩී.එම්.ඩී. දිසානායක මිය (විශ්‍රාමික)	ඩී.ඒ. ජයවර්ධන මිය (මුදල් අමාත්‍යාංශය)

රාජ්‍ය සේවා අන්‍යොන්‍යාධාර අර්ථසාධක සංගමයේ 2024 ඔක්තෝබර් මස 12 වන දින කොළඹ රාජකීය විද්‍යාලයේ නව රඟහලේ දී පවත්වන ලද 140 වන මහා සභා රැස්වීමේ වාර්තාව.

රාජ්‍ය සේවා අන්‍යොන්‍යාධාර අර්ථසාධක සංගමයේ 140 වන වාර්ෂික මහා සභා රැස්වීමේ සමාරම්භය සනිටුහන් කරමින් පෙරවරු 8.45 ට සංගමයේ සභාපති ආචාර්ය.එච්.ඒ.එන්.එස්.කුමාර මහතා විසින් පැමිණ සිටි සියලුම සාමාජිකයින් ඉතා ගෞරවයෙන් පිළිගනිමින් රැස්වීම ආරම්භ කරන ලදී.

01. ජාතික කොඩිය එසවීම.

සභාපතිතුමාගේ ආරාධනය පරිදි ජ්‍යෙෂ්ඨ සාමාජික ජී.ඩී.ජයරත්න මහතා (සා.අංක 11423)විසින් ජාතික කොඩිය එසවීම සිදු කරන ලද අතර ජාතික ගීය ගායනා කිරීමෙන් අනතුරුව න්‍යායපත්‍රානුකූලව රැස්වීමේ ඉදිරි කටයුතු ආරම්භ කරන ලදී.

02. රැස්වීම කැඳවීමේ නිවේදනය කියවීම.

සංගමයේ සහකාර ලේකම් ආර්.ඩබ්.ශිරෝමිකා රෝශිණි විතාරණ මහත්මිය විසින් සිංහල භාෂාවෙන් ද සංගම් කාර්යාලයේ කළමනාකරණ සහකාර එච්.ඕ.එෆ්.අස්නා මෙනවිය විසින් දෙමළ භාෂාවෙන්ද, සංගම් කාර්යාලයේ කළමනාකරණ සහකාර ආර්.ඕ.වී.ලියනගේ මෙනවිය විසින් ඉංග්‍රීසි භාෂාවෙන් ද රැස්වීම කැඳවීමේ නිවේදනය ප්‍රකාශ කරන ලදී.

03.මිය ගිය සාමාජිකයන් සහ දේශය වෙනුවෙන් දිවි පිදූ රණවිරුවන් සිහි කිරීම.

මියගිය සාමාජිකයින් සහ දේශය වෙනුවෙන් දිවි පිදූ සියළු රණවිරුවන් සිහිකරනු වස් විනාඩියක නිශ්ශබ්දතාවයක් සභාපතිතුමා විසින් නිවේදනය කරන ලදී. ඒ අනුව සියලුම දෙනා නැඟී සිට මියගිය සාමාජිකයින් සහ දිවිපිදූ රණවිරුවන් සිහිපත් කරමින් විනාඩියක නිශ්ශබ්දතාවයක් පළ කරන ලදී.

04. සංගමයේ ප්‍රගති සමාලෝචන වාර්තාව ඉදිරිපත් කිරීම.

සංගමයේ සභාපතිතුමා විසින් 2023 වර්ෂය තුළ සංගමයේ ප්‍රගතිය සපුරාගත් ඉලක්ක ආදිය පිළිබඳව විස්තර කරමින් සංගමයේ ප්‍රගතිය සම්බන්ධයෙන් කරුණු ඉදිරිපත් කිරීමක් (Presentation) සිදුකරන ලදී.

05. සාමාජිකයන් සිය දෙනෙකු සඳහා ජ්‍යෙෂ්ඨ සාමාජිකත්ව දීමනා ප්‍රදානය.

2023 වර්ෂයට අදාල පහත නම් සඳහන් ජ්‍යෙෂ්ඨ සාමාජිකයින් සිය දෙනා හට මෙම දීමනාව ලබා ගැනීමට වේදිකාවට පැමිණෙන ලෙසට සහකාර ලේකම් විසින් නිවේදනය කරන ලද අතර එදින පැමිණි සිටි ජ්‍යෙෂ්ඨ සාමාජිකයින් සංගමයේ සභාපතිතුමා සහ භාණ්ඩාගාර නියෝජිත ඩබ්.ඒ.එස්.ඉරෝෂන් මහතා අතින් එම දීමනාව ලබා ගන්නා ලදී.

2023 වර්ෂය සඳහා ජ්‍යෙෂ්ඨ සාමාජිකත්ව දීමනා හිමි නාම ලේඛනය

අ.අ	සා.අ.	නම	අ.අ	සා.අ.	නම
1	12017	ජී.ඩබ්.විමලසිරිමහතා	51	12221	ඩබ්.පහලවිතානමහතා
2	12022	ඩී.එම්.ප්‍රේමරත්නමහතා	52	12225	ඩබ්.ඒ.ඩී.ගුණරත්නමහතා
3	12024	ඩබ්.ඩබ්.ඩී.ආර්.ඩී.බී.විජේසේකරමහතා	53	12227	කේ.කේ.ඩී.සිරිසේනමහතා
4	12025	පී.වී.පී.සෝමපාලමහතා	54	12230	කේ.එම්.ගුණදාසමහතා
5	12027	පී.එල්.ආර්.පන්නිලමහතා	55	12238	කේ.රාජාමහතා
6	12028	යූ.එල්.පියතිලකමහතා	56	12243	වයි.ඒ.ජේ.පෙරේරාමහතා
7	12034	ඩී.බී.ජයසුන්දරමහතා	57	12250	එච්.එස්.ඩී.එස්.ජයතිලකමහතා
8	12037	එම්.එල්.එම්.මුබාරක්මහතා	58	12251	එන්.එච්.ජී.එස්.හැගොඩමහතා
9	12040	ඒ.තිරුණවාකරසුමහතා	59	12253	ඩී.එස්.රාමනායකමහතා
10	12043	ඒ.කරුණාරත්නමහතා	60	12256	ඩබ්.හංවැල්ලගේමහතා
11	12048	ජී.හේවාගමමහතා	61	12258	එච්.ඒ.අමරතුංගමහතා

12	12050	කේ.ඒ.ධර්මවර්ධනමහතා	62	12264	ආර්.එම්.ඩී.බී.රත්නායකමහතා
13	12051	බී.කරුණාසේන මහතා	63	12266	ඩබ්.එච්.එස්.විජේතිලකමහතා
14	12053	ඩබ්.එම්.ආර්.බී.කීනපිටියමහතා	64	12269	එච්.ඩී.තිලකරත්නමහතා
15	12057	සී.අබේකෝන්මහතා	65	12270	එස්.ඩබ්.ගුණරත්නමහතා
16	12062	කේ.රාජරත්නම්මහතා	66	12276	පී.වී.ගමගේමහතා
17	12067	එස්.ආර්.ගුණතිලකමහතා	67	12277	කේ.පියදාසමහතා
18	12068	ආර්.ජී.ජේ.වරකාදෙණියමහතා	68	12287	ඒ.ඒ.විජේතුංගමහතා
19	12073	එස්.පුණ්‍යසීලන්මහතා	69	12298	එස්.අරන්දරමහතා
20	12079	සී.පුණ්‍යමූර්තිමහතා	70	12302	ජේ.එම්.යූ.ජයසේකරමහතා
21	12086	එන්.සෙල්වරත්නම්මහතා	71	12305	පී.එච්.ජේ.සිල්වාමහතා
22	12097	පී.එම්.පටබැඳිගේ	72	12306	එම්.ඩී.පී.ගුණතිලකමහතා
23	12099	එස්.වී.විපුලගුණමහතා	73	12309	ඩබ්.ඩබ්.උබේරත්නමහතා
24	12102	ඒ.හේරත්මහතා	74	12311	කේ.ඩී.එල්.ගුණවර්ධනමහතා
25	12105	ඩී.පී.සමරසිංහමහතා	75	12313	ඩබ්.ජී.කුලතිලකමහතා
26	12111	එච්.පතිරනමහතා	76	12317	එස්.එස්.ඊ.රණවනමහතා
27	12118	එස්.මාලියැද්දමහතා	77	12320	යූ.සමරවික්රමමහතා
28	12119	ඩී.සී.ආර්.ධර්මරත්නමහතා	78	12322	ඒ.එච්.එම්.සුබෙයිර්මහතා
29	12121	එස්.ඒ.රන්වත්තමහතා	79	12331	එන්.එගම්පරනාතන්මහතා
30	12122	බී.එස්.ඩී.සිල්වාමහතා	80	12337	බී.ඩී.වික්රමනායකමහතා
31	12123	එල්.පෙම්මාවඩුමහතා	81	12339	බී.ජී.වික්රමසිංහමහතා
32	12130	එම්.එස්.ජී.එන්.දසිල්වාමහතා	82	12347	ටී.පෙරේරාමිය
33	12136	ජී.ඩබ්.ආර්.දසිල්වාමහතා	83	12348	ඩී.ඊ.ගමගේමිය
34	12139	එල්.සමරවික්‍රමමහතා	84	12349	බී.එල්.ධර්මසේනමහතා
35	12140	ඒ.ඒ.ඊ.සෙනෙවිරත්නමහතා	85	12352	ඩී.ජී.මාතුපාලමහතා
36	12141	ඩී.එස්.එල්.ජයකොඩිමහතා	86	12353	පී.ජේ.දිසානායකමහතා
37	12145	කේ.ඩී.කේ.එස්.ජයවර්ධනමහතා	87	12357	පී.රණවකමහතා
38	12146	පී.කිතලවආරච්චිමහතා	88	12365	පී.තිරුනවාකරසුමහතා
39	12159	වී.ක්රිෂ්නරාජාමහතා	89	12366	පී.එච්.සමරජීවමහතා
40	12169	කේ.එම්.ආරියරත්නමහතා	90	12369	කේ.සිරිමාරත්නමහතා
41	12170	එච්.එම්.ජී.එච්.විජේවර්ධනමහතා	91	12370	ඒ.හෙට්ටිආරච්චිමහතා
42	12180	එම්.රණස්ගල්ලමහතා	92	12372	පී.ජේ.සී.පෙරේරාමහතා
43	12182	කේ.නන්දිරත්නමහතා	93	12377	ඒ.ආර්.ධර්මදාසමහතා
44	12184	ඒ.ජී.ටී.ගම්වරමහතා	94	12386	ඒ.ඒ.ලොයිඩ්මහතා
45	12190	පී.පිටදෙනියමහතා	95	12389	ඒ.ප්රේමදාසමහතා
46	12197	ඊ.කේ.සිරිපාලමහතා	96	12390	එච්.ඩී.එස්.එස්.විජේරත්නමහතා
47	12198	එච්.ඩබ්.නන්දසේනමහතා	97	12394	එන්.වාගේස්මූර්තිමහතා
48	12209	එන්.සතනන්තන්මහතා	98	12400	සී.ඩබ්.ඩබ්.ගමනායකමහතා
49	12217	වී.චන්ද්රසේකරමහතා	99	12402	පී.දනන්සූරියමහතා
50	12219	එස්.ජී.තිලකරත්නමහතා	100	12405	ජේ.එම්.එන්.සී.පායිවාමහතා

06. 2022 වර්ෂයේ අපොස අ.පො.ස (උසස් පෙළ) ප්‍රතිඵල මත විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රවේශය සඳහා තෝරා ගත් සාමාජිකයින්ගේ දරුවන් සඳහා ශිෂ්‍යත්ව ප්‍රදානය.

2022 වර්ෂයේ අ.පො.ස (උසස් පෙළ) විභාගයෙන් සමත්වී විෂයධාරාවන් 7 ක් යටතේ වැඩිම Z අගයක් (Z Score) ලබා ගත් සාමාජිකයින්ගේ දරුවන් වෙනුවෙන් ඔවුන්ගේ විශ්වවිද්‍යාලයීය පාඨමාලා කාලය පුරාවටම මාසික ශිෂ්‍යාධාරයක් පිරිනැමුණු අතර, මෙවර නීති සහ ජෛව තාක්ෂණවේදය යන විෂයධාරාවන් යටතේ ශිෂ්‍යාධාර ලබා ගැනීම සඳහා කිසිදු අයදුම්කරුවෙකු ඉදිරිපත් වී නොතිබුණි. එම නිසා පහත නම් සඳහන් සිසුන් පස්දෙනා වෙනුවෙන් මෙවර ශිෂ්‍යාධාර පිරිනමන ලදී.

අනු අංකය	සාමාජික අංකය	සාමාජිකයාගේ නම	ශිෂ්‍යයාගේ නම	විෂය ධාරාව	Z-Score අගය
1	24055	අයි.එස්.නරසිංහ මිය	පී.බී.මුණසිංහ මෙය	වෛද්‍ය (දිවයිනේ ප්‍රථම ස්ථානය ලබා ගෙන ඇත)	3.2089
2	23572	පී.කේ.සිටිනාමලුව මිය	ජේ.එස්.විජේතිලක මයා	ඉංජිනේරු	2.8384
3	19054	කේ.එස්.ගුරුසිංහ මයා	පී.පී.ගුරුසිංහ මෙය	කළමනාකරණ	2.2456
4	23551	එස්.ඒ.ආර්.යූ.කුමාර මයා	එස්.ඒ.ඒ.මතීෂ මයා	ඉංජිනේරු තාක්ෂණවේදය	2.1630
5	21992	ඩබ්.නාමලී මිය	එස්.ඒ.වික්‍රමගේ මෙය	කලා	1.9493
6	මෙම විෂයධාරා යටතේ කිසිදු අයදුම්කරුවෙකු ඉදිරිපත් වී නොමැත.			නීති	
7				ජෛව තාක්ෂණවේදය	

07. නිල යෝජනා ඉදිරිපත් කිරීම හා සාකච්ඡා කිරීම.

යෝජනා අංක I :-

"වඩාත් ඵලදායී අයුරින් අනුරාධපුර, කටුකැලියාව නිවාඩු නිකේතනයේ සේවය ලබා දීම සඳහා එක් සාමාජිකයෙකුට වසරකට එක් දිනක් වන පරිදි පස් දෙනෙකුගේ උපරිමයකට යටත්ව එක් කාමරයක් නොමිලේ ලබා දීමට යෝජනා කරමු. (කාමර පහසුකම් පමණක්) මේ සඳහා එක් සාමාජිකයකුගෙන් මසකට රු.10/= ක් අය කිරීමට යෝජනා කරමු. (2024.11.01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වේ)"

සාමාජිකයා ඇතුළු පස් දෙනෙකුට මෙම අවස්ථාව ලැබෙන හෙයින් සහ සාමාජිකයෙකුගෙන් රු.100/= බැගින් අයකර මෙම නිවාඩු නිකේතනයේ අලුත්වැඩියා කටයුතු කර තිබීමත් හේතුවෙන් මෙම යෝජනාව හොඳ යෝජනාවක් බවට පී.ජී.එස්.සමරක්කොඩි මහතා (සා.අං.25299) සහ එස්.කුගදාසන් මහතා (සා.අං.13151) විසින් අදහස් පල කළ අතර යම් අලාභයක් වුවහොත් ඉදිරියේදී වෙනස් කිරීමට යටත්ව එක් සාමාජිකයෙකුගෙන් මසකට රු.10/= ක් අයකරමින් අනුරාධපුර කටුකැලියාව නිවාඩු නිකේතනයේ එක් කාමරයක් එක් සාමාජිකයෙකුට වසරකට එක් දිනක් වන පරිදි 5 දෙනෙකුගේ උපරිමයකට යටත්ව සාමාජිකයෙකු හට කාමර පහසුකම් පමණක් නොමිලේ ලබා දීම සුදුසු බව සභාවේ බහුතර එකඟතාවය මත තීරණය කරන ලදී. එමෙන්ම මෙම තීරණය 2024.11.01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන බවටත් තීරණය කරන ලදී.

මෙම යෝජනාව සභාවේ බහුතර එකඟතාවය මත අනුමත වූ යෝජනාවක් ලෙසට සභාපතිතුමා විසින් ප්‍රකාශයට පත් කරන ලදී.

යෝජනා අංක II:-

"සාමාජික ප්‍රවර්ධනය පිණිස නව සාමාජිකයින් හඳුන්වාදීම වෙනුවෙන් සාමාජිකයෙකුට ගෙවන රු.100/= ක දීමනාව රු.500/= දක්වා වැඩි කිරීමට යෝජනා කරමු."

මෙහිදි සාමාජික උපුල් ප්‍රියලාල් අධිකාරි මහතා විසින් (සා.අං 21123) රු.500/= ක් අයකරනු ලබන්නේ කාගෙන්ද යන්න සම්බන්ධයෙන් ප්‍රශ්න කරන ලදී. මෙම යෝජනාවේ අරමුණ සාමාජිකත්ව ප්‍රවර්ධනය නම් සංගමය විසින් මෙම මුදල ගෙවීම් කිරීම ගැටළු සහගත බවට පෙන්වා දෙන ලදී.

අතීතයේදී සාමාජිකයින් විසින් ස්වකැමැත්තෙන්ම නොමිලේ ප්‍රවර්ධන කටයුතු සිදුකර ඇති හෙයින් සාමාජිකයින්ගෙන් එම මුදල් අය නොකරන ලෙසට ප්‍රකාශ කරන ලදී. නව සාමාජිකයින්ගෙන් මෙම මුදල අය කළහොත් එය ගැටලුකාරි තත්වයක් බවට පත්වීමට ඉඩ ඇති හෙයින් පවත්නා ක්‍රමවේදයම තවදුරටත් ක්‍රියාත්මක කිරීම සුදුසු බැවින් මෙම යෝජනාව සම්මත කර නොගන්නා ලෙස ඒ මහතා විසින් තවදුරටත් ප්‍රකාශ කරන ලදී.

එමෙන්ම සාමාජික ඩී.පී. සමරසිංහ මහතා ද (සා.අංක 16079) මෙම යෝජනාවට අකැමැත්ත පළ කරමින් රු.100/= ක දීමනාව තවදුරටත් ප්‍රමාණවත් බව දැනුම් දෙන ලදී.

ඒ අනුව මෙම යෝජනාව සඳහා සභාවේ එකඟතාවය නොලැබුණු අතර පවත්නා ක්‍රමවේදයම ඉදිරියටත් අනුගමනය කිරීමට තීරණය කරන ලදී.

මෙම යෝජනාව අනුමත නොවූ යෝජනාවක් ලෙසට සභාපතිතුමා විසින් ප්‍රකාශයට පත් කරන ලදී.

නිල යෝජනා අංක III

"සංගමයේ සාමාජිකයින් වෙත ලබා දෙන රන් භාණ්ඩ උකස් ණය රු.50,000/= ක උපරිමයක් දක්වා වූ ණය මුදල කාර්ය මණ්ඩලයේ සේවකයින් හටද සාමාජිකයින්ට ලබා දෙන කොන්දේසි යටතේම ලබා දීමට යෝජනා කරමු."
මෙම යෝජනාව සම්බන්ධයෙන් කේ.ඩී.බී. පෙරේරා මහත්මිය (සා.අංක 13096) නැඟී සිට එකඟතාවය පල කල අතර සභාපතිතුමා විසින් සභාවේ එකඟතාවය විමසන ලදි. එහිදි සියළුම දෙනා අත් ඔසවා එම යෝජනාවට එකඟතාවය පල කල හෙයින් මෙම නිල යෝජනාව සම්මත වූ යෝජනාවක් වශයෙන් පිලිගන්නා ලදි.

ඒ අනුව මෙම යෝජනාව ඒකච්ඡන්දයෙන් අනුමත වු යෝජනාවක් ලෙසට සභාපතිතුමා විසින් ප්‍රකාශයට පත් කරන ලදී.

මෙම අවස්ථාවේදී සභාපති විසින් ඒ වන විට පැමිණි සිටි පිරිස 350 ක් බව සභාවට ප්‍රකාශ කරන ලදී. (පෙ.ව 9.30 වන විට)

නිලයෝජනා අංක IV

"138 වාර්ෂික මහා සභා රැස්වීමේදී " වාර්ෂික වාර්තාව අවශ්‍ය සාමාජිකයින්ට මුද්‍රිත පිටපත් ලබා ගත හැකි වන සේ නිල වෙබ් අඩවියේ පළ කිරීමට" නිලයෝජනාවක් අනුමත වූවත් වෙබ් පිටුව යාවත්කාලීන වී නොමැති බැවින් සහ අවශ්‍ය සාමාජිකයින් කවුරුන් ද යන්න නිශ්චිත නොමැති බැවින් 140 වාර්ෂික වාර්තාවේ මුද්‍රිත පිටපත් මෙවර සියලු සාමාජිකයින්ට ලබා දීමට 2024.07.11 දින පැවති කළමනාකරණ කමිටුව තීරණය කරන ලද අතර ඉදිරි වර්ෂයේ සිට සාමාජික ඔබගේ ඉල්ලීම පරිදි පමණක් මුද්‍රිත පිටපත් ලබා දීමට යෝජනා කරමු."

ඉදිරි වර්ෂයේ සිට සාමාජිකයින්ගේ ඉල්ලීම පරිදි මහ සභා වාර්තාවේ මුද්‍රිත පිටපත් ලබාදීමටත් එම වාර්තාව වෙබ් පිටුවට ඇතුලත් කිරීමටත් සභාවේ බහුතර එකඟතාවය ලැබුන හෙයින් මෙම නිල යෝජනාව අනුමත වූ යෝජනාවක් ලෙස සලකන ලදි.

මෙම යෝජනාව සභාවේ බහුතර එකඟතාවය මත අනුමත වූ යෝජනාවක් ලෙසට සභාපතිතුමා විසින් ප්‍රකාශයට පත් කරන ලදී.

නිල යෝජනා අංක V

"වර්තමාන වෙළඳපළ මිල ගණන් ඉහළ යාම හේතුවෙන් ප්‍රාග්ධන හා ප්‍රාග්ධන නොවන භාණ්ඩ මිලදී ගැනීමට ඒකාබද්ධ ලේකම් හා භාණ්ඩාගාරිකට තිබූ රු.10,000.00 දක්වා වූ අනුමත සීමාව රු.20,000.00 දක්වා ද, සභාපතිවරයාට තිබූ රු.50,000.00 ක් දක්වා වූ අනුමත සීමාව රු.100,000.00 දක්වා ද, වැඩි කිරීමට යෝජනා කරමු. (රු.100,000.00 වැඩි සියලුම මිලදී ගැනීම් සඳහා කළමනාකරණ කමිටුවේ අනුමැතිය ලබා ගත යුතුය.)"

වර්තමාන වෙළඳපල මිල ගණන් ඉහල යාම හේතුවෙන් ප්‍රාග්ධන හා ප්‍රාග්ධන නොවන භාණ්ඩ මිලදී ගැනීම සඳහා ඉදිරිපත් කර තිබූ මෙම යෝජනාවට එස්. කුගදාසන් මහතා (සා.අං.13151) විසින් පළමුවෙන්ම නැඟී සිටිමින් සිය එකඟතාවය පළ කරන ලදි.

ඉන් අනතුරුව අයි.සී. ගමගේ මහතා (සා.අංක 28697) විසින්, ඒකාබද්ධ ලේකම් හා භාණ්ඩාගාරික හට ඇති වියදම් සීමාව ඉහල දැමීම (රු.10,000 සිට රු.20,000) සම්බන්ධයෙන් සිය එකඟතාවය පළ කල අතර සංගමයේ සභාපති හට යෝජනා කර ඇති පරිදි රු.50,000 සිට රු. 100,000 දක්වා වූ වැඩි කිරීමේ සීමාව එක්වරම රු.100,000 දක්වා ඉහල නොදමන ලෙසටත් මුල් අවස්ථාවේදී එම සීමාව රු.75,000.00 දක්වා වැඩිකිරීම සුදුසු බවටත් ප්‍රකාශ කරන ලදී.

කේ.ඩී.බී. පෙරේරා මහත්මිය (සා.අංක 13096) විසින් ද සභාපති හට වියදම් කළ හැකි සීමාව රු.100,000 නොව රු.75,000 ට සීමා කිරීම සුදුසු බව යෝජනා කරන ලදී.
මේ සම්බන්ධයෙන් තවදුරටත් අදහස් ඉදිරිපත් කරමින් සාමාජික පී .ජී .එස්. සමරක්කොඩි මහතා (සා.අංක25299) විසින් පවතින වෙළඳපල තත්ත්වයන් හා සංගමයේ කාර්ය ප්‍රමාණයන් වලට සමගාමීව මෙම යෝජනාව ඉතාමත්ම ප්‍රායෝගික බවත් සංගමයේ කටයුතු පවත්වාගෙන යාමේ පහසුව සඳහාත් මෙම යෝජනාවෙන් වියදම් කිරීමට බලය දීමක් පමණක් සිදුකරන හෙයිනුත් ඒකාබද්ධ ලේකම් හා භාණ්ඩාගාරික හට රු.10,000 සිට රු. 20,000 දක්වා වියදමට බලය දිමේ සීමාව වැඩිකිරීමත් සභාපති හට එම සීමාව රු.50,000 සිට රු.100,000 දක්වා වැඩි කිරීමත් සුදුසු බව සභාව වෙත පැහැදිලි කර දෙන ලදි.

ඒ අනුව පළමු යෝජනාවට (රු.10,000 සිට රු.20,000 දක්වා වැඩි කිරීමට) සභාවේ එකඟතාවය ලැබී ඇති බව පෙනී ගිය නිසාද සභාපති හට වියදම් කිරීමට බලය දීමේ සීමාව 50,000 සිට රු.75,000 දක්වා වැඩි කරන්නේ ද නැතහොත් රු.50,000 සිට රු.100,000 දක්වා වැඩි කරන්නේ ද යන්න පිලිබඳව තීරණයකට එළඹිය යුතු හෙයින් සභාවෙන් ඡන්ද විමසීමක් සිදු කිරීමට සභාපතිතුමා විසින් පියවර ගන්නා ලදී. එහිදි රු. 50,000 සිට රු.100,000 දක්වා වැඩි කිරීමේ යෝජනාවට සභාවේ බහුතර එකඟතාවය ලැබුණු හෙයින් සභාපති හට හිමිවන වියදම් කිරීමට බලය දීමේ සීමාව රු. 50,000 සිට රු.100,000 දක්වා ඉහල දැමීමට තීරණය කරන ලදි.

ඒ අනුව මෙම යෝජනාව සභාවේ බහුතර එකඟතාවය මත සම්මත වූ යෝජනාවක් ලෙසට සභාපතිතුමා විසින් ප්‍රකාශයට පත් කරන ලදී.

08.කටුකැලියාව නිවාඩු නිකේතනයේ බංගලා භාරකරු බඳවා ගැනීම සඳහා වූ බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය සම්බන්ධයෙන් සාකච්ඡා කිරීම.

බංගලා භාරකරු බඳවා ගැනීමට අදාල බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය සම්මත කිරීම සඳහා මෙවර මහ සභාවට ඉදිරිපත් කර නොතිබීම සම්බන්ධයෙන් සාමාජික අයි.සී.ගමගේ මහතා (සා.අංක 28697) විසින් ප්‍රශ්න කරන ලදි.

137/138 මහ සභාවේදී බඳවා ගැනීමේ පරිපාටියක් ඉදිරිපත් කර තිබූ නමුත් එදින එය සම්මත නොවීම හේතුවෙන් නැවත බඳවා ගැනීමේ පරිපාටියක් සකස් කොට කමිටු සාකච්ඡාවට ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා තමා ඇතුලු තවත් සාමාජිකයින් කීපදෙනෙකුගෙන් යුතු කමිටුවක් එදින මහ සභාවේදී පත්කල බවත් එම කමිටුව විසින් බඳවා ගැනීමේ පරිපාටියක් සකස් කොට කළමනාකරණ කමිටුව වෙත ඉදිරිපත් කල බවත් තවදුරටත් එම මහතා විසින් දන්වා සිටින ලදි.

එසේ ඉදිරිපත් කල බඳවාගැනීමේ පරිපාටිය කළමනාකරණ කමිටුව විසින් අනුමත කල බව සභාපතිතුමා විසින් දැනුම් දෙන ලදි.

එහිදී තවදුරටත් අදහස් දක්වමින් අයි.සී.ගමගේ (සා.අංක 28697) මහතා විසින් කළමනාකරණ කමිටුවේ අනුමැතියෙන් පමණක් බඳවා ගැනීමේ පරිපාටියක් ක්‍රියාත්මක කල නොහැකි බවත් එය මහ සභාවට ඉදිරිපත් කර සම්මත කර ගැනීමෙන් පසුව ක්‍රියාත්මක කලයුතු බව පනතේ සදහන්ව තිබියදීත් මෙවර එම බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය නිල යෝජනාවක් වශයෙන් ඉදිරිපත් නොකිරීමට හේතුව විමසන ලදි.

මේ සම්බන්ධයෙන් අදහස් දක්වමින් ඩී.එම්.දයානී දිසානායක මහත්මිය (සා.අංක16767) දන්වා සිටියේ මෙම ආයතනය නීතියේ ආධිපත්‍යයට යටත්ව නීතිය රැකගනිමින් කටයුතු කල යුතුව ඇති බවයි.

මේ සම්බන්ධයෙන් පී.ජී.එස්.සමරක්කොඩි මහතා (සා.අංක 25299) විසින් අදහස් පල කරමින් දැනට මෙම නිවාඩු නිකේතනය නඩත්තු කිරීම සඳහා විශාල වැය බරක් දැරීමට සිදුවන හෙයින් එහි ආදායම ඉහල නැංවීම සඳහා වැඩපිළිවෙලක් සකස් කල යුතුව ඇති බවත් බංගලා භාරකරු තනතුරට දැනට තාවකාලිකව පුද්ගලයෙකු බඳවාගෙන තිබීම හේතුවෙන් එවන් වැඩපිළිවෙලවල් ද සංවිධානය කිරීමට නොහැකි වී තිබීම හේතුවෙන් කඩිනමින් විධිමත් පරිදි බඳවාගැනීම් පරිපාටියකට අනුව මෙම තනතුරට අයෙකු බඳවා ගැනීමට අවශ්‍ය හෙයින් මෙම බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය මහ සභාවේදී සම්මත කරගැනීමේ අවශ්‍යතාවය තවදුරටත් අවධාරණය කරන ලදි.

ඒ අනුව මෙම බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය මෙවර සභාවට ඉදිරිපත් කර නොමැති හෙයින් ඊලග මහා සභාවට ඉදිරිපත් කරන බව සංගමයේ සභාපතිතුමා විසින් ප්‍රකාශ කරන ලදි.

එහිදී අදහස් දක්වමින් අයි.සී. ගමගේ මහතා (සා.අංක 28697) විසින් යෝජනා කරන ලද්දේ යම් හෙයකින් දැනට නිත්‍යානුකූල පදනමක් නොමැතිව තාවකාලිකව බඳවාගෙන සිටින මෙම බංගලා භාරකරු විසින් ඔහුට සිදුවූ අගතියක් සම්බන්ධයෙන් සංගමයට එරෙහිව නීති ක්‍රියාමාර්ගයක් ගතහොත් දැරීමට සිදුවන කිසිදු ආකාරයේ වියදමකට සංගමයේ සාමාජිකත්වය ඒ සඳහා වගකිවයුතු නොවන බවත් එවන් අවස්ථාවක් සිදුවුවහොත් එහි සම්පූර්ණ වගකීම කළමනාකරණ කමිටුව විසින් භාරගත යුතු බව යෝජනා කරන ලදි.

මෙම යෝජනාව සාමාජික ඩී.ඩී.පී.දිසානායක මයා(සා.අං 31054) විසින් ස්ථිර කරන ලදි.

09.2024/2025 වසර සඳහා නිලවරණය පැවැත්වෙන ආකාරය පිළිබඳව හඳුන්වා දීම.

මෙවර නිලවරණය මෙහෙය වීමේ කටයුතු මුදල් අමාත්‍යංශයෙන් පත් කල අධ්‍යක්ෂ එම්.ඒ.කරුණාරත්න මහතාට පවරා තිබූ අතර ඒ මහතා විසින් නිලවරණය පැවැත්වෙන ආකාරය පිළිබඳව විස්තරාත්මකව කරුණු දැක්වීමක් සිදු කරන ලදි.

10. 2024/2025 නිලවරණය සඳහා නාමයෝජනා ඉදිරිපත් කර ඇති සාමාජික සාමාජිකාවන් හඳුන්වා දීම.

භාණ්ඩාගාර නියෝජිත ඩබ්.ඒ.එස්.ඉරෝෂන් මහතා විසින් මෙවර නිලවරණය සඳහා ඉදිරිපත් වන අපේක්ෂකයින් කවුරුන්ද පිළිබඳව ප්‍රකාශයට පත් කළ අතර, අපේක්ෂකයින් හට තමන්ව හඳුන්වාදීම සඳහා අවස්ථාව ලබා දෙන ලදී. අපේක්ෂක නාම ලේඛනය පහත සඳහන් කර ඇත.

ඡන්ද පත්‍රිකාවේ සඳහන් අංකය	අපේක්ෂකයාගේ නම සහ සේවා ස්ථානය
01	අතුරලිය වෙළඳගොඩගේ ඉරේෂා ප්‍රසාදනී අතුරලිය මිය- (ශ්‍රී ලංකා රේගු දෙපාර්තමේන්තුවකොළඹ 01)
02	ඇත්මඩලගේ සනත් සුරංග පෙරේරාමයා(ක්‍රිස්තියානි ආගමික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුවකොළඹ 10)
03	ඉඩමේ හේරත් මුදියන්සේලාගේ මංගලිකා පුෂ්පකුමාරිමිය- (අධිකරණ බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යංශය -කොළඹ 10)
04	ඉමදූව විතානගේ අනුලාමිය- (විශ්‍රාමික)
05	එදිරිසිංහ ආරච්චිගේ ගාමිණී සරත් පෙරේරාමයා-(විශ්‍රාමික)
06	කලංසූරියගේ නමුණු දර්ශිකා ජයසුන්දරමිය- (රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යංශය-කොළඹ 07)
07	කාරියවසම් තෙලිකඩ ගමගේ ශ්‍යාමලී කාරියවසම්මිය-(ශ්‍රී ලංකා දන්ත වෛද්‍ය ශික්ෂණ රෝහල -කොළඹ 07)

08	කුලප්පු තන්ත්‍රිගේ නාමලී රසිකාමිය-(රජයේ ප්‍රවෘත්ති දෙපාර්තමේන්තුව -කොළඹ 05)
09	ගංගොඩ වත්තේ ජයලත් සමන් කුමාරමයා-(අධිකරණ බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය -කොළඹ 10)
10	ජයවීර ආරච්චිලාගේ ජනක සංජීව රුවන් කුමාර මයා- (සංචාරක හා ඉඩම් අමාත්‍යාංශය-කොළඹ 10)
11	ජයසිංහ ආරච්චිගේ රසික නාමල් ජයසිංහමයා - (ජාතික රෝහල -කොළඹ 10)
12	තෙබුවන ආරච්චිගේ බුද්ධදාස මයා- (විශ්‍රාමික)
13	දිලිනි අසෝකාජයවර්ධන මිය- (මුදල් අමාත්‍යාංශය කොළඹ 01)
14	දිසානායක මුදියන්සේලාගේ දයානී දිසානායකමිය- (විශ්‍රාමික)
15	දොන් ප්‍රේමචන්ද්‍ර සමරසිංහමයා- (විශ්‍රාමික)
16	පහල ගෙදර විජේසිංහමයා- (රිජ්වේ ආර්යා ළමා රෝහල කොළඹ 08)
17	පොන්නම්පෙරුම ආරච්චි ගනීෂ ගයම්පත්මයා- (වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව -කොළඹ 07)
18	බුද්ධිකවිජේසිංහමයා- (මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව- කොළඹ 05)
19	මාගලගේ ස්වර්ණා මංගලිකා පෙරේරාමිය-(ක්‍රීඩා හා යෞවන කටයුතු අමාත්‍යාංශය කොළඹ 07)
20	රංගොඩ හෙට්ටිආරච්චිගේ සේනක පෙරේරා මයා- (විශ්‍රාමික)
21	රයිගම් කෝරලලාගේ අනුර වීරසිරි මයා- (විශ්‍රාමික)
22	ලියනගේ අභයවර්ධන මයා- (විශ්‍රාමික)
23	වැලිවිට ලියන ආරච්චිල්ලාගේ හරින්ද්‍ර වැලිවිට මයා- (විශ්‍රාමික)
24	වැලිවිටි ගොඩගේ සුනිල් පුෂ්ප කුමාරමයා -(ධීවරඅමාත්‍යාංශය -කොළඹ 10)
25	ෂර්ලි ස්ටැන්ලිඇලෝසියස් මයා-(දේශිය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව -කොළඹ 05)
26	හෙට්ටි ආරච්චිගේ සමන්තමයා-(ශ්‍රී ලංකා දුම්රිය මූලස්ථානය -කොළඹ 10)
27	හෙන්දා විතාරණගේ කරුණාදාස මයා-(විශ්‍රාමික)

<u>11. නිලවරණය ආරම්භ කිරීම.</u>

පෙ.ව.10.30 ට පමණ නිලවරණය ආරම්භ කරන බව සංගමයේ සභාපතිතුමා විසින් ප්‍රකාශයට පත් කරන ලදි.

<u>12. 2023.08.19 වන දින පවත්වන ලද 139 වන වාර්ෂික මහා සභා රැස්වීම් වාර්තාව සාකච්ඡා කිරීම හා සම්මත කිරීම.</u>

මේ සම්බන්ධයෙන් පහත සදහන් පරිදි සාමාජිකයින් විසින් සිය අදහස් එල කරන ලදි.

1) **එච්.එම්.එල් කාන්ති මිය - සා.අංක 24061**
තමා විසින් පසුගිය සභාවාරයේදී දිරිය ණය සම්බන්ධයෙන් පල කරන ලද අදහස මෙවර වාර්තාවට ඇතුලත් නොවීම සම්බන්ධයෙන් ප්‍රශ්න කරන ලද අතර, මෙතෙක් තමා හට වාර්තාවේ පිටපතක් ලැබී නොමැති බවත් දැනුම් දෙන ලදි.

එහිදී සභාපතිතුමා විසින් එම සාමාජික මහත්මියගේ ප්‍රකාශය 140 වන මහ සභා වාර්තාවේ 25 වන පිටුවට ඇතුලත් කර ඇති බව පෙන්වා දෙන ලදී. එමෙන්ම කාර්යාලීය නිලධාරීන් විසින් දුරකතනයෙන් මේ සම්බන්ධයෙන් එම මහත්මිය හට දැනුම් දී ඇති බව සභාපතිතුමා විසින් ප්‍රකාශ කළ අතර පොරොත්තු ලේඛනයට අනුව ඇය හට දිරිය ණය ලබාදීමට හැකියාවක් පවතින බවත් සභාපතිතුමා විසින් තවදුරටත් දන්වා සිටින ලදී.

2) අයි.සී.ගමගේ මහතා - සා.අංක 28697

ලේකම්වරයකු විසින් ඉදිරිපත් කල යුතු වාර්තාවක් සභාපති විසින් ඉදිරිපත් කර තිබීම සම්බන්ධයෙන් විමසන ලදි.

ඒ අවස්ථාවේදී සංගමයේ සභාපතිතුමා විසින් හිටපු ඒකාබද්ධ ලේකම් හා භාණ්ඩාගාරික විසින් ලබාදී තිබූ වාර්තාවේ සඳහන්ව තිබූ කරුණු සහ එදින රැස්වීමේ හඬපටයේ පටිගත වී තිබූ කරුණු අතර පරස්පරතා පැවති හෙයින් එය නිවැරදි කර දෙන ලෙසට හිටපු ඒකාබද්ධ ලේකම් හා භාණ්ඩාගාරික හට අවස්ථා කිහිපයකදීම ලිඛිතව, Whatsapp පණිවිඩ මඟින් සහ දුරකතනය මඟින් දැනුම්දුන් නමුත් ඒ මහතා විසින් එය සකස් කර නොදුන් හෙයින් මහා සභාවට නිවැරදි වාර්තාවක් වගකීමෙන් යුතුව ඉදිරිපත් කළ යුතුව ඇති නිසා කළමනාකරණ කමිටු සාමාජිකයින් හා එක්ව මෙම වාර්තාව සකසා සභාවට ඉදිරිපත් කළ බව දන්වා සිටින ලදී.

තවද ඒ අයි.සී.ගමගේ මහතා (සා.අංක 28697) විසින් තවදුරටත් අදහස් දක්වමින් ගණකාධිකාරි තනතුර පිළිබඳව ගැටලු පවතින බැවින් ඒ සම්බන්ධව විමසා බැලීමට පත් කළ කමිටු වාර්තාව මෙවර ඉදිරිපත් කර නොමැති හෙයින් ඊළඟ මහා සභාවට ඉදිරිපත් කළ යුතු බව දන්වා සිටින ලදී.

එය ඉදිරිපත් කළ හැකි බව සභාපතිතුමා විසින් ප්‍රකාශ කරන ලදී.

3) ජේ.ඒ.ආර්.එන්.ජයසිංහ මහතා - සා.අංක 24020

මෙහිදි අදහස් දක්වමින් සාමාජික නාමල් ජයසිංහ මහතා විසින් ලේකම්වරයා විසින් ලබා දෙන ලද අඩුපාඩු සහිත වාර්තාව ඒ අයුරින්ම ඉදිරිපත් නොකර කමිටුවක් වශයෙන් වගකීමකින් යුතුව එදිනට හඬපටයේ පටිගතව ඇති නිවැරදි තොරතුරු සඳහන් කරමින් මෙම වාර්තාව ඉදිරිපත් කළ බව දන්වා සිටින ලදී.

4) ඩී.එම්.ඩී.දිසානායක මිය - සා.අංක16767

මෙම අවස්ථාවේදී සාමාජික ඩී.එම්.ඩී.දිසානායක මිය විසින් සිය අදහස් පළකරමින් 1891 අංක 05 හා සංශෝධිත 474 වන අධිකාරිය වන රාජ්‍ය සේවා අන්‍යොන්‍යාධාර අර්ථසාධක සංගම් ආඥාපනතේ 30 වැනි වගන්තිය ප්‍රකාරව මතභේදාත්මක අවස්ථාවකදී බේරුම්කරුවා වන්නේ භාණ්ඩාගාර ලේකම්වරයා වන්නේය යන බව ප්‍රකාශ කරන ලද අතර සංගමයේ ලේකම්වරයා විසින් අත්සන් නොකරන ලද වාර්තාවක් සභාගත කරන්නේ කෙසේද යන්න විමසන ලදී.

තවද තමා සහ අනෙකුත් අය විසින් පසුගිය සභාවාරයේදී ඉදිරිපත් කරන ලද පෞද්ගලික යෝජනා සම්බන්ධයෙන් පත්වන කළමනාකරණ කමිටුවේදී සාකච්ඡා කර තීරණයක් ගන්නා ලෙසට සා.අං 15301 දරණ ඩී.එල්.තිලකරත්න මහතා විසින් යෝජනා කර ඇති බව සඳහන් කළද ඒ අනුව කටයුතු කළේ නම් එම කමිටු තීරණ මොනවාද යන්න ඉදිරිපත් කරන ලෙසත් දන්වා සිටින ලදි.

එහිදි භාණ්ඩාගාර නියෝජිත ඩබ්.ඒ.එස්.ඉරෝෂන් මහතා අදහස් දක්වමින් සංකීර්ණ ගැටලු සම්බන්ධයෙන් කෙටි කාලයක් තුළ විසඳුම් දීමට අපහසු බැවින් ඒ සම්බන්ධයෙන් සාකච්ඡා කර තීරණයක් ලබා දිය යුතුව ඇති බව ප්‍රකාශ කරන ලදී.

එමෙන්ම මෙම වාර්තාව නිවැරදිව හා වගකීමකින් යුතුව සාමාජිකයින්ගේ ගෞරවය ද රැකෙන පරිදි ඉදිරිපත් කිරීමට කළමනාකරණ කමිටුවක් විසින් ගත් වෑයම පිළිබඳව ද සභාවට කරුණු තහවුරු කරදීමෙන් අනතුරුව මෙම වාර්තාව සම්පූර්ණ කර අනුමත කිරීමට ඉඩදීම සුදුසු බව අයි.සී.ගමගේ මහතා විසින් ප්‍රකාශයට පත් කරන ලදී.

කාලවේලාව ඉක්මවා යන හෙයින් මෙම වාර්තාව නිවැරදි වාර්තාවක් බවට එස්. කුගදාසන් මහතා (සා.අංක 13151) විසින් යෝජනා කළ අතර පී.ඒ.ජී.ගයම්පත් මහතා (සා.අංක 26120) විසින් ස්ථිර කිරීමෙන් පසුව මෙම වාර්තාව සම්මත විය.

13. 2023.12.31 න් අවසන් වර්ෂය සඳහා 140 වන කළමනාකරණ වාර්තාව හා 2023 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ සාකච්ඡා කිරීම හා අනුමත කිරීම.

මෙහිදී අදහස් දක්වමින් සා.අංක 13151 එස්.කුගදාසන් මහතා විසින් සංගමයේ සතු මුළු වත්කම් ප්‍රමාණය පිළිබඳව සලකා බැලීමේදි මේ වන විට ප්‍රශස්ත ඉලක්කයක් සපුරා ගෙන තිබීම සම්බන්ධයෙන් ගණකාධිකාරි ඇතුළු කාර්ය මණ්ඩලය වෙත සිය ප්‍රසාදය පළ කරන ලදී.

එමෙන්ම ඒකාබද්ධ ලේකම් හා භාණ්ඩාගාරික තනතුරේ දායකත්වය මීට වඩා ඉහළ මට්ටමක පැවතිය යුතු බව අවධාරණය කළ අතර අභ්‍යන්තර විගණනයේ පවතින අඩුපාඩු තවදුරටත් සකස්කර ගත යුතු බවට දැනුම් දෙන ලදී.

ඒ සම්බන්ධයෙන් සංගමයේ සභාපති විසින් ද අදහස් පලකරමින් අභ්‍යන්තර විගණන ක්‍රමවේදය හා එම විෂය සම්බන්ධයෙන් විෂය අවබෝධය ඇති අය බඳවා ගැනීම සඳහා ඉදිරි බඳවා ගැනීම් වලදී විශේෂ අවධානය යොමු කිරීමට කටයුතු කරන බවත් දැනට සිටින නිලධාරින් හට ඒ සම්බන්ධයෙන් අවශ්‍ය පුහුණුවීම් ලබා දීමට අවශ්‍ය කටයුතු සිදුකරන බවත් සභාවට දැනුම් දෙන ලදී.

තවද මෙවර අවසන් ගිණුම් පිළියෙල කිරීමේදී සාමාජිකයින්ට ගෙවනු ලබන ලාභාංශය ද වියදමක් සේ සලකා ගිණුම්ගත කර ඇති බවත් මින් ඉදිරියටත් එම ක්‍රමවේදය අනුගමනය කිරීමට කටයුතු කරන බවත් සභාපතිතුමා විසින් සභාවට දැනුම් දුන් අතර මෙවර විගණකාධිපති විසින් සංගමයේ අවසන් ගිණුම් වාර්තාව සම්බන්ධයෙන් සත්‍ය හා සාධාරණ මතයක් පළ කර ඇති බවත් ප්‍රකාශ කරන ලදී.

ඒ.එම්.යූ.පී.අධිකාරි මහතා (සා.අංක 21123) විසින් ද මේ සම්බන්ධයෙන් අදහස් දක්වමින් මූල්‍ය වාර්තාව නිවැරදිව සකස් කිරීම පිළිබඳව ස්තුතිය පළ කළ අතර නව සාමාජිකයින් හට නිවාස හා දේපළ ණය ලබා දීමේදී සාමාජිකත්ව කාලය වසර 03 ක් ලෙස නොසලකන ලෙසත් අනෙකුත් ණය ලබා ගැනීමේදී නව සාමාජිකයින්ගේ සාමාජිකත්ව කාලය මත ණය ලබා ගැනීමට ඇති හැකියාව අඩු නොකරන ලෙසත් ප්‍රකාශ කරන ලදී.

ඒ අනුව 2023 වර්ෂයට අදාල මූල්‍ය ප්‍රකාශන වාර්තාව සම්මත කිරීමේ යෝජනාව එන්.ජී.කේ.කේ.සෙනවිරත්න මහතා (සා.අංක 16635) විසින් සිදුකළ අතර ඩී.හේමන්ත විජේතිලක මහතා (සා.අංක 16704) විසින් ස්ථිර කිරීමෙන් අනතුරුව සභා සම්මත විය.

14. 2023 වර්ෂය සඳහා සාමාජිකයින් වෙනුවෙන් ප්‍රකාශිත පොලිය හා කාර්යමණ්ඩලයට ප්‍රසාද දීමනා ගෙවීම පිළිබඳව සාකච්ඡා කිරීම හා අනුමත කිරීම.

සාමාජිකයින් හට 6% ක ලාභාංශයක් හා කාර්ය මණ්ඩලයට මාසික මූලික වැටුපෙන් 1.5 ක ප්‍රමාණයක ප්‍රතිශතයක් ප්‍රසාද දීමනා වශයෙන් ලබාදීමට සුදුසු බව ඩී.එම්.ඩී.දිසානායක මහත්මිය (සා.අංක16767) විසින් යෝජනා කළ අතර කේ.ඩී.බී.පෙරේරා මහත්මිය (සා.අංක13096) විසින් ස්ථිර කරන ලදී.

15. නියමිත දිනට දැනුම්දීමක් කර ඇති පෞද්ගලික යෝජනා ඉදිරිපත් කිරීම.

1. කේ.ඩී.බී.පෙරේරා මිය- සා.අංක 13096

සංගම් ආඥාපනතේ ව්‍යවස්ථාවලියේ රීතියට ඇතුළත් කර ගැනීම පිණිස.

සංගමයේ කළමනාකරණ කටයුතු සඳහා තනතුරු 02 ක් ආරම්භ වූයේ,

1984 ජුනි මස 16 වන දින සංගමයට 100 වන ශතවර්ෂය පිරීම නිමිත්තෙන් කොළඹ ආනන්ද විද්‍යාලීය කුලරත්න ශ්‍රවනාගාරයේ පැවති මහා සභා රැස්වීමේදීය.

1988 වන කාලය තුළ ඒකාබද්ධ ලේකම් හා භාණ්ඩාගාරික තනතුර දැරූ පුද්ගලයා සංගමයේ සාමාජිකයෙකු නොවීය.

ඔහු සංගමයේ රාජකාරියට අමතරව අතිරේකව පෞද්ගලික වැඩවල යෙදීම නිසා ඔහුට විරුද්ධව ඇතිවූ චෝදනා නිසා සංගමයේ සාමාජිකත්වය නොමැති අය මෙම තනතුරට පත් කිරීම් නොකළ යුතු බවට යෝජනාවක් 1988/89 මහා සභා රැස්වීමේදී ඒකඡන්දයෙන් සම්මත කර ගන්නා ලදී.

ඉන්පසුව කලක්ම සාමාජිකත්වය ඇති අයම මෙම තනතුරට පත්කර ගන්නා ලදී.
නැවත 2004 දී සභාපති වශයෙන් පැමිණි මල්ලිකාරච්චි මහතා තම කිට්ටුවන්ත මිත්‍රයෙකුට (සාමාජිකත්වයක්) නොමැති අයෙකු සහකාර ලේකම් තනතුරට පත් කර ගන්නා ලදී. මේ කාලය තුලද විශාල මූල්‍ය විනාශයක් සිදුවිය.
නැවත 2021/2022 කාලය තුල සාමාජිකත්වය නොමැති මහත්මයෙකු ඒකාබද්ධ ලේකම් හා භාණ්ඩාගාරික තනතුරට පත්කර ගන්නා ලදී.
ඔහුගේ සේවා කාලය 2023 නොවැම්බර් මස අවසන් විය. තවත් මස 02 ක් ජනවාරි මස දක්වා දීර්ඝ කරන ලදී.
සුදුසුකම් මත තෝරාගත් පසු, සාමාජිකත්වය නොමැති වුවහොත්, ඔහුගේ /ඇයගේ වයස හා කැමැත්ත අනුව සාමාජිකත්වය දී පත්වීම දිය හැක.
මෙම යෝජනාව පැහැදිලි කිරීමේදී මේ තනතුරට ලැබෙන මූල්‍ය දීමනාව පැහැදිලි කරමි.
සංගම් ආඥා පනතේ ව්‍යවස්ථාවලියේ රීතියට ඇතුළත් කර ගැනීම සඳහා අද දින මහා සභාවෙන් සම්මත කරගන්නා ලෙස ඉතා ගෞරවයෙන් ඉල්ලා සිටින්නීය.

කේ.ඩී.බී.පෙරේරා මහත්මිය (සා.අංක13096) විසින් සංගමයේ ඒකාබද්ධ ලේකම් හා භාණ්ඩාගාරික සහ සහකාර ලේකම් තනතුරට සංගමයේ සාමාජිකත්වය නොමැති අය පත් නොකළ යුතු බවට රීතියක් සංගම් ආඥා පනතේ ව්‍යවස්ථාවලි රීතියට ඇතුළත් කර ගැනීම සඳහා ඉදිරිපත් කර ඇති යෝජනාව අයි.සී.ගමගේ මහතා (සා.අංක 28697) විසින් ස්ථිර කරන ලදී.

2. ඩී.එම්.ඩී.දිසානායක මිය - සා.අංක 16767

<u>යෝජනා අංක : 01</u>

නාමයෝජනා කැඳවීමේ නිවේදනය නිකුත් කිරීමේ නෛතික බලය ඇත්තේ සංගමයේ ඒකාබද්ධ ලේකම් හා භාණ්ඩාගාරිකවරයාටය.මෙවරද 140 වැනි වාර්ෂික මහා සභා රැස්වීමේ නිවේදනය සභාපතිවරයා විසින් නිකුත් කර ඇත. එය පනත අභිබවා කටයුතු කිරීමකි. අවභාවිතා කිරීමකි.

i) මේ නිසා මෙතැන් පටන්, පනත හා රීති ප්‍රකාර රැස්වීම් කැඳවීමේ නිවේදන නිකුත් කිරීම, නාමයෝජනා කැඳවීම, ලේකම් හා භාණ්ඩාගාරික විසින් සිදුකළ යුත්තේය.

ii) එසේම නාමයෝජනා කැඳවීමේ සිට සියලු නිලවරණ කටයුතු සංගමයේ විධායක නිලධාරින් දෙදෙනා වන ලේකම් හා සහකාර ලේකම්ගේ කර්තව්‍ය සභාපතිවරයා විසින් පමණක් අධීක්ෂණය කළ යුතුය. නිලවරණ අපේක්ෂකයින් වන පාලන කමිටු සාමාජිකයින් විසින් නිලවරණ පැවැත්වීම සඳහා පද්ධති හා සම්ප්‍රදාය වෙනස් කිරීම, ඡන්ද කූපන්පත් හා ටෝකන් පත්‍ර මුද්‍රණය කිරීම හා සැලසුම් කිරීම සම්බන්ධයෙන් වන කාර්යයන් සඳහා ඍජුව හෝ වක්‍රව දායකත්වය සැපයීම බලපෑම් ඇතිකිරීම සිදු නොකළ යුත්තේය.
III සංගමයේ ඉතිහාසය පුරාවට වසර 138 ක් පවත්වාගෙන ආ නිලවරණ අපේක්ෂක අංක ලබා දීම ඉංග්‍රිසි අක්ෂර අකාරාදී පිළිවෙල මින් ඉදිරියට ක්‍රියාත්මක විය යුත්තේය. එම සම්ප්‍රදායික ප්‍රතිපත්තියට කළමනාකරණ කමිටු තීරණ මත කිසිදු අගතියක්, වෙනසක් නොකළ යුත්තේය.

<u>යෝජනා අංක : 02</u>

යම් වංචා චෝදනාවක් සම්බන්ධයෙන් එම සාමාජිකයාට විරුද්ධව විනයානුකූල පරික්ෂණ සිදුවෙමින් පවතින විට හෝ චෝදනා ඔප්පු වී වරදකරුවෙකු බවට ඔප්පු වී ඇත්නම් එවැනි සාමාජිකයෙකු කළමනාකරණ කමිටුවේ සාමාජිකයෙකු ලෙස තරඟ කිරීමටද ධූර දැරීමටද නුසුදුස්සෙක් වන්නේය.

<u>යෝජනා අංක : 03</u>

1973 අංක 54 සංශෝධිත 474 අධිකාරියෙහි පනවා ඇති
4.a - භාණ්ඩාගාර ලේකම්වරයා විසින් පත්කරනු ලැබූ සභාපතිවරයා ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයට අයත් නිලධාරියෙකුම විය යුතුය.

4.b - භාණ්ඩාගාර ලේකම්වරයා විසින් පත්කරනු ලබන නම්කළ කමිටු සභික දෙදෙනාගෙන් එක් අයෙකු ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරි සේවයේ නිලධාරියෙකු හා අනෙක් නිලධාරියාද ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයට අයත් නිලධාරියෙකු විය යුතුය. (මෙය පනතට සංශෝධනයක් ලෙස ගෙන එනු ලබන්නේ මෑත කාලයක සිට එනම් වසර 12 ක් පමණ විවිධ අර්ථකථන යොදවමින් මුදල් අමාත්‍යාංශයේ නිලධාරින් අභිමතානුසාරීව කටයුතු කිරීම තුළින් සංගමයට අගතියක් සිදුවීම වලක්වාගනු පිණිසය)

<u>යෝජනා අංක : 04</u>
සංගමයේ සාමාජිකයින් විසින් බොහෝ සැකමුසු තැන් හා නිවැරදි කරගැනීම සඳහා ඉල්ලා සිටින තොරතුරු ලබානොදී වසන් කිරීම සහ පක්ෂග්‍රාහීව කටයුතු කිරීම වැනි ක්‍රියාකාරකම් සභාපතිවරයා ඇතුලු වත්මන් කළමනාකරණ කමිටුව විසින් බොහෝ අවස්ථාවල සිදුකර ඇත. සංගමය සාමාජිකයින්ගේ වන බැවින් 2016 අංක 12 දරණ තොරතුරු දැනගැනීමේ පනතේ විධිවිධාන මෙම ආයතනයටද බලගැන්වීම සිදුකල යුතු අතර සාමාජිකයින් විසින් ඉල්ලා සිටින තොරතුරක් සැපයීම සඳහා තොරතුරු නිලධාරියෙක් පත් කළ යුතුය. එම තනතුර නිල වශයෙන් සංගමයේ ලේකම් හා භාණ්ඩාගාරිකවරයා වෙත පැවරීම සුදුසු යැයි යෝජනා කරමි.

<u>යෝජනා අංක : 05</u>
වාර්ෂික මහා සභාවකදී අනුමත කරන යෝජනා පසුව රීති හා ව්‍යවස්ථා සංශෝධන බවට පත්වේ. සංගමය වසර 100 කටත් වඩා විරාත් කාලයක් පවතින්නේ එම නීතියේ පාලනයට යටත්ව ක්‍රියා කළ බැවිනි.
මහා සභා නිලවරණයෙන් තෝරා පත් කර ගන්නා පාලන කමිටුවේ ප්‍රධානතම හා න්‍යාය පත්‍රයේ අංක 01 ලෙස මෙතෙක් ක්‍රියාත්මක වූ පළමු කළමනාකරණ රැස්වීමේදී සිටම එම ක්‍රියාපිළිවෙල පසුගිය වසර 02 ක ධූර දැරූ පාලන කමිටුව ගමන් මල්ලේ ලා කටයුතු කර ඇත. මෙය සංගමයේ පැවැත්මට බලවත් තර්ජනයකි. එබැවින් මෙම යෝජනාව ශක්තිමත් කර නීතියක්/රීතියක් බවට බලගන්වන ලෙස මේ සභාවට යෝජනා කරමි.
" යම් වාර්ෂික මහා සභාවක් විසින් යෝජනා අනුමැතියකින් සම්මත වූ කාරණාවක් ඊළඟ මහා සභා රැස්වීමට ප්‍රථම නීතියක් බවට බලගැන්වීමට අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම සභාපතිවරයාගේද, නම්කළ කමිටු සාමාජිකයින් දෙදෙනාගේද සහ ඡන්දයෙන් පත්වන කළමනාකරණ කමිටු සාමාජිකයින්ගේද වගකීම වන්නේය. එම වගකීම අත්හළ නොහැක්කේය. "

<u>යෝජනා අංක : 06</u>
I. 139 වැනි වාර්ෂික මහා සභා රැස්වීමේදී අනුමත කර පනවාගත් සියලුම නීති බලගැන්වීමට පාලන කමිටුව කටයුතු කළ යුත්තේය.
II. සංගමයේ කාර්ය මණ්ඩලයට අනුමත නොවූ තනතුරක් වන ගණකාධිකාරී තනතුර යටපත්කොට සංගමයට අත්‍යාවශ්‍ය තනතුරක් වන අභ්‍යන්තර විගණක තනතුරක් පිහිටුවීම හා බඳවා ගැනීමේ පටිපාටිය සකස් කිරීමටද සහ අනිසි ලෙස බඳවාගෙන ඇති " ගණකාධිකාරී " නිලධාරි තනතුර සංගමයේ ගිණුම් සහකාර ලෙස කටයුතු කළ අයෙකුට එකවරම පදනම් විරහිත ලෙස ගණකාධිකාරී තනතුරක් පිරිනමා උසස්වීමක් ලබාදී සංගමයට ඔරොත්තු නොදෙන විශාල වැටුප් හා දීමනා ලබා දීමට ගත් සමස්ත පද්ධතියම විමර්ශනය කිරීම සඳහා කළමනාකරණ කමිටුවෙන් පරිබාහිර විමර්ශන කමිටුවක් පිහිටුවා එම කර්තව්‍ය එම කමිටුවට භාරදිය යුතු යැයි යෝජනා කරමි.

මෙම ගණකාධිකාරී තනතුරට පත් කර ඇත්තේ එවක සහ වත්මන් කළමනාකරණ කමිටු සාමාජිකයෙකුගේ ඥාතියෙකු බවට කරුණු හෙලිදරව් වී ඇත. මහා සභාවේ අනුමැතියකින් තොරව සංගමයට තනතුරු ඇති කළ නොහැකි බව රීතිවල පැහැදිලිව සඳහන්ය. අනුමැතියකින් තොරව මෙම තනතුර පිරිනමා උසස්වීම්, වරදාන ලබා දීම නීතියට පටහැනි බැවින් අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගැනීමට කටයුතු කරන ලෙස යෝජනා කරමි.

ඩී.එම්.ඩී. දිසානායක මහත්මිය විසින් කර ඇති මෙම සියළුම යෝජනාවන් සාමාජික අංක 31054 හිමි ඩී.ඩී.පී. දිසානායක මහතා විසින් ස්ථිර කරන ලදි.

ඒ අනුව භාණ්ඩාගාර නියෝජිත ඩබ්.ඒ.එස්. ඉරෝෂන් මහතා විසින් මෙම සියළුම පෞද්ගලික යෝජනාවන් ඊළග කළමනාකරණ කමිටුවට යොමුකර එහිදී දීර්ඝව සාකච්ඡා කර ගනු ලබන තීරණ සම්බන්ධයෙන් ඉදිරි කටයුතු කරන බව දන්වන ලදි.

<u>පෞද්ගලික යෝජනා සම්බන්ධයෙන් ඉදිරිපත්වූ තවත් අදහස්</u>

<u>1.පී.ජී.එස්. සමරක්කොඩි මයා - සා.අංක 25299</u>

මෙම පෞද්ගලික යෝජනා වල ඇතුළත් හොඳ යෝජනා සම්බන්ධව අවධානය යොමු කිරීම සුදුසු බවත් ගණකාධිකාරී තනතුරට පත් කර ගැනීම සම්බන්ධව බඳවා ගැනීමේ පටිපාටියක් නොතිබූ හෙයින් එය සකස් කර ඇති බවත් ප්‍රකාශ කරන ලදී.

තවද යම් සාමාජිකයෙකු සම්බන්ධයෙන් වංචාවක් පිළිබඳව චෝදනාවක් පවතී නම් අදාල ආයතන වලින් සංගමය වෙත දැනුම් දීමක් කරන බැවින් එම යෝජනා දෙකම අයින් කර ගන්නා ලෙස ඉල්ලා සිටින ලදී.

<u>2. ඩී.ඩී.පී.දිසානායක මයා - සා.අංක 31054</u>

යම් හෙයකින් විධිමත් විනය ක්‍රියාමාර්ගයකින් පසුව වරදකරුවෙකු වූ සාමාජිකයෙකුට අපේක්ෂකයෙකු වශයෙන් ඉදිරිපත් වීමට හෝ ධූරය දැරීමට අවසර ලබාදීම වසර 05 කට අත්හිටුවීම සුදුසු බවට යෝජනාවක් ගෙන එන ලදි.

<u>3. පී.ඒ.ජී.ගයම්පත් මයා - සා.අංක 26120</u>

විශේෂයෙන්ම ඩී.එම්.ඩී.දිසානායක මහත්මිය විසින් කරන ලද යෝජනා සම්බන්ධයෙන් සිය අදහස් පල කල අතර ද්විතීයන පදනම මත බඳවා ගනු ලබන නිලධාරීන් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවෙන් නිදහස්කර ගැනීමේදී සැලකිය යුතු කාලයක් ගතවන හෙයින් ඒකාබද්ධ ලේකම් හා භාණ්ඩාගාරික හා සහකාර ලේකම් යන තනතුරු සඳහා නිලධාරීන් බඳවා ගත්තද ඔවුන් සේවයට වාර්තා කරන තෙක් සංගමයේ අත්‍යවශ්‍ය රාජකාරී හා සේවාවන් අඛණ්ඩව සැපයිය යුතු නිසා සභාපතිවරයාට ලේකම්වරයාගේ කාර්යයන්ද ඉටුකිරීමට සිදුවන බව දන්වන ලදි.
තවදුරටත් ඒ මහතා විසින් අදහස් දක්වමින් පසුගිය නිලවරණයට අදාල සියළුම පූර්ව කටයුතු සභාපති හා භාණ්ඩාගාරික නියෝජිතයින් විසින් ඉටුකල බවත් කළමනාකරණ කමිටුව එයට සම්බන්ධ නොවූ බවත් ප්‍රකාශ කරන ලදී.

එමෙන්ම රාජ්‍ය සේවයේ යෙදී සිටින සාමාජිකයින් හට එකම වරදක් වෙනුවෙන් දඩුවම් දෙකක් ලබා දීම අවශ්‍ය නොවන බව ප්‍රකාශ කළ අතර භාණ්ඩාගාර නියෝජිතයින් ලෙස පරිපාලන සේවයට සමාන්තර වෙනත් සේවාවල අයට ඉදිරිපත් වීමට පනත ප්‍රකාරව හැකියාවක් නොමැති ද යන්න විමසන ලදී.

එම අවස්ථාවේදී අදහස් දක්වමින් භාණ්ඩාගාර නියෝජිත ඩබ්.ඒ.එස්.ඉරෝෂන් මහතා විසින් මුදල් අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්වරයා විසින් පත් කළ නිලධාරින් පනත ප්‍රකාරව පත් කර ඇති බව නිරික්ෂණය වන බව ප්‍රකාශ කරන ලදී.
පෞද්ගලික යෝජනා මහා සභාවේදී ස්ථිර කල පමණින් ඒවා අනුමත වූ යෝජනාවන් ලෙස පිලිගැනීමට නොහැකි බව පී.ඒ.ජී.ගයම්පත් මහතා තවදුරටත් ප්‍රකාශ කරන ලදි.

<u>4. එන්.ෆ්‍රැන්සිස්කු මයා- සා.අංක 16988</u>

තමා විසින් කමිටුව නියෝජනය කරන කාලයේදී බඳවා ගැනීම් පරිපාටියක් නොතිබූ අතර එම බඳවා ගැනීම් පරිපාටි නිසි ආකාරයෙන් සකස් කර ගණකාධිකාරි තනතුරට බඳවා ගත් බවත් දැනට සේවයේ නියුතු ගණකාධිකාරිවරියට සහ තවත් සුදුසුකම් සපුරා තිබූ තිදෙනෙකුට තමා දුරකථනයෙන් කතා කළ බවත් ඒ අය වෙනත් රැකියාවල නියුතු වී සිටීම නිසා නොපැමිණි හෙයින් වත්මන් නිලධාරිනිය බඳවා ගැනීමට කටයුතු කළ බව දැනුම් දෙන ලදී.

<u>5. ඩබ්.එච්.එස්.පී.පී.කුලවංශ මයා - සා.අංක 18603</u>

තමා සභාපති ලෙස කටයුතු කළ අවධියේදී මෙම සංගමයේ ගිණුම්වල පැවති ගැටලුකාරි තත්වය නිසා ගණකාධිකරණය විෂය දැනුම ඇති අයෙකු අවශ්‍ය හෙයින් එම සුදුසුකම් ඇති අයෙකු බඳවාගෙන ඇති බව දැනුම් දෙන ලදි.

<u>6.ඒ.එම්.යූ.පී.අධිකාරී මයා- සා.අංක 21123</u>

සුදුසුකම් සහිත අයෙකු ගණකාධිකාරී තනතුරට බඳවා ගෙන තිබෙන නිසා මේ සම්බන්ධයෙන් කර ඇති යෝජනා ප්‍රතික්ෂේප කල යුතු බව ප්‍රකාශ කරන ලදි.

<u>7.අයි.සී.ගමගේ මයා- සා.අංක 28697</u>

මෙය මූල්‍ය ආයතනයක් බැවින් සංගමයේ ගුණාත්මකභාවය ආරක්ෂා කර ගැනීම සඳහා මූල්‍යමය චෝදනා ඇති අයවලුන් සිටීනම් ඔවුන් ස්වෙච්ඡාවෙන්ම කමිටුවට ඉදිරිපත් නොවිය යුතු බව පවසන ලදි. එමෙන්ම

ඉදිරිපත් කරනු ලබන පෞද්ගලික යෝජනාවල නීත්‍යානුකූලභාවය පිළිබඳව සනාථ කර ගැනීම සඳහා කළමනාකරණ කමිටුවේදී සාකච්ඡා කර ඉදිරිපත් කිරීමට සුදුසු බව දැනුම් දෙන ලදි.

<u>8. පී.ජී.විජේසිංහ මයා - සා.අංක 22036</u>

චෝදනා ලැබූ පමණින් යමෙකු වැරදිකරුවෙකු නොවන හෙයින් වරදකරුවෙකු වූ බවට සනාථ වුවහොත් පමණක් කමිටුවේ තනතුරු අහෝසි කිරීම සුදුසු බව ප්‍රකාශ කරන ලද අතර මෙම නීතිය කමිටුවට මෙන්ම සාමාජිකත්වයටද පොදු විය යුතු බව දැනුම් දෙන ලදි.

<u>9.ඩී.එම්.දයානි දිසානායක මිය- සා.අංක 16767</u>

පනත ප්‍රකාරව ගැටළු හා මතභේදාත්මක අවස්ථාවලදී භාණ්ඩාගාර ලේකම් බේරුම්කරුවා වන හෙයින් ලේකම් වරයෙකු නොමැති අවස්ථාවක්ද ගැටළුකාරී අවස්ථාවක් වන හෙයින් භාණ්ඩාගාර ලේකම්වරයාගේ අනුමැතිය මත පමණක් සභාපතිවරයාට ලේකම්වරයාගේ කාර්යයන් ඉටුකල හැකි බව දැනුම් දෙන ලදි.

<u>10. ඩී.පී.සමරසිංහ මයා- සා.අංක 14079</u>

තමා හොඳින් පනත අධ්‍යනය කර ඇති බවත් සභාපතිවරයාට ලේකම්වරයා නොමැති අවස්ථාවේදී ලේකම්වරයාගේ කාර්යයන් ඉටු කල හැකි බවත් පවසන ලදි.

<u>16. සාමාජිකයින් පළ කළ විවිධ අදහස්.</u>

<u>1. ඩී.එම්.ඩී.දිසානායක මිය - සා.අංක 16767</u>

වසර පුරා ගන්නා ලද කළමනාකරණ කමිටු තීරණ සංගමයේ වෙබ් අඩවියේ ප්‍රසිද්ධ කළ යුතු බවට යෝජනා කරන ලදී. ගණකාධිකාරි තනතුරට පත්කිරීම සම්බන්ධයෙන් වන විමර්ශන කමිටු වාර්තාව ඊළඟ මහා සභාවට ඉදිරිපත් කළ යුතු බව යෝජනා විය.

<u>2. සී.ඩී.අයි.ගුණසේකර මයා</u>

සියලුම ණය වර්ග මාස 06 න් 06 ට අලුත් කිරීමට ඉඩ ප්‍රස්ථාව ලබා දෙන ලෙස ඉල්ලා සිටි අතර දැනටමත් එම ක්‍රමවේදය ක්‍රියාත්මක වන බව සභාපතිතුමා විසින් ප්‍රකාශ කරන ලදී.

<u>3.ඩී.එම්.ඒ.කුමාර මහතා - සා.අංක 32117</u>

1. සියලුම ණය වර්ගවල පොලී අනුපාතයන් අඩු කිරීම.
2.වර්තමානයට ගැලපෙන පරිදි ණය සීමාවන් යාවත්කාලීන කිරීම
3. සංගමයේ වෙබ්අඩවිය ආකර්ශනීය ලෙස සකස් කිරීම
4. ආකර්ශනීය සාමාජික ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන් සංවිධානය කිරීම
5.විශ්‍රාමිකයින් හට ඔවුන් සංගමය වෙනුවෙන් කරන ලද සේවය පිළිබඳව සලකා බලා පොලිය අය නොකර වාරික පමණක් අයවන සේ සුබසාධන ණය ක්‍රමයක් හඳුන්වා දීම.
6. නවීන තාක්ෂණය උපයෝගී කරගෙන සාමාජිකයින් හට ණය ගන්නා අවස්ථා වලදී අදාල කෙටි පණිවිඩ යොමු කිරීම.
7. වර්ෂය ආරම්භයේදී සියලුම සාමාජිකයින් හට සංගමයේ සාමාජිකත්වයද සිහි ගන්වමින් සුභපැතුම් පතක් යැවීම සුදුසු බව.

<u>17.ඡන්දය ප්‍රකාශ කිරීම අවසන් කිරීම.</u>

ප.ව 2.00 ට ඡන්දය ප්‍රකාශ කිරීම අවසන් කරන බව සංගමයේ සභාපතිතුමා විසින් සභාව වෙත දැනුම් දෙන ලදී.

18. සහකාර ලේකම්තුමියගේ ස්තූති කතාවෙන් පසු සභාවේ මූලික කටයුතු ප.ව 2.30 ට පමණ අවසන් කරන ලදී.

19. රාත්‍රී 10.00 ට පමණ ඡන්දය ගණන් කිරීම් කටයුතු අවසන් වූ අතර,මුදල් අමාත්‍යාංශයේ අධ්‍යක්ෂ එම්.ඒ කරුණාරත්න මහතා විසින් සමස්ත අපේක්ෂක ඡන්ද ප්‍රතිඵල නිකුත් කරන ලදී.

1) පැමිණි සාමාජික සංඛ්‍යාව	-	2874
2) නිකුත් කළ ඡන්ද පත්‍රිකා සංඛ්‍යාව	-	2829
3) ප්‍රකාශිත වලංගු ඡන්ද සංඛ්‍යාව	-	2696
4) ප්‍රතික්ෂේපිත ඡන්ද සංඛ්‍යාව	-	133

2024/2025 කළමනාකරණ කමිටුව සඳහා ඉදිරිපත් වූ අපේක්ෂකයින් සංඛ්‍යාව හා ලබාගත් ප්‍රතිඵල පහත පරිදි වේ.

අනු අංකය	අපේක්ෂකයාගේ නම	ලබා ගත් ඡන්ද සංඛ්‍යාව
01	කේ.එන්.ඩී.ජයසුන්දර මිය	1039
02	ඉරේෂා අතුරලිය මිය	1028
03	නාමලී මාකලන්දාව මිය	903
04	නාමල් ජයසිංහ මයා	882
05	දිලිනි අසෝකා ජයවර්ධන මිය	872
06	ඊ.එස්.සුරංග පෙරේරා මයා	843
07	අනුලා විතානගේ මිය	806
08	ජයලත් සමන් කුමාර මයා	806
09	එම්.එස්.මංගලිකා පෙරේරා මිය	781
10	අනුර වීරසිරි මයා	737
11	දයානී දිසානායක මිය	724
12	ඊ.ඒ.ජී.සරත් පෙරේරා මයා	714
13	අයි.එච්.එම්.එම්.පුෂ්පකුමාරි මිය	708
14	කේ.ටී.ජී.එස්.කාරියවසම් මිය	701
15	පී.ජී.විජේසිංහ මයා	691
16	පී.ඒ.ගනීෂ ගයම්පත් මයා	677
17	සේනක පෙරේරා මයා	639
18	බුද්ධික විජේසිංහ මයා	626
19	බී.තෙබුවන මයා	588
20	හරින්ද්‍ර වැලිවිට මයා	491
21	කරුණාදාස හෙන්දා විතාරණ මයා	442
22	හෙට්ටි ආරච්චිගේ සමන්ත මයා	415
23	ෂර්ලිස්ටැන්ලිඇලෝසියස්මයා	382
24	ජනක සංජීව රුවන් කුමාර මයා	348
25	ඩී.පී.සමරසිංහ මයා	307
26	එල්.අභයවර්ධන මයා	275
27	එස්.ගොඩගේ මයා	261

20. නිල ප්‍රතිඵල අනුව එක් එක් අපේක්ෂකයින් ලබා ගත් ඡන්ද සංඛ්‍යාව හා තේරී පත්වූ කමිටු සාමාජිකයින් කවුරුන්ද යන්න මැතිවරණ නිලධාරි ලෙස කටයුතු කළ මුදල් අමාත්‍යාංශයේ අධ්‍යක්ෂ එම්.ඒ කරුණාරත්න මහතා විසින් ප්‍රකාශ කරන ලදී. ඒ අනුව පත්වූ අපේක්ෂකයින් හා ලබාගත් මනාප ප්‍රතිඵල පහත පරිදි වේ.

අනු අංකය	අපේක්ෂකයාගේ නම	ලබා ගත් ඡන්ද සංඛ්‍යාව
01	කේ.එන්.ඩී.ජයසුන්දර මිය	1039
02	ඉරේෂා අතුරලිය මිය	1028
03	නාමලී මාකලන්දාව මිය	903
04	නාමල් ජයසිංහ මයා	882
05	දිලිනි අසෝකා ජයවර්ධන මිය	872
06	ටී.එස්.සුරංග පෙරේරා මයා	843
07	අනුලා විතානගේ මිය	806
08	ජයලත් සමන් කුමාර මයා	806
09	එම්.එස්.මංගලිකා පෙරේරා මිය	781
10	අනුර වීරසිරි මයා	737
11	දයානී දිසානායක මිය	724

මෙම ප්‍රතිඵල මුදල් අමාත්‍යාංශයේ අධ්‍යක්ෂ එම්.ඒ කරුණාරත්න මහතා විසින් සභාව ඉදිරියේ ප්‍රකාශයට පත් කරන ලදී.

සංගමයේ සභාපතිතුමා විසින් පත්වූ අභිනව කමිටු සභිකයින් වෙත සුභාශිංශන පිරිනැමූ අතර සහකාර ලේකම්තුමිය විසින් සියලුම පාර්ශවයන් හට ස්තූතිය පළ කරමින් රාත්‍රී 11.00 ට පමණ 140 වැනි සංවත්සරික මහා සභාවේ සමාප්තිය සනිටුහන් කරන ලදී.

ආචාර්ය එච්.ඒ.එන්.එස්.කුමාර
සභාපති

එන්.ජේ.ඩබ්.වයි.නානායක්කාර
ඒකාබද්ධ ලේකම් හා භාණ්ඩාගාරික

රාජ්‍ය සේවා අන්‍යෝන්‍යාධාර අර්ථසාධක සංගමය.
24.07.2025

<u>140 වන වාර්ෂික මහ සභා රැස්වීමට ඉදිරිපත් කරන ලද පෞද්ගලික යෝජනා සම්බන්ධයෙන් ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග</u>

<u>යෝජනා අංක 01:-</u>
<u>කේ.ඩී.බී. පෙරේරා මිය (සා. අංක 13096)</u>

"ඒකාබද්ධ ලේකම් හා භාණ්ඩාගාරික තනතුර සඳහා සංගමයේ සාමාජිකත්වය නොමැති අය පත් නොකළ යුතුය, යන්න සංගම් ආඥා පනතේ ව්‍යවස්ථාවලියේ රීතියට ඇතුලත් කර ගැනීම සඳහා අද දින මහ සභාවෙන් සම්මත කර ගන්නා ලෙස ගෞරවයෙන් ඉල්ලා සිටින්නීය."

රාජ්‍ය සේවා අන්‍යෝන්‍යාධාර අර්ථ සාධක සංගම් කාර්ය පටිපාටි සංග්‍රහයේ 2.2.1 ට අනුව සංගමයේ ඒකාබද්ධ ලේකම් හා භාණ්ඩාගාරික තනතුරට පත් කල යුතු තැනැත්තා සාමාජිකයෙකු විය යුතු බව සඳහන් කර ඇත.

ඒ අනුව අවස්ථා කිහිපයකදී ම මෙම විධිවිධාන සඳහන් කරමින් ඉහත තනතුරේ පුරප්පාඩු සඳහා පුවත්පත් දැන්වීම් පළ කර සාමාජිකයින් අතුරින් අයදුම්කරුවන් කැඳවූව ද කිසිදු අයදුම්කරුවෙකු එම තනතුර සඳහා අයදුම් නොකල අවස්ථා පැන නැගී ඇති අතර ඒකාබද්ධ ලේකම් හා භාණ්ඩාගාරික තනතුරෙහි පුරප්පාඩු සහිතව වසර ගණනාවක් කාර්යාලීය කටයුතු සිදු කර ගෙන ගොස් ඇති බවට තොරතුරු වාර්තා වී ඇත. මින් පෙර සංගමයේ සාමාජිකයින් නොවන අයගෙන් ද අයදුම්පත් කැඳවා අදාල තනතුර සඳහා අවස්ථා කිහිපයකදී ම බඳවා ගෙන ඇති බවට පූර්වාදර්ශයන් ද පවතී.

උදා:-	නිමල් ප්‍රනාන්දු මයා	ඒකාබද්ධ ලේකම් හා භාණ්ඩාගාරික	- (1990 - 1991)
	ඩබ්.එල්.උපාලි මයා	ඒකාබද්ධ ලේකම් හා භාණ්ඩාගාරික	- (2004 - 2006)
	සමන් ගුණදාස මයා	ඒකාබද්ධ ලේකම් හා භාණ්ඩාගාරික (වැ.බ)	- (2016 - 2018)
	අශෝක පිරිස් මයා	ඒකාබද්ධ ලේකම් හා භාණ්ඩාගාරික	- (2021 - 2024)

ඒ අනුව, එවන් අවස්ථාවලදී ඒකාබද්ධ ලේකම් හා භාණ්ඩාගාරික තනතුරට නිලධාරියෙකු පත් කර ගැනීම සම්බන්ධයෙන් පැවති ගැටළුකාරී තත්වයන් වැළැක්වීම සඳහා වැඩි පිරිසකට අයදුම් කල හැකි පරිදි කළමනාකරණ කමිටු තීරණයන් මත සාමාජික සහ සාමාජික නොවන අයගෙන් අයදුම්පත් කැඳවා එකාබද්ධ ලේකම් හා භාණ්ඩාගාරික තනතුරට නිලධාරියෙකු පත් කර ගැනීමට කටයුතු කර ඇත.

<u>යෝජනා අංක 02:-</u>
<u>ඩී.එම්. දයානී දිසානායක මිය. (සා. අංක 16767)</u>

01 <u>යෝජනාව :-</u>

I. පනත හා රීති ප්‍රකාරව රැස්වීම් කැඳවීමේ නිවේදන නිකුත් කිරීම සහ නාමයෝජනා කැඳවීම එකාබද්ධ ලේකම් හා භාණ්ඩාගාරික විසින් සිදු කල යුත්තේය.

පසුගිය වාර්ෂික මහා සභා වාරවලදී ඉහත යෝජනා කර ඇති අයුරින් කටයුතු කර ඇති බව නිරීක්ෂණය වන අතර 140 වාර්ෂික මහ සභා රැස්වීම පැවැත්වීම ට නියමිත වකවානුවේ දී සංගමයට ඒකාබද්ධ ලේකම් හා භාණ්ඩාගාරිකවරයෙකු හෝ සහකාර ලේකම්වරයෙකු නොසිටීම හේතුවෙනුත්, වෙනත් විකල්පයක් නොමැති වීම හේතුවෙනුත්, වාර්ෂික මහා සභා රැස්වීම අත්‍යවශයෙන් පැවැත්විය යුතුව ඇති නිසාත්, සභාපතිවරයා විසින් ඉහත කාර්යයන් ඉටු කර ඇති අතර ඊට අමතරව සාමාජිකයින්ට අපහසුතාවයක් ඇති නොවන පරිදි ලේකම්වරයෙකුගෙන් ඉටුවිය යුතු සංගමයේ සියළුම කාර්යයන් ද, සභාපතිවරයා විසින් ඉටු කර ඇත. මේ වන විට සංගමයේ ඒකාබද්ධ ලේකම් හා භාණ්ඩාගාරික තනතුරේ සහ සහකාර ලේකම් තනතුරේ පුරප්පාඩු සම්පූර්ණ වී ඇත.

II. නාමයෝජනා කැඳවීමේ සිට සියළු නිලවරණ කටයුතු සංගමයේ විධායක නිලධාරීන් දෙදෙනා වන ලේකම් හා සහකාර ලේකම්ගේ කර්තව්‍ය සභාපතිවරයා විසින් පමණක් අධීක්ෂණය කළ යුතුය. නිලවරණ අපේක්ෂකයින් වන පාලන කමිටු සාමාජිකයින් විසින් නිලවරණ පැවැත්වීම සඳහා පද්ධති හා සම්ප්‍රදාය වෙනස් කිරීම, ඡන්ද කූපන් පත් හා ටෝකන් පත්‍ර මුද්‍රණය කිරීම හා සැලසුම් කිරීම සම්බන්ධයෙන් ඍජුව හෝ වක්‍රව දායකත්වය සැපයීම, බලපෑම් ඇති කිරීම නොකල යුතුය.

140 මහා සභාවේ කමිටු නිලවරණයට අදාළ සියළුම පූර්ව කටයුතු සංගමයේ සභාපති ප්‍රමුඛ කාර්යාලයේ කාර්ය මණ්ඩලය විසින් සිදු කර ඇති අතර මෙවර (141) නිලවරණයට අදාළ සියළුම කටයුතු සභාපතිගේ අධීක්ෂණය යටතේ භාණ්ඩාගාර නියෝජිතයින්ගේ මග පෙන්වීම මත ඒකාබද්ධ ලේකම් හා භාණ්ඩාගාරික ඇතුළු කාර්යාලයේ කාර්ය මණ්ඩලය විසින් සංවිධානය කරන ලදී.

තවද ඡන්ද පත්‍රිකා මුද්‍රණය කිරීම, ඡන්ද පත්‍රිකා කූපන් මුද්‍රණය කිරීම, සහ ටිකට් පොත් මුද්‍රණය කිරීමේ කටයුතු සඳහා කළමනාකරණ කමිටු සභිකයින් සහභාගී නොවිය යුතු බවට 2025.07.03 පැවැති විශේෂ කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීමේ දී තීරණයක් ද ගන්නා ලද අතර ඉදිරියේ දී ද ඒ අයුරින් කටයුතු කරනු ලැබේ.

III. නිලවරණ අපේක්ෂක අංක ලබා දීම ඉංග්‍රීසි අක්ෂර අකාරාදි පිළිවෙලම මින් ඉදිරියට ක්‍රියාත්මක විය යුත්තේය.

කමිටු නිලවරණයේ දී අපේක්ෂක අංක ලබා දිය යුතු ආකාරය පිලිබඳව තීරණයක් ගැනීමට මහා සභාවට අවස්ථාව ලබා දෙමින් 141 වැනි වාර්ෂික මහා සභාවට ඒ සම්බන්ධයෙන් නිලයෝජනාවක් ඉදිරිපත් කිරීමට කටයුතු කර ඇත.

<u>**02 යෝජනාව :-**</u>

යම් වංචා චෝදනාවක් සම්බන්ධයෙන් එම සාමාජිකයාට විරුද්ධව විනයානුකූල පරීක්ෂණ සිදු වෙමින් පවතින විට හෝ චෝදනා ඔප්පු වී වරදකරුවෙකු බවට ඔප්පු වී ඇත්නම් එවැනි සාමාජිකයෙකු කළමනාකරණ කමිටුවේ සාමාජිකයෙකු ලෙස තරඟ කිරීමට, ධූර දැරීමට ද නුසුදුස්සෙකු වන්නේය.

රාජ්‍ය සේවා අන්‍යෝන්‍යාධාර අර්ථ සාධක සංගම් ව්‍යවස්ථාවේ රීති අංක 7(අ) (i) ප්‍රකාරව සේවයෙන් පහ කරන ලද සාමාජිකයෙකුගේ සාමාජිකත්වය අහෝසි වන අතර එසේ සේවයෙන් පහ කරන ලද සාමාජිකයින්ගේ තොරතුරු සංගමය වෙත වාර්තා වූ සැනින් එම සාමාජිකයින්ගේ සාමාජිකත්වය අහෝසි කිරීමට පියවර ගනු ලැබේ.

එමෙන්ම 140 කමිටු නිලවරණයට ඉදිරිපත් වූ අපේක්ෂකයින් සම්බන්ධයෙන් විනයානුකූල පරීක්ෂණ පැවැත්වෙන බව හෝ විනය චෝදනා ඔප්පු වී වැරදිකරුවෙකු වී ඇති බවට හෝ තොරතුරු වාර්තා වී නොමැති අතර ඒ බව 140 වාර්ෂික මහා සභා රැස්වීමේ දී ද, සභාපතිවරයා විසින් මහා සභාවට දන්වා සිටින ලදී.

<u>**03 යෝජනාව :-**</u>

1973 අංක 54 සංශෝධිත 474 අධිකාරියෙහි පනවා ඇති,

4 .a භාණ්ඩාගාර ලේකම්වරයා විසින් පත් කරනු ලබන සභාපතිවරයා ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයට අයත් නිලධාරියෙකු විය යුතුය.

4. b භාණ්ඩාගාර ලේකම්වරයා විසින් පත් කර එවන නම් කළ කමිටු සභික දෙදෙනාගෙන් එක් අයෙකු ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ නිලධාරියෙකු හා අනෙක් නිලධාරියා ද, ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයට අයත් නිලධාරියෙකු විය යුතුය.

1973 අංක 54 දරණ රාජ්‍ය සේවා අන්‍යෝන්‍යාධාර අර්ථ සාධක සංගම් (සංශෝධන) පනතේ 4(1)(අ) සහ 4(1)(ආ) වගන්ති ප්‍රකාරව සඳහන් කර ඇත්තේ " සංගමයේ සාමාජික වුත් සිවිල් ලැයිස්තුවේ නම් දැක්වෙන නිලධරයෙකුගේ තත්ත්වයට අඩු නොවූත් ...." යනුවෙනි. ඒ අනුව භාණ්ඩාගාර ලේකම් විසින් රාජ්‍ය සේවා අන්‍යෝන්‍යාධාර අර්ථ සාධක සංගමය වෙනුවෙන් පත් කර ඇති සභාපතිවරයා සහ භාණ්ඩාගාර නියෝජිතයින් දෙදෙනා ඉහත පනතෙහි දැක්වෙන විධිවිධාන ප්‍රකාරව පත් කර ඇත. තවද

මේ සම්බන්ධයෙන් තීරණ ගැනීම පනත ප්‍රකාරව භාණ්ඩාගාර ලේකම්ගේ අභිමතය පරිදි සිදු වීම සුදුසු බව 2025.07.24 දින පැවැති කළමනාකරණ කමිටුවේ දී තීරණය කරන ලදී.

04 යෝජනාව :-

2016 අංක 12 දරණ තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනතේ විධිවිධාන මෙම ආයතනයට ද බලගැන්වීම සිදු කළ යුතුව අතර සාමාජිකයින් විසින් ඉල්ලා සිටින තොරතුරක් සැපයීම සඳහා තොරතුරු නිලධාරියෙකු පත් කල යුතුය, එම තනතුර නිල බලයෙන් සංගමයේ ඒකාබද්ධ ලේකම් හා භාණ්ඩාගාරික වෙත පැවරීම සුදුසු යැයි යෝජනා කරමි.

2016 අංක 12 දරණ තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව රාජ්‍ය සේවා අන්‍යොන්‍ය අර්ථ සාධක සංගමයේ තොරතුරු නිලධාරියා වශයෙන් සංගමයේ ඒකාබද්ධ ලේකම් හා භාණ්ඩාගාරිකවරයා මේ වන විටත් පත් කර ඇත.

05 යෝජනාව :-

යම් වාර්ෂික මහ සභාවක් විසින් යෝජනා අනුමැතියකින් සම්මත වූ කාරණාවක් ඊළඟ මහා සභා රැස්වීමට ප්‍රථම නීතියක් බවට බලගැන්වීමට අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම සභාපතිවරයාගේ ද නම් කළ කමිටු සාමාජිකයින් දෙදෙනාගේ ද සහ ඡන්දයෙන් පත් වන කළමනාකරණ කමිටු සාමාජිකයන්ගේ ද වගකීම වන්නේය . එම වගකීම අත්හල නොහැක්කේය.

ඉහත යෝජනාව හා එකඟ වන අතර මේ වන විට මුදල් අමාත්‍යාංශය වෙත ඉදිරිපත් කලත්, රජයේ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීමට ප්‍රමාද වී ඇති 132, 133, 134 සහ 135 යන වාර්ෂික මහා සභා රැස්වීම්වලදී සම්මත වී ඇති රීති සංශෝධනයන් අදාල නිවැරදි කිරීම් සිදු කර මුදල් අමාත්‍යාංශ ලේකම් වෙත යොමු කර ඇත. මේ සම්බන්ධයෙන් පහත සඳහන් දින සහිතව මුදල් අමාත්‍යාංශය හා සංගමය අතර ලිපි කිහිපයක්ම හුවමාරු වී ඇති අතර මේ වනවිටත් ඒ සම්බන්ධයෙන් සංගමය විසින් මුදල් අමාත්‍යාංශයෙන් විමසීම් කර ගෙන යනු ලැබේ.

(2021.11.16 / 2021.11.19/ 2022.02.23/ 2022.12.24/ 2023.01.18/ 2023.03.08/ 2023.05.30/ 2024.01.12/ 2024.03.08/ 2025.06.18)

එමෙන්ම 137, 138 හා 139 යන මහා සභා රැස්වීම් වලදී අනුමත වූ රීතින්ද මේ වන විට මුදල් අමාත්‍යාංශ ලේකම් වෙත යොමු කර ඇත.

06 යෝජනාව :-

I. 139 වාර්ෂික මහා සභා රැස්වීමේ දී අනුමත, පනවා ගත් සියළුම නීති බලගැන්වීමට පාලන කමිටුව කටයුතු කල යුත්තේය.

මේ වන විට 139 වාර්ෂික මහා සභා රැස්වීමේ දී අනුමත වු රීතින්ද මුදල් අමාත්‍යාංශ ලේකම් වෙත යොමු කර ඇත.

II. සංගමයේ කාර්ය මණ්ඩලයට අනුමත නොවූ තනතුරක් වන ගණකාධිකාරී තනතුර යටපත් කොට සංගමයට අත්‍යවශ්‍ය තනතුරක් වන අභ්‍යන්තර විගණක තනතුරක් පිහිටුවීම හා බඳවා ගැනීමේ පටිපාටිය සකස් කිරීමට සහ ගණකාධිකාරී තනතුර සඳහා කර ඇති පත් කිරීම පිළිබඳව විමර්ශනයක් කිරීම සඳහා කළමනාකරණ කමිටුවෙන් පරිබාහිර විමර්ශන කමිටුවක් පිහිටුවා එම කර්තව්‍ය එම කමිටුවට භාරදිය යුතුය යැයි යෝජනා කරමි.

දැනට සංගමයේ පවතින අතිශය සංකීර්ණ සහ පුළුල් ගිණුම් ක්‍රියාවලිය සහ වත්කම් ප්‍රමාණයත් දිනෙන් දින වැඩි වන මෙහෙයුම් ප්‍රමාණයත් හේතුවෙන් මෙහෙයුම් කාර්යක්ෂමතාවය හා නිරවද්‍යතාවය තහවුරු කිරීම මෙන්ම සාමාජිකත්වයට වගවීම පිළිබඳව අවධානය යොමු කරමින් ගණකාධිකාරී තනතුරට අමතරව සහකාර ගණකාධිකාරී සහ අභ්‍යන්තර විගණක වශයෙන් නව තනතුරු දෙකක් ඇති කිරීම සුදුසු බවට නිල යෝජනාවක් මෙවර (141) මහා සභා රැස්වීමට ඉදිරිපත් කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.

ගණකාධිකාරී තනතුර සඳහා කර ඇති පත් කිරීම පිළිබඳව විමර්ශනයක් සිදු කිරීම සඳහා කළමනාකරණ කමිටු සභිකයින්ගෙන් පත් කරන ලද විමර්ශන කමිටුවකට පවරා ඇති අතර එම වාර්තාව මෙවර මහා සභාවට ඉදිරිපත් කිරීමට කටයුතු කරනු ඇත.

141 වන කළමනාකරණ වාර්තාව

සංයුක්ත තොරතුරු

සංගමයේ නම : රාජ්‍ය සේවා අන්‍යෝන්‍යාධාර අර්ථ සාධක සංගමය

සංස්ථාපිත දිනය : **1891** ඔක්තෝම්බර් **04** වන දින (**1891** අංක **05** දරණ ආඥා පනත යටතේ)

කාර්යාලීය ලිපිනය : නො.**155/5,** කාසල් වීදිය, කොළඹ **08.**

විගණකවරු : විගණකාධිපති, විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව

බැංකුකරුවන් : ලංකා බැංකුව, මහජන බැංකුව

කළමනාකරණ කමිටුව

01. සභාපති

ආචාර්ය එච්.ඒ.එන්. නීල් සමන් කුමාර මයා, අධ්‍යක්ෂ, රාජ්‍ය ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තුව

02. භාණ්ඩාගාර නම් කළ කමිටු සභික

ඩබ්.ඒ. සුරංක ඉරෝෂන් මයා, අධ්‍යක්ෂ (වැ.බ.)
ජාතික ක්‍රම සම්පාදන දෙපාර්තමේන්තුව

එන්.කේ. සමන් චන්ද්‍රසේකර මයා, සහකාර අධ්‍යක්ෂ
මුදල්, ආර්ථික ස්ථායීකරණ සහ ජාතික ප්‍රතිපත්ති අමාත්‍යාංශය

03. වරණිත සාමාජිකයින්

i කේ.එන්. දර්ශිකා ජයසුන්දර මිය
ii ඒ.ඩබ්.අයි. ප්‍රසාදනී අතුරලිය මිය
iii කේ.ටී. නාමලී රසිකා මිය
iv ජේ.ඒ.ආර්. නාමල් ජයසිංහ මයා
v ඩී අසෝකා ජයවර්ධන මිය
vi ඊ.එස්. සුරංග පෙරේරා මයා
vii අයි.වී.අනුලා මිය
viii ජී.ඩබ්.ජේ. සමන් කුමාර මයා
xix එම්.එස්. මංගලිකා පෙරේරා මිය
x ආර්.කේ. අනුර වීරසිරි මයා
xi ඩී.එම්. දයානී දිසානායක මිය

කළමනාකරණ කමිටු සඳහා කමිටු සාමාජිකයින්ගේ සහභාගීත්වය

මාසික සහ විශේෂ කළමනාකරණ කමිටු කාල පරිච්ඡේදය–2024.07.01 සිට 2024.10.12

සාමාජිකයාගේ නම	සහභාගී විය යුතු වාර ගණන	සහභාගී වූ වාර ගණන
එච්.ඒ.එන්.සමන් කුමාර මයා	05	05
ඩබ්.ඒ.සුරංක ඉරෝෂන් මයා	05	05
එන්.කේ.සමන් චන්ද්‍රසේකර මයා	05	05
ඒ.ඩබ්.අයි.ප්‍රසාදනී අතුරලිය මිය	05	05
ජේ.ඒ.ආර්. නාමල් ජයසිංහ මයා	05	05
කේ.ටී.ජී.ශ්‍යාමලී කාරියවසම් මිය	05	04
කේ.එන්.දර්ශිකා ජයසුන්දර මිය	05	05
ටී.එස්.සුරංග පෙරේරා මයා	05	05
ටී.ඒ.ජී.සරත් පෙරේරා මයා	05	01
ආර්.කේ.අනුර වීරසිරි මයා	05	03
පී.ඒ.ගනීෂ ගයම්පත් මයා	05	03
කේ.ඒ.අමරසිරි මයා	05	00
අයි.වී.අනුලා මිය	05	05
වයි.ක්‍රිශාන්තා රෝෂිණී මිය	05	05

මුදල්,විගණන හා ගෙවීම් පැහැර හරින්නන් සම්බන්ධයෙන් වන අනු කමිටුව

කාල පරිච්ඡේදය–2024.07.01 සිට 2024.10.12

සාමාජිකයාගේ නම	සහභාගී විය යුතු වාර ගණන	සහභාගී වූ වාර ගණන
එන්.කේ.සමන් චන්ද්‍රසේකර මයා	02	02
කේ.එන්.දර්ශිකා ජයසුන්දර මිය	02	01
ටී.ඒ.ජී.සරත් පෙරේරා මයා	02	01
ආර්.කේ.අනුර වීරසිරි මයා	02	00
පී.ඒ.ගනීෂ ගයම්පත් මයා	02	02
කේ.ඒ.අමරසිරි මයා	02	00
වයි.ක්‍රිශාන්තා රෝෂිණී මිය	02	02

ආයතන අනු කමිටු –කාල පරිච්ඡේදය–2024.07.01 සිට 2024.10.12

සාමාජිකයාගේ නම	සහභාගී විය යුතු වාර ගණන	සහභාගී වූ වාර ගණන
ඩබ්.ඒ.සුරංක ඉරෝෂන් මයා	02	02
ඒ.ඩබ්.අයි.ප්‍රසාදනී අතුරලිය මිය	02	02
ජේ.ඒ.ආර්. නාමල් ජයසිංහ මයා	02	02
කේ.ටී.ජී.ශ්‍යාමලී කාරියවසම් මිය	02	01
ටී.එස්.සුරංග පෙරේරා මයා	02	02
අයි.වී.අනුලා මිය	02	02

මාසික සහ විශේෂ කළමනාකරණ කමිටු – කාල පරිච්ඡේදය–2024.10.29 සිට 2025.06.30

සාමාජිකයාගේ නම	සහභාගී විය යුතු වාර ගණන	සහභාගී වූ වාර ගණන
එච්.ඒ.එන්.සමන් කුමාර මයා	11	10
ඩබ්.ඒ.සුරංක ඉරෝෂන් මයා	11	11
එන්.කේ.සමන් චන්ද්‍රසේකර මයා	11	11
කේ.එන්.දර්ශිකා ජයසුන්දර මිය	11	11
ඒ.ඩබ්.අයි.ප්‍රසාදනී අතුරලිය මිය	11	10
කේ.ටී.නාමලී රසිකා මිය	11	11
ජේ.ඒ.ආර්. නාමල් ජයසිංහ මයා	11	11
ඩී අසෝකා ජයවර්ධන මිය	11	10
ටී.එස්.සුරංග පෙරේරා මයා	11	11
අයි.වී.අනුලා මිය	11	11
ජී.ඩබ්.ජේ.සමන් කුමාර මයා	11	11
එම්.එස්.මංගලිකා පෙරේරා මිය	11	11
ආර්.කේ.අනුර වීරසිරි මයා	11	11
ඩී.එම්.දයානී දිසානායක මිය	11	10

මුදල්,විගණන හා ගෙවීම් පැහැර හරින්නන් සම්බන්ධයෙන් වන අනු කමිටුව

කාල පරිච්ඡේදය–2024.10.29 සිට 2025.06.30

සාමාජිකයාගේ නම	සහභාගී විය යුතු වාර ගණන	සහභාගී වූ වාර ගණන
එන්.කේ.සමන් චන්ද්‍රසේකර මයා	08	08
කේ.එන්.දර්ශිකා ජයසුන්දර මිය	08	08
කේ.ටී.නාමලී රසිකා මිය	08	08
ජේ.ඒ.ආර්. නාමල් ජයසිංහ මයා	08	07
ඩී අසෝකා ජයවර්ධන මිය	08	08
ආර්.කේ.අනුර වීරසිරි මයා	08	07

ආයතන අනු කමිටු –කාල පරිච්ඡේදය–2024.10.29 සිට 2025.06.30

සාමාජිකයාගේ නම	සහභාගී විය යුතු වාර ගණන	සහභාගී වූ වාර ගණන
ඩබ්.ඒ.සුරංක ඉරෝෂන් මයා	08	08
ඒ.ඩබ්.අයි.ප්‍රසාදනී අතුරලිය මිය	08	07
ටී.එස්.සුරංග පෙරේරා මයා	08	08
අයි.වී.අනුලා මිය	08	08
ජී.ඩබ්.ජේ.සමන් කුමාර මයා	08	07
එම්.එස්.මංගලිකා පෙරේරා මිය	08	08
ඩී.එම්.දයානී දිසානායක මිය	08	07

සාමාජිකත්වය

පසුගිය වර්ෂ 07 තුළ සාමාජිකත්ව විචලනය (ඉවත්වීම් සහ නව සාමාජිකත්වය ලබා ගැනීම්) පිළිබඳව සැසඳීමේ විස්තර පහත පරිදි වේ.

වර්ෂය	වසර ආරම්භක සාමාජිකත්වය	ඉවත්වීම්		බඳවා ගැනීම්	වසර අවසාන සාමාජිකත්වය
		ඉල්ලා අස්වීම්	වෙනත් (මරණය/සේවය හැර යෑම)		
2018	13377	(190)	(125)	677	13739
2019	13739	(198)	(99)	865	14307
2020	14307	(145)	(49)	292	14405
2021	14405	(198)	(101)	374	14480
2022	14480	(250)	(101)	1014	15143
2023	15143	(373)	(89)	749	15430
2024	15430	(318)	(98)	525	15539

ණය ගෙවීම

සාමාජිකයින්ට ගෙවූ ණය (දේපල ණය හැර) පිළිබඳ සංඛ්‍යාත්මක විස්තර (2024.12.31 දිනට)

ණය වර්ගය	2024.01.01 දිනට ශේෂය රු.	ණය ලබා දුන් සාමාජික සංඛ්‍යාව	වර්ෂය තුළ		2024.12.31 දිනට ශේෂය රු.
			ගෙවූ ණය රු.	අයකර ගත් ණය රු.	
දායක මුදල් ණය	208,796,452	5028	76,320,896	65,131,167	219,986,181
වැටුප් ණය	272,304,100	3198	91,480,640	96,857,543	266,927,197
මරණාධාර ණය	1,429,379	56	840,000	669,445	1,599,934
සාමාජික විවාහ ණය	39,899,540	10	1,000,000	23,464,512	17,435,028
උත්සව අත්තිකාරම්	19,122,144	1969	54,905,025	47,329,911	26,697,258
දරුවන්ගේ විවාහ ණය	3,716,415	13	1,300,000	2,142,381	2,874,034
දරු උපත් සඳහා ණය	930	0	-	930	-
උසස් අධ්‍යාපන ණය	1,089,211	3	150,000	627,312	611,899
මරණ ප්‍රදාන ණය	169,301	1	5,000	-	174,301
කලත්‍රයාගේ මරණ සඳහා ණය	534,502		30,000	40,000	524,502
ජංගම දුරකථන ණය	6,815,825	730	7,300,000	7,545,248	6,570,577
මරණ සඳහා (විශේෂ)	1,730,226	29	1,415,000	1,090,478	2,054,748
ඇස් කණ්නාඩි ණය	700,763	274	2,647,500	990,846	2,357,417
පොත් අත්තිකාරම්	29,492,041	3180	77,874,000	78,001,422	29,364,619
ලැප්ටොප් ණය	194,907,546	2117	156,356,575	131,329,587	219,934,534
පරිභෝජන ණය (උකස්)	51,453,002	1239	86,100,000	53,864,850	83,688,152
විදේශ වන්දනා ගමන් සඳහා ණය	139,851,191	1256	125,521,000	119,234,190	146,138,001
පශ්චාත් උපාධි සඳහා ණය	3,284,580	3	300,000	1,190,820	2,393,760
හදිසි ආපදා සඳහා ණය	520,248	2	100,000	122,271	497,977
දිරිය පෞද්ගලික ණය	208,591,488	108	42,140,000	73,513,334	177,218,154
එකතුව	**1,184,408,884**	**19216**	**725,785,636**	**703,146,247**	**1,207,048,273**

සාමාජික තැන්පතු මත පොළිය සහ කාර්ය මණ්ඩල ප්‍රසාද දීමනා

2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට පවතින සාමාජික දායක මුදල් සහ පොළී මුදලේ එකතුව සඳහා සාමාජිකයින් වෙත **7 %** ක පොළියක් සහ කාර්ය මණ්ඩලය වෙනුවෙන් කළමණාකරණ කමිටුව අනුමත කරනු ලබන කාර්යසාධන වාර්තාව පදනම් කර ගෙන ලාභයෙන්**,** මූලික වැටුප මෙන් **1.5** ක ප්‍රසාද දීමනාවක් ලබා දීමට කළමනාකරණ කමිටුව තීරණය කර ඇත.

අනුරාධපුර නිවාඩු නිකේතනය

වායු සමීකරණය කරන ලද කාමර වලින් සමන්විත මහල් දෙකකින් යුතුව ඉදි කර ඇති සුඛෝපබෝගී නිවාඩු නිකේතනය සාමාජික ඔබ වෙනුවෙන් විවෘත ව ඇත.එසේම සාමාජික නොවන ඕනෑම අයෙකු සඳහා ද මෙම නිවාඩු නිකේතනය වෙන් කර ගැනීමට අවකාශ පවතී.

140 වන වාර්ෂික මහා සභාවේදී අනුමත වූ නිල යෝජනාවක් අනුව සෑම සාමාජිකයකුටම වසරකට එක් දිනක් වන පරිදි පස් දෙනෙකුගේ උපරිමයකට යටත්ව එක් කාමරයක් නොමිලේ ලබා ගැනීමට 2024 නොවැම්බර් මස 01 දින සිට අවස්ථාව හිමි වී ඇත.

එම පහසුකම ලබා දීම වෙනුවෙන් සෑම සාමාජිකයකුගෙන්ම මසකට රු.10.00 බැගින් වන නැවත ආපසු නොගෙවන මුදලක් අය කරනු ලැබේ.

2024.11.01 දින සිට 2024.12.31 දින දක්වා වන මාස දෙක සඳහා මෙම පහසුකම සාමාජිකයින් **56** දෙනෙකු ලබා ගෙන ඇත.

නිවාඩු නිකේතනය වෙන් කරවා ගැනීමේ ගාස්තු පහත පරිදි වේ.

විස්තරය	වායු සමීකරණ සහිත/රහිත	එක් දිනක් සඳහා	
		සාමාජික (රු.)	සාමාජික නොවන (රු.)
කාමර අංක 01 (හතර දෙනෙකු සඳහා)	වායු සමීකරණ සහිත	**3,250**	4,550
කාමර අංක 02 (තුන් දෙනෙකු සඳහා)	වායු සමීකරණ සහිත	**2,600**	3,900
කාමර අංක 03 (හතර දෙනෙකු සඳහා)	වායු සමීකරණ සහිත	**3,250**	4,550
කාමර අංක 04 (හතර දෙනෙකු සඳහා)	වායු සමීකරණ රහිත	**2,600**	3,900
කාමර අංක 05 (පස දෙනෙකු සඳහා)	වායු සමීකරණ සහිත	**3,900**	5,200
නිදන ශාලාව (අට දෙනෙකු සඳහා)	වායු සමීකරණ රහිත	**5,200**	6,500

නිවාඩු නිකේතනය ඉදි කරන අවස්ථාවේ දී ඒ සඳහා අවශ්‍ය අරමුදල් සම්පාදනය කර ගැනීම සඳහා මහා සභා රැස්වීමේ දී කරන ලද යෝජනා සම්මතයෙන් මසකට රු. 100 බැගින් වසර දෙකක් ඔබගේ වැටුපෙන් අයකර අරමුදලක් සකස් කර ගන්නා ලදී. (එම මුදල පොළියත් සමඟ ආපසු ඔබ වෙත ගෙවනු ලබන අරමුදලකි.) එම දායකත්වයට කෘතගුණ සැලකීමක් ලෙස නිවාඩු නිකේතනය, එක් දිනයක් වෙනුවෙන් එක් කාමරයක් (මෙම අරමුදල සඳහා දායකත්වය දැක්වූ සාමාජිකයින්ට එක් වරක් පමණක් හිමි වන වරප්‍රසාදයකි) ඔබ වෙත නොමිලේ ලබා දීමට කටයුතු සම්පාදනය කර ඇත.

ඒ අනුව **2019** වර්ෂයේ දී සාමාජිකයින් **115** දෙනෙකු සඳහා ද **2020** වර්ෂයේදී සාමාජිකයින් **28** දෙනෙකු සඳහා ද **2021** වර්ෂයේදී සාමාජිකයින් **27** දෙනෙකු සඳහා ද **2022** වර්ෂයේදී සාමාජිකයින් **53** දෙනෙකු සඳහා ද **2023** වර්ෂයේදී සාමාජිකයින් **51** දෙනෙකු සඳහා සහ **2024** වර්ෂයේදී සාමාජිකයින් **32** දෙනෙකු සඳහා නොමිලේ කාමර පහසුකම් ලබා ගෙන ඇත.

ඒ අනුව සාමාජික ප්‍රතිලාභ ලෙස සංගමය වර්ෂ පහෙහි පිළිවලින් රු.**230,000** ක් රු.**56,000** ක් රු. **54,000** ක්, රු. **106,000** ක්, රු. **165.750** ක් සහ රු. **82,200** ක ක වටිනාකමක ප්‍රතිලාභයක් සාමාජික ඔබ වෙත ලබා දී ඇත.

පුළුල් ප්‍රචාරණයක් තුලින් මෙම නිවාඩු නිකේතනය වඩාත් දියුණු තලයකට ගැන ඒමට කළමණාකරණ කමිටුව ගෙන යන වැඩ පිළිවලට සාමාජික ඔබගේද සක්‍රීය දායකත්වය අපේක්ෂා කරමු.

පසුගිය වර්ෂ දෙක තුල නිවාඩු නිකේතනයේ ආදායම් තත්වය පහත පරිදි වේ.

විස්තරය	**2024**	**2023**
නිවාඩු නිකේතනය වෙන් කිරීම සඳහා ලැබූ ආදායම්	**1,155,579**	**1,550,424**
<u>වියදම්</u>		
වැටුප්	588,000	562,000
සේවක අර්ථසාධක අරමුදල	44,640	44,640
සේවක භාරකාර අරමුදල්	11,160	11,160
ලිපිද්‍රව්‍ය	760	1430
පිරිසිදු කිරීමේ ද්‍රව්‍ය	69,475	187,977
දූරකථන වියදම්	39,401	39,263
විදුලි බිල්	262,095	280,885
ජල බිල්	133,705	113,744
ගොඩනැගිලි රක්ෂණ ගාස්තු	25,571	25,569
තැපැල් ගාස්තු හා මුද්දර	1,900	2,700
උපකරණ අළුත්වැඩියා	180,537	206,885
ප්‍රචාරණය	0	900
ගොඩනැගිලි අළුත්වැඩියා සහ ප්‍රවාහන වියදම්	68,341	45,309
සේවා ගිවිසුම්	31,900	0
සංග්‍රහ වියදම්	32,697	0
බංගලා භාරකරු බඳවා ගැනීමේ පටිපටිය සකස් කිරීමේ කමිටු දීමනා	9,000	0
මුළු වියදම	**1,499,182**	**1,522,462**
ලාභය / (අලාභය)	**(343,603)**	**27,962**

ආදායම් බදු වගකීම

සංගමය **2017** අංක **24** දරන දේශීය ආදායම් පනත අනුව ශුද්ධ ලාභයෙන් **30%** ක බදු බැදියාවකට යටත් වේ. ඒ අනුව ආසන්න වසර හයකට අදාල බදු බැදියාව පහත පරිදි වේ.

වර්ෂය	**බදු වගකීම (රු.)**
2024	4,403,590
2023	4,700,290
2022	12,691,440
2021	9,707,719
2020	8,683,783
2019	10,378,863

සංගමයේ අතිරික්ත මුදල් නිවාස හා දේපල ණයවල ආයෝජනය කිරීම

2023 වර්ෂය තුල සාමාජිකයන් 57 දෙනෙකු සඳහා රු.62,736,454 ක් ද 2024 වර්ෂය තුල සාමාජිකයින් 79 දෙනෙකු සඳහා රු.73,771,250 ක් නිවාස හා දේපල ණය ලෙස ගෙවා ඇත.

නිවාස දේපල ණය සඳහා රු.1,500,000/- ක උපරිම ණය මුදලක් ගෙවූ අතර, වසර 25 කින් ආපසු අයකර ගනු ලැබේ. පොළී ප්‍රතිශතය 10% කි. රු.1,500,000/- සඳහා සමාන මාසික වාරික මුදල රු.5,000 ක් වේ. (පොළිය සමඟ පළමු වාරිකය රු.20,000 ක් වේ.) හීනවන ශේෂයට පොළිය සකස් වේ.

පවතින කොන්දේසි යටතේම දේපල ණය මුදල රු.2,500,000 දක්වා වැඩි කිරීමට තීරණය කර ඇති අතර මෙවර මහා සභාවේ සම්මතය සඳහා මෙම යෝජනාව ඉදිරිපත් කර ඇත

සාමාජික සුභසාධන වැඩසටහන්

01. අ.පො.ස (උ/පෙළ) විභාගයෙන් සමත් වූ සාමාජිකයින්ගේ දරුවන් සඳහා ශිෂ්‍යත්ව ලබා දීම

මේ යටතේ එක් ශිෂ්‍යත්ව ලාභියෙකු වෙනුවෙන් මසකට රු.1,000 බැගින් පාඨමාලා කාලය වෙනුවෙන් ශිෂ්‍යත්ව ලබා දෙනු ලබන අතර, විශ්ව විද්‍යාලීය ප්‍රවේශය ලබන සෑම ශිෂ්‍යත්ව ඉල්ලුම්කරුවෙක් සඳහා ම එක් වරක් පමණක් ගෙවනු ලබන රු.3,000 ක දීමනාවක් පිරිනමනු ලැබේ. (නාම ලේඛනය පිටු අංක 06 ඇත)

02. ජ්‍යෙෂ්ඨ සාමාජික දීමනා ප්‍රදානය

ව්‍යවස්ථා අංක 14 (1) යටතේ ජ්‍යෙෂ්ඨතම සාමාජිකයින් 100 දෙනෙකුට ප්‍රදානය කරන (එක් අයෙකුට) රු.5,000/- බැගින් වන දීමනාවක් ලබා දීමක් ලබා දීම. (නාම ලේඛනය පිටු අංක 04-05 ඇත)

03.වෛද්‍යාධාර අරමුදල

සංගමයේ ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයේ පොදු ව්‍යවස්ථා 14 (IV) යටතේ පිහිටුවා ඇති වෛද්‍යාධාර අරමුදල 2007 ජනවාරි මාසයේ සිට ක්‍රියාත්මක වී ඇත. එක් මසකට සාමාජිකයෙකුගෙන් රු.50/- බැගින් දායක මුදල් අයකරනු ලබන අතර එම මුදලින් වෛද්‍යාධාර ගෙවමින් ක්‍රියාත්මක වේ. දැනට මෙම අරමුදලින් වෛද්‍යාධාර ගෙවනු ලබන්නේ අක්ෂි සැත්කම් සඳහා හා ජීවිත තර්ජන සහිත සැත්කම් (හෘද රෝග, පිළිකා, ස්නායු, වකුගඩු බද්ධ කිරීම) සඳහා පමණි. 134 වන වාර්ෂික මහා සභා රැස්වීමේ දී කරන ලද නිල යෝජනා සම්මතයෙන් පෞද්ගලික රෝහල් වලදී ජීවිතාරක්ෂාව උදෙසා සිදු කරන ශල්‍යකර්ම සඳහා පමණක් මෙතෙක් ගෙවන ලද රු.50,000 ක වෛද්‍යාධාර දීමනාව පෞද්ගලික මෙන්ම රජයේ රෝහල් වල සිදු කරන ශල්‍යකර්ම සඳහා ද බිල්පත් නොසලකා ගෙවීමට තීරණය කරන ලදී.

04. මරණ ප්‍රදාන අරමුදල

සාමාජික අභාවයක දී සාමාජිකත්ව කාලය අනුව යැපෙන්නන්ට ආධාර මුදලක් හිමි වේ.

සාමාජිකත්ව කාලය(අවුරුදු)	හිමි මරණ ප්‍රදානය (රු.)
10 ට අඩු	15,000
10-15	20,000
15-20	25,000
20-25	30,000
25-30	40,000
30-35	50,000
35-40	60,000
40-45	70,000
45 ට වැඩි	75,000

කාර්ය මණ්ඩලය

සේවක සංඛ්‍යාව

ද්වීතීයන පදනම මත බඳවා ගන්නා ලද ඒකාබද්ධ ලේකම් හා භාණ්ඩාගාරික සහ සහකාර ලේකම් ඇතුළුව 2024 දෙසැම්බර් මස 31 වෙනි දිනට සේවක මණ්ඩලය 30 ක් වන අතර, ගණකාධිකාරි, මුදල් සහකාර, මාණ්ඩලික සහකාර (අභ්‍යන්තර විගණන), මාණ්ඩලික සහකාර (පාලන), මාණ්ඩලික සහකාර (මුදල්), මාණ්ඩලික සහකාර (ගිණුම්), ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණ සහකාර, ණය ශාඛා ප්‍රධානි , කළමනාකරණ සහකාරවරුන් පහළොස් දෙනෙකු, ලේඛන භාරකරු, පණිවිඩකරු සහ කණිෂ්ඨ සේවකයින් තිදෙනෙකුගෙන් සේවක මණ්ඩලය සමන්විත වේ.

ස්තුතිය.

සංගමයක් ලෙස වසර 141 ක් වැනි දිගු කාලයක් අප සමඟ කටයුතු කරන සාමාජිකත්වයට, සිය රාජකාරී වගකීම් ඉටු කරන කාර්ය මණ්ඩලයට හා සාමාජිකයින්ගෙන් අයවිය යුතු මුදල් ඔවුන්ගේ වැටුපෙන් හෝ විශ්‍රාම වැටුපෙන් අයකර එවීමට ක්‍රියා කළ කරන සියළුම රාජ්‍ය සහ පළාත් රාජ්‍ය ආයතනන්හි කාර්ය මණ්ඩලයන්ට ඔවුන් සැපයූ අගනා සේවයට සහ සංවත්සරය පැවැත්වීම සඳහා පහසුකම් සලසා දුන් කොළඹ රාජකීය විද්‍යාලයේ විදුහල්පතිතුමා ඇතුළු කාර්ය මණ්ඩලයට, මැතිවරණ කටයුතු වෙනුවෙන් සහාය දැක්වූ මුදල් අමාත්‍යාංශයේ මැතිවරණ කාර්යාලයේ කාර්ය මණ්ඩලයට, සංවත්සරයේ අද දින සංවිධාන කටයුතු සිදු කරන ලද A ONE EVENT උත්සව අවස්ථා කළමනාකරණ ආයතනයට, වාර්ෂික වාර්තාව මුද්‍රණය කර දුන් මුද්‍රණාලයට, ආහාර පාන ලබාදීම ඇතුළු විවිධ සේවාවන් ලබා දුන් සියළුම ආයතනයන්ට ද ස්තුතිවන්ත වෙමු. වාර්ෂික මහා සභාවට සහභාගී වූ සහ විවිධ හේතු මත සහභාගි වීමට නොහැකි වූ සංගමයේ අනාගත අභිවෘද්ධිය පතන සාමාජිකත්වයට හා සමස්ථ මහා සාමාජිකත්වයට අපගේ හෘදයංගම ස්තුතිය පුද කරන්නෙමු.

රාජ්‍ය සේවා අන්‍යොන්‍යාධාර අර්ථසාධක සංගමය දිනේවා !!!

කළමනාකරණ කමිටුව වෙනුවෙන්,

විරාජ් වයි. නානායක්කාර	**ආචාර්ය එච්.ඒ.එන්.සමන් කුමාර**
ඒකාබද්ධ ලේකම් හා භාණ්ඩාගාරික	**සභාපති**
	2025.07.24

රාජ්‍ය සේවා අන්‍යෝන්‍යාධාර අර්ථසාධක සංගමය.
2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ව විස්තරය.

		2024	2023
වත්කම්	**සටහන්**	රු.	රු.
ජංගම වත්කම්			
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	1	105,150,237	32,744,526
ආයෝජන	2	322,602,424	268,479,243
ණය මුදල් හා අත්තිකාරම්	3	56,061,877	48,614,185
ලැබිය යුතු ආදායම්	4	15,588,558	18,617,761
සේවක ඇප තැන්පතු ආයෝජන	5	292,951	278,603
		499,696,047	368,734,318
ජංගම නොවන වත්කම්			
ණය මුදල් හා අත්තිකාරම්	6	1,531,643,474	1,481,855,365
දේපල ,පිරියත හා උපකරණ (අනුරාධපුර නිවාඩු නිකේතනය)	7	22,888,463	24,957,788
දේපල ,පිරියත හා උපකරණ (ප්‍රධාන කාර්යාලය)	8	344,788,455	347,397,069
		1,899,320,392	1,854,210,222
මුළු වත්කම්		2,399,016,439	2,222,944,540
ජංගම වගකීම්			
ගෙවිය යුතු වියදම්	9	673,315	489,260
සේවා සඳහා ලැබුණු අත්තිකාරම් (නිවාස දේපල ණය සඳහා)	10	28,327	7,787
ආදායම් බදු සඳහා වෙන් කිරීම්	11	3,228,569	14,093,057
විගණන ගාස්තු සඳහා වෙන් කිරීම්		400,000	400,000
කාර්ය මණ්ඩල ප්‍රසාද දීමනා සඳහා වෙන් කිරීම්		1,800,000	1,700,000
ඉතිරි කරගත් විවේක නිවාඩු ගෙවීම් සඳහා වෙන් කිරීම්		600,000	550,000
ආපසු ගෙවිය යුතු තැන්පතු -ගොඩනැගිලි කුලියට දීම වෙනුවෙන්		1,200,000	1,200,000
ගෙවිය යුතු මරණ ප්‍රදාන	12	3,575,000	2,990,000
සාමාජිකත්වය අහිමි වූවන්ගේ දායක මුදල්	13	4,554,745	5,143,521
වර්ග නොකළ ප්‍රේශණ	14	4,197,407	4,172,674
		20,257,363	30,746,299
ජංගම නොවන වගකීම්			
සේවක ඇප තැන්පතු	15	292,951	278,603
		292,951	278,603
දායක මුදල්, සංචිත හා වෙන්කිරීම්			
දායක මුදල්	16	1,136,928,074	1,058,851,683
දායක මුදල් සඳහා පොලිය	17	620,768,857	445,289,670
අරමුදල් හා වෙන්කිරීම්	18	242,626,211	228,609,198
බොල් ණය සඳහා සංචිතය	19	2,921,964	2,563,334
ප්‍රත්‍යාගණන සංචිත	20	317,240,506	317,240,506
සේවක පාරිතෝෂික අරමුදල	21	8,769,375	7,684,585
රඳවා ගත් ඉපැයුම්		49,211,138	131,680,662
		2,378,466,125	2,191,919,638
මුළු වගකීම් හා අරමුදල්		2,399,016,439	2,222,944,540

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ සටහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල වැදගත් කොටසකි.
මෙම මූල්‍ය වාර්තා පිළියෙල කිරීමේ හා ඉදිරිපත් කිරීමේ වගකීම කළමනාකරණ කමිටුව සතු වේ.2025 පෙබරවාර මස 24 වන දින පැවති කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීමේ දී මෙම මූල්‍ය වාර්තා අනුමත කර ඇති බවට සහතික කරමි.

ආචාර්ය එච්.ජ්.එන්.එස්.කුමාර	එන්.කේ.එස්.චන්ද්‍රසේකර	එන්.ජේ.ඩබ්.වයි. නානායක්කාර	එස්.ජ්.ටී.රසිකා
සභාපති	නම්කළ කමිටු සභික	ඒකාබද්ධ ලේකම් හා භාණ්ඩාගාරික	ගණකාධිකාරී

2025 පෙබරවාරි 24

රාජ්‍ය සේවා අන්‍යෝන්‍ය අර්ථසාධක සංගමය.
2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා ආදායම් ප්‍රකාශනය.

	සටහන්	2024	2023
ආදායම		රු.	රු.
ණය සඳහා පොලී ආදායම	22	141,153,994	132,299,201
ආයෝජන මත පොලී ආදායම	23	30,900,297	44,256,053
ගොඩනැඟිලි අරමුදල් ආයෝජන මත පොලී ආදායම	24	536,306	875,780
ගොඩනැගිලි කුලී ආදායම්		2,400,000	1,800,000
වෙනත් ලැබීම්	25	1,605,389	2,235,635
මුළු ආදායම		176,595,986	181,466,669
මෙහෙයුම් වියදම්			
වැටුප්,වේතන හා සේවක ප්‍රතිලාභ	26	22,930,320	21,093,129
ක්ෂයවීම්	7,8	4,728,959	4,984,755
වෙනත් පරිපාලන වියදම්	27	18,378,998	16,495,253
මූල්‍ය වියදම්	28	115,507,037	163,861
වෙනත් වියදම්	29	6,494,712	4,631,800
මුළු වියදම		168,040,026	47,368,798
බදු පෙර ලාභය		**8,555,960**	**134,097,871**
ආදායම් බදු වියදම	31	**(4,403,590)**	**(14,718,278)**
වර්ෂයේ ලාභය		4,152,370	119,379,593

2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා
ස්කන්ධය වෙනස් වීමේ ප්‍රකාශනය

	දායක මුදල	දායක මුදල මත පොලිය	ගොඩනැගිලි අරමුදල	ගොඩනැගිලි ප්‍රතිසම්පාදන අරමුදල	ශිෂ්‍යත්ව අරමුදල	ම.ප්‍ර.වෘ.සං.අ.	හදිසි ආපදා අරමුදල	මරණ ප්‍රදාන සංචිත අරමුදල	වෛද්‍යාධාර අරමුදල
2023.01.01 දිනට ශේෂය	987,932,341	477,230,323	17,324,303	36,500,000	1,270,250	68,586,775	2,482,119	7,371,647	36,908,137
රීති 10අ.(ii) ආ.-ම.ප්‍ර.වෘ.සං.අරමුදලට (සටහන 30)		-	-	-	-	-	-	-	-
ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති වෙනස්වීම් /අධි (ඌන) වෙන් කිරීම.			-	-	-	-	-	-	-
2023 වර්ෂය සඳහා ලැබීම්	141,630,479	180,496	-	-	-	8,043,068	762,934	-	8,589,937
2023 වර්ෂය සඳහා ගෙවීම්	(70,711,136)	(32,121,150)	-	-	(584,000)	(9,251,681)	(17,200)	-	(1,686,660)
මාරු කිරීම් අරමුදල් සංචිත	-	-	1,702,931	5,000,000	275,000	3,761,373	-	-	-
2023.12.31 දිනට ශේෂය	1,058,851,684	445,289,669	19,027,234	41,500,000	961,250	71,139,535	3,227,853	7,371,647	43,811,414
ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති වෙනස්වීම්/අධි (ඌන)වෙන් කිරීම (සටහන 32)									
2023 වර්ෂය සඳහා පොළිය		**90,510,053**							
2024.01.01 දිනට ශේෂය	**1,058,851,684**	**535,799,722**	**19,027,234**	**41,500,000**	**961,250**	**71,139,535**	**3,227,853**	**7,371,647**	**43,811,414**
2024 වර්ෂයේ ලාභය	-	-	-	-	-	-	-	-	-
රීති 10අ.(ii) ආ.-ම.ප්‍ර.වෘ.සං.අරමුදලට (සටහන 30)		-	-	-	-	-	-	-	
2024 වර්ෂයේ ලැබීම්	**145,340,067**	**115,269,893**	-	-	-	**7,879,405**	**738,340**	-	**8,743,014**
2024 වර්ෂයේ ගෙවීම්	**(67,263,677)**	**(30,300,759)**	-	-	**(189,000)**	**(9,437,534)**	**(44,652)**	-	**(1,574,585)**
මාරු කිරීම්- අරමුදල්/සංචිත	-		**2,087,630**	**2,000,000**	**275,000**	**3,934,817**	-	-	-
	78,076,390	**84,969,134**	**2,087,630**	**2,000,000**	**86,000**	**2,376,688**	**693,688**	-	**7,168,429**
2024.12.31 දිනට ශේෂය	**1,136,928,074**	**620,768,856**	**21,114,864**	**43,500,000**	**1,047,250**	**73,516,223**	**3,921,541**	**7,371,647**	**50,979,843**

ම.ප්‍ර.වෘ.සං.අ. = මරණ ප්‍රදාන වෘද්ධි සංචිත අරමුදල

	දේපල ණය සංචිතය	පොදු සංචිතය	ගොඩනැගිලි අරමුදල අනුරාධපුර		විශ්‍රාම අරමුදල	බොල් ණය සංචිතය	ප්‍රත්‍යාගණන සංචිත ඉඩම්/ගොඩ.	රඳවාගත් ලාභ	එකතුව
			සාමාජික	සංගමය					
2023.01.01 දිනට ශේෂය	4,075,707	9,765,094	18,971,318	9,000,000	826,300	2,235,846	20,433,396	22,804,383	1,723,717,672
රීති 10අ.(ii) ආ.-ම.ප්‍ර.වෘ.සං.අරමුදලට	-	-	-	-	-	-	-	1,887,612	1,887,612
ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති වෙනස්වීම්	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2023 වර්ෂය සඳහා ලැබීම්	-	1,260	-	-	2,760,920	-	-	119,379,593	281,348,686
2023 වර්ෂය සඳහා ගෙවීම්	-	(11,926)	(1,142,675)	-	(3,998,044)	(1,825)	296,807,110		177,280,813
මාරු කිරීම් අරමුදල් සංචිත	322,309	-	-	-	1,000,000	329,313	-	(12,390,926)	-
2023.12.31 දිනට ශේෂය	4,398,016	9,754,428	17,828,643	9,000,000	589,176	2,563,334	317,240,506	131,680,662	2,184,234,783
ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති වෙනස්වීම්/අධි (ඌන)වෙන් කිරීම (සටහන 32)								**10,636,056**	**10,636,056**
2023 වර්ෂය සඳහා ලාභාංශ								**(90,306,029)**	**-**
2024.01.01 දිනට ශේෂය	**4,398,016**	**9,754,428**	**17,828,643**	**9,000,000**	**589,176**	**2,563,334**	**317,240,506**	**52,010,689**	**2,194,870,839**
2024 වර්ෂයේ ලාභය	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**4,152,370**	**4,152,370**
රීති 10අ.(ii) ආ.-ම.ප්‍ර.වෘ.සං.අරමුදලට (සටහන		-			-		-	**2,077,323**	**2,077,323**
2024 වර්ෂයේ ලැබීම්	**-**	**4,638**	**-**	**-**	**2,696,323**	**-**	**-**	**-**	**280,671,680**
2024 වර්ෂයේ ගෙවීම්	**-**	**-**	**(877,274)**	**-**	**(2,592,276)**	**-**	**-**	**-**	**(112,279,757)**
මාරු කිරීම්- අරමුදල්/සංචිත	**373,168**	**-**	**-**	**-**	**-**	**358,630**	**-**	**(9,029,244)**	**-**
	373,168	**4,638**	**(877,274)**	**-**	**104,047**	**358,630**	**-**	**(2,799,551)**	**174,621,617**
2024.12.31 දිනට ශේෂය	**4,771,184**	**9,759,066**	**16,951,369**	**9,000,000**	**693,223**	**2,921,964**	**317,240,506**	**49,211,138**	**2,369,492,456**

රාජ්‍ය සේවා අන්‍යොන්‍ය අර්ථසාධක සංගමය

2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

		2024	2023
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් මුදල් ප්‍රවාහය	සටහන්	මුදල රු.	මුදල රු.
සාමාජිකයින්ට සහ කාර්ය මණ්ඩලයට ගෙවූ ණය මත පොලිය	33	142,068,863	133,486,181
කාර්ය මණ්ඩලයට ගෙවීම් සහ වෙනත් වියදම්	34	(46,433,939)	(42,120,438)
සාමාජිකයින්ට සහ කාර්ය මණ්ඩල ණය ගෙවීම්	35	(803,711,450)	(678,925,306)
සාමාජික හා කාර්ය මණ්ඩල ණය අයකර ගැනීම	36	750,085,981	583,899,553
ආදායම් බදු ගෙවීම්		(4,075,069)	(12,691,440)
අ'පුර නිවාඩු නිකේතන ආදායම		1,155,579	1,550,424
ගොඩනැගිලි කුලී ආදායම්		2,340,000	1,800,000
විවිධ ආදායම්		248,260	591,801
දායක මුදල්, වෛද්‍යාධාර සහ පරිත්‍යාග	37	164,658,809	161,024,404
හදිසි ආපදා අරමුදල් සඳහා ලැබීම්		693,888	745,734
සේවා ගාස්තු		20,540	(64,639)
වර්ග නොකරන ලද ප්‍රේශණ		24,733	196,189
පොදු තැම්පතු		-	(10,666)
ජ්‍යෙෂ්ඨ සාමාජික දීමනා ගෙවීම		(515,000)	(435,000)
මුද්දර ගාස්තු		187,080	138,725
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ලත් ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය		**206,748,275**	**149,185,522**
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් මුදල් ප්‍රවාහය.			
ආයෝජන මත පොලිය		30,315,898	38,622,565
ආයෝජන මත පොලිය නැවත ආයෝජනය		(30,315,088)	(28,954,533)
ආයෝජන ආපසු ගැනීම් - භාණ්ඩාගාර බිල්පත්		-	75,022,757
නව ආයෝජන		(25,000,000)	(109,300,000)
ආපසු ගෙවන ගොඩනැගිලි කුලී තැන්පතු		-	1,200,000
උපකරණ මිල දී ගැනීම - නිවාඩු නිකේතනය		-	(3,000)
කාර්යාලීය උපකරණ මිලදී ගැනීම		(51,020)	(3,101)
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ලත් ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය.		**(25,050,210)**	**(23,415,312)**
මුල්‍ය ක්‍රියාකාරම් වලින් මුදල් ප්‍රවාහය			
කාර්ය මණ්ඩල ඇප තැන්පතු		14,347	(10,893)
දේපල ණය කලින් පියවීමේදී ලද පොලිය(0.5%)		85,313	36,328
දිරිය ණය කලින් පියවීමේදී ලද පොලිය(1.00%)		116,237	57,082
සාමාජික දායක මුදල් සහ මරණ ප්‍රදාන වාරික ලැබීම්	38	(109,508,251)	(117,408,886)
මුල්‍ය ක්‍රියාකාරම් වලින් ලත් ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය		**(109,292,354)**	**(117,326,369)**
මුදල් සහ මුදල් ප්‍රවාහයේ ශුද්ධ වැඩිවීම/ (අඩුවීම)		72,405,711	8,443,841
වර්ෂයේ ආරම්භක මුදල් ශේෂය	39	32,744,526	24,300,685
2024.12.31 දිනට ශේෂය	39	**105,150,237**	**32,744,526**

මරණ ප්‍රදාන වෘද්ධි සංචිත අරමුදල
2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂ පත්‍රය.

	2024	2023
	මුදල රු.	මුදල රු.
වත්කම්		
රා.සේ.අ.අ.සං. කාර්යාල පරිශ්‍රය (ඉඩම)	340,000,000	340,000,000
පොදු ගිණුමෙන් ලැබිය යුතු මුදල	59,173,355	56,211,667
	399,173,355	**396,211,667**
වගකීම්		
ගෙවීමට ඇති මරණ ප්‍රදාන (සටහන 01)	3,575,000	2,990,000
ම.ප්‍ර.වෘ.සං.අ.	73,516,225	71,139,537
මරණ ප්‍රදාන සංචිත අරමුදල	7,371,648	7,371,648
ඉඩමේ වටිනාකම (ප්‍රත්‍යාගණන මත වැඩි වූ)	314,710,482	314,710,482
	399,173,355	**396,211,667**

	2024	2023
සටහන 01	මුදල රු.	මුදල රු.
2024.01.01 දිනට ගෙවීමට ඇති මරණ ප්‍රදාන	2,990,000	3,065,000
එකතු : 2024 ගෙවන ලද සහ ගෙවිය යුතු ප්‍රදාන	6,845,210	6,929,068
අඩුකළා : මරණ ප්‍රදාන ගෙවීම්	(6,260,210)	(7,004,068)
ගෙවීමට ඇති මරණ ප්‍රදාන	**3,575,000**	**2,990,000**

මරණ ප්‍රදාන වෘද්ධි සංචිත අරමුදල
2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා ලැබීම් සහ ගෙවීම් ගිණුම

	2024	2023
	මුදල රු.	මුදල රු.
ලැබීම්	7,879,405	8,043,068
ගෙවීම්	(6,260,210)	(7,004,068)
ලැබීම් වලට වැඩි ගෙවීම් ම.ප්‍ර.වෘ.සං.අරමුදලට මාරු කළා	**1,619,195**	**1,039,000**

2024 වර්ෂය සඳහා මරණ ප්‍රදාන ආදායම් සහ වියදම් ගිණුම

	2024	2023
	මුදල රු.	මුදල රු.
පොදු ගිණුමෙන් ලැබූ පොලී	3,934,816	3,761,373
ගෙවීම් වලට වඩා වැඩි ලැබීම්	1,619,195	1,039,000
	5,554,011	4,800,373
ගෙවීම්		
ජ්‍යෙෂ්ඨ සාමාජික දීමනා	515,000	435,000
5% ආයතනික වියදම්	2,077,323	1,887,612
ලැබීම් වලට වඩා ඇති ගෙවීම්	-	-
ගෙවීම් ගිණුමට අනුව ගෙවීම් අධිකය	(2,592,323)	(2,322,612)
	2,961,688	2,477,761
ඉ/ගෙ. ශේෂය	56,211,667	53,733,906
පොදු ගිණුමෙන් ඉ/ගෙ ශේෂය (අතිරික්තය)	**59,173,355**	**56,211,667**

2024.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂයේ ගිණුම් සඳහා සටහන්

01. මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ	2024 රු.	2023 රු.
මහජන බැංකුව - බොරැල්ල (ජංගම ගිණුම)	500,000	500,000
ලංකා බැංකුව - රාජගිරිය(ජංගම ගිණුම)	12,747,269	12,976,455
මහජන බැංකුව - බොරැල්ල (අරමුදල් කළ. ඉ/ගිණුම)	5,924,809	3,871,041
ලංකා බැංකුව - රාජගිරිය (අරමුදල් කළ. ඉ/ ගිණුම)	84,312,446	13,883,432
ලංකා බැංකුව - ඉතිරිකිරීමේ ගිණුම	57,818	56,358
මහජන බැංකුව-බොරැල්ල(අරමුදල් කළ. ඉ/ගිණුම)	1,582,875	1,445,382
අත ඉතිරි මුද්දර	25,020	11,858
අත ඉතිරි මුදල්		-
මුළු එකතුව-මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	105,150,237	32,744,526

02. ආයෝජන		2024	2023
අරමුදලේ ස්වභාවය	බැංකුව	රු.	රු.
භාණ්ඩාගාර බිල්පත්	ලං/බැංකුව	117,998,225	106,733,469
පොදු තැන්පත් ගිණුම - ස්ථිර තැන්පතු	ල/බැ.මෙට්‍රෝ	188,088,144	146,535,774
ගොඩනැගිලි අරමුදල - ස්ථිර තැන්පතු	ල/බැ.මෙට්‍රෝ	10,000	10,000
ගොඩනැගිලි අරමුදල - ස්ථිර තැන්පතු	ජා.ඉ.බැ.	5,043,699	4,000,000
සත් දින ඇමතුම් තැන්පතු		10,000,000	10,000,000
ස්ථිර තැන්පතු		1,462,356	1,200,000
		322,602,424	268,479,243

03.ණය ගෙවීම්	2024 රු.	2023 රු.
උත්සව ණය	26,697,258	19,122,144
පොත් ණය	29,364,619	29,492,041
	56,061,877	48,614,185

04.ලැබිය යුතු ආදායම්	2024	2023
ආයෝජන ස්වභාවය	රු.	රු.
සාමාජික සාමාන්‍ය ණය පොළී	4,977,197	4,355,090
සාමාජික දේපල ණය පොළී	2,109,910	3,653,393
සාමාජික දිරිය ණය පොළී	895,211	888,703
පොදු අරමුදල - භාණ්ඩාගාර බිල්පත්	1,898,192	2,751,902
ස්ථාවර තැන්පත් - ලංකා බැංකුව	3,663,773	4,849,586
ගොඩනැගිලි අරමුදල - ලංකා බැංකුව - ස්ථිර තැන්පතු	300,079	242
ජාතික ඉතිරිකිරීමේ බැංකුව - ස්ථිර තැන්පතු	-	863,014
ස්ථාවර තැන්පත් - ලංකා බැංකුව	71,155	181,578
සත් දින ඇමතුම් තැන්පතු	1,673,041	1,074,253
මුළු එකතුව	15,588,558	18,617,761

2024.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂයේ ගිණුම් සඳහා සටහන්

05.සේවක ඇප තැන්පතු ආයෝජන	2024	2023
	රු.	රු.
ආරම්භක ශේෂය	278,603	280,562
එකතු: වර්ෂය තුළ තැන්පතු	50,000	-
වර්ෂයේ පොලිය	7,600	8,935
අඩුකළා : ආපසු ගැනීම්	(43,252)	(10,894)
වර්ෂයේ අවසාන ශේෂය	**292,951**	**278,603**

06.ණය ගෙවීම්	2024	2023
(01) සාමාජික ණය	රු.	රු.
පශ්චාත් උපාධි ණය	2,393,760	3,284,580
පරිභෝජන ණය (උකස් ණය)	83,688,152	51,453,002
විදේශීය වන්දනා ගමන් සඳහා ණය	146,138,001	139,851,191
විශේෂ මරණ ණය	2,054,748	1,730,226
ඇස් කණ්නාඩි ණය	2,357,417	700,763
දායක මුදල් ණය	219,986,181	208,796,452
වැටුප් ණය	266,927,197	272,304,100
මරණ සඳහා ණය	1,599,934	1,429,379
සාමාජික විවාහ ණය	17,435,028	39,899,540
දරුවන්ගේ විවාහ ණය	2,874,034	3,716,415
ප්‍රදානමික ණය	174,302	169,302
රීති අංක.14 II ණය යටතේ මරණ ප්‍රදාන ණය	524,502	534,502
දරු උපත් ණය	-	930
උසස් අධ්‍යාපන ණය	611,899	1,089,211
ජංගම දූරකථන ණය	6,570,577	6,815,825
ලැප්ටොප් පරිඝණක ණය	219,934,534	194,907,546
හදිසි ආපදා ණය	497,977	520,248
	973,768,243	**927,203,212**
දිරිය පෞද්ගලික ණය	**177,218,154**	**208,591,488**
(02).සාමාජිකයින්ට දේපල ණය		
දේපල ණය - 1 කොටස	44,651,098	50,496,285
දේපල ණය - 2 කොටස	328,008,810	287,513,148
	372,659,908	**338,009,433**
(03).කාර්ය මණ්ඩල ණය	**7,997,169**	**8,051,232**
මුළු එකතුව	**1,531,643,474**	**1,481,855,365**

2024.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂයේ ගිණුම් සඳහා සටහන්

07. දේපල,පිරියත හා උපකරණ (අනුරාධපුර කටුකැලියාව නිවාඩු නිකේතනය)

රු.

පිරිවැය /ප්‍රත්‍යාගණක වටිනාකම	ගොඩනැගිලි	උපකරණ	එකතුව
වර්ෂයේ ආරම්භක ශේෂය	40,174,151	2,540,817	42,714,968
වර්ෂය තුළ එකතු වීම්	–	–	–
බැහැර කිරීම්/මාරු කිරීම්	–		–
වර්ෂය අවසාන ශේෂය	**40,174,151**	**2,540,817**	**42,714,968**
සමුච්චිත ක්ෂය			
වර්ෂය ආරම්භක ශේෂය	15,330,621	2,426,559	17,757,180
වර්ෂය තුළ ක්ෂය වීම්	**2,008,708**	**60,617**	2,069,325
බැහැර කිරීම්/මාරු කිරීම්/ගැලපීම්	–	–	–
වර්ෂය අවසාන ශේෂය	**17,339,329**	**2,487,176**	**19,826,505**
2024.12.31 දිනට පොත් අගය	**22,834,822**	**53,641**	**22,888,463**

08. දේපල,පිරියත හා උපකරණ(ප්‍රධාන කාර්යාලය)

රු.

පිරිවැය /ප්‍රත්‍යාගණක වටිනාකම	ඉඩම් (ප්‍රත්‍ය)	ගොඩනැගිලි (ප්‍රත්‍ය)	උපකරණ	පරිගණක	මෝටර් සයිකල්	එකතුව
වර්ෂයේ ආරම්භක ශේෂය	340,000,000	25,975,817	8,456,683	6,604,407	104,100	381,141,007
වර්ෂය තුළ එකතු වීම්	–	–	51,020	–	–	51,020
බැහැර කිරීම්/මාරු කිරීම්	–	–	–	–	–	–
වර්ෂය අවසාන ශේෂය	**340,000,000**	**25,975,817**	**8,507,703**	**6,604,407**	**104,100**	**381,192,027**
සමුච්චිත ක්ෂය						
වර්ෂය ආරම්භක ශේෂය	–	21,653,629	6,143,943	5,842,266	104,100	33,743,938
වර්ෂය තුළ ක්ෂය වීම්	–	**1,298,791**	**1,117,778**	**243,065**	–	**2,659,634**
බැහැර කිරීම්/මාරු කිරීම්/ගැලපීම්		–	–	–		–
වර්ෂය අවසාන ශේෂය	–	**22,952,420**	**7,261,721**	**6,085,331**	**104,100**	**36,403,572**
2024.12.31 දිනට පොත් ‹	**340,000,000**	**3,023,397**	**1,245,982**	**519,076**	–	**344,788,455**

2024.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂයේ ගිණුම් සඳහා සටහන්.

09.ගෙවිය යුතු වියදම්	2024	2023
	රු.	රු.
දුරකථන ගාස්තු	28,287	24,490
දුරකථන ගාස්තු-අනුරාධපුර	3,463	3,283
විදුලිය	83,640	116,779
විදුලිය- අනුරාධපුර	50,338	23,791
මුද්දර ගාස්තු	187,080	138,725
පිරිසිදු කිරීමේ සේවා	46,100	80,227
ජල බිල්පත්	11,328	8,925
ජල බිල්පත්-අනුරාධපුර	20,237	4,858
ආරක්ෂක සේවා	91,450	88,182
2023 මහා සභා රැස්වීමේ වියදම්	151,392	-
	673,315	**489,260**

10.සේවා සඳහා ලැබුණු අත්තිකාරම් (නිවාස දේපල ණය සඳහා)	2024	2023
	රු.	රු.
නීතිඥ ගාස්තු	17,008	6,692
තක්සේරු ගාස්තු	11,319	1,095
	28,327	**7,787**

11. ආදායම් බදු වියදම	2024	2023
	රු.	රු.
වර්ෂයට වෙන් කිරීම	4,403,590	14,718,951
(-) රඳවා ගැනීමේ බදු	(1,175,021)	(625,894)
	3,228,569	**14,093,057**

12.මියගිය සාමාජිකයින් සඳහා ගෙවිය යුතු මරණ ප්‍රදාන	2024	2023
	රු.	රු.
ආරම්භක ශේෂය	2,990,000	3,065,000
වර්ෂය තුළ එකතුවීම්	6,845,210	6,929,068
අඩු: වර්ෂය තුළ ගෙවීම්	(6,260,210)	(7,004,068)
වර්ෂයේ අවසාන ශේෂය	**3,575,000**	**2,990,000**

13.සාමාජිකත්වය අහිමි වූවන්ගේ දායක මුදල්	2024	2023
	රු.	රු.
ආරම්භක ශේෂය	5,143,521	5,829,870
වර්ෂය තුළ එකතුවීම්	-	-
අඩු: වර්ෂය තුළ ගෙවීම්	(588,776)	(686,349)
වර්ෂයේ අවසාන ශේෂය	**4,554,745**	**5,143,521**

14.වර්ග නොකළ ප්‍රේෂණ	2024	2023
	රු.	රු.
වර්ග නොකළ ප්‍රේෂණ	4,172,674	3,976,485
පොදු තැන්පතු	24,733	196,189
වර්ෂයේ අවසාන ශේෂය	**4,197,407**	**4,172,674**

2024.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂයේ ගිණුම් සඳහා සටහන්.

15. කාර්ය මණ්ඩලයේ ඇප මුදල් ආයෝජනය	2024	2023
	රු.	රු.
ආරම්භක ශේෂය	278,603	280,562
එකතු: වර්ෂය තුළ තැන්පතු	50,000	-
වර්ෂයේ පොලිය	7,600	8,935
අඩුකළා : ආපසු ගැනීම්	(43,252)	(10,894)
වර්ෂයේ අවසාන ශේෂය	**292,951**	**278,603**

16.දායක මුදල්	2024	2023
	රු.	රු.
ආරම්භක ශේෂය	1,058,851,684	987,932,341
වර්ෂය තුළ එකතුවීම්	145,340,067	141,630,479
අඩු: වර්ෂය තුළ ගෙවීම්	(67,263,677)	(70,711,137)
වර්ෂයේ අවසාන ශේෂය	**1,136,928,074**	**1,058,851,683**

17.දායක මුදල් සඳහා පොලිය	2024	2023
	රු.	රු.
ආරම්භක ශේෂය	445,289,670	396,854,874
වර්ෂය තුළ එකතුවීම්	90,510,053	80,555,946
2024 වර්ෂයට අදාල දායක මුදල් සඳහා පොලිය	115,269,893	-
අඩු: වර්ෂය තුළ ගෙවීම්	(30,300,759)	(32,121,150)
වර්ෂයේ අවසාන ශේෂය	**620,768,857**	**445,289,670**

18.අරමුදල් සහ වෙන් කිරීම්	ආරම්භක ශේෂය **01.01.2024**	ආදායම් ප්‍රකාශනයෙන් මාරු කිරීම්	වර්ෂයේ ලැබීම්	වර්ෂයේ ගෙවීම්	ශේෂය **31.12.2024**
<u>අරමුදල්</u>					
ගොඩනැගිලි අරමුදල	19,027,235	2,087,630	-	-	21,114,865
ශිෂ්‍යත්ව අරමුදල	961,250	275,000	-	(189,000)	1,047,250
ම.ප්‍ර.වෘ.සං.අ.	71,139,536	3,934,817	7,879,405	(9,437,534)	73,516,224
හදිසි ආපදා අරමුදල	3,227,853	-	738,340	(44,652)	3,921,541
මරණ ප්‍රදාන සංචිත	7,371,647	-	-	-	7,371,647
වෛද්‍යාධාර අරමුදල	43,811,414	-	8,743,014	(1,574,585)	50,979,843
දේපල ණය සංචිත	4,398,016	373,167	-	-	4,771,183
පොදු සංචිත	9,754,428	-	4,638	-	9,759,066
<u>වෙන් කිරීම්</u>					-
ගොඩනැගිලි ප්‍රසම්පාදන අරමුදල	41,500,000	2,000,000	-	-	43,500,000
ගොඩනැගිලි අරමුදල අ'පුර-සාමාජික	17,828,643	-	-	(877,274)	16,951,369
ගොඩනැගිලි අරමුදල අ'පුර-ලාභයෙන්	9,000,000	-	-	-	9,000,000
විශ්‍රාම අරමුදල	589,176	-	2,696,323	(2,592,276)	693,223
	228,609,198	**8,670,614**	**20,061,720**	**(14,715,321)**	**242,626,211**

<u>19.බොල් ණය සඳහා සංචිතය (17(2))</u>

	2,563,334	358,630			**2,921,964**

2024.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂයේ ගිණුම් සඳහා සටහන්.

20.ප්‍රත්‍යාගණන සංචිතය	2024 මුදල රු.
ඉඩම	314,710,482
ගොඩනැගිලි	2,530,024
	317,240,506

21. කාර්ය මණ්ඩල පාරිතෝෂික ගිණුම	2024 රු.	2023 රු.
ආරම්භක ශේෂය	7,684,585	7,225,248
එකතු/අඩු: වර්ෂය තුළ ලැබීම්/ගැලපීම්	2,195,530	459,337
අඩු: ගෙවූ මුදල	(1,110,740)	–
වර්ෂයේ අවසාන ශේෂය	**8,769,375**	**7,684,585**

22. ණය සඳහා ලැබූ මුළු ආදායම **<u>සාමාජික ණය මත පොලිය</u>**	2024 රු.	2023 රු.
පරිභෝජන ණය (උකස් ණය)	5,183,081	4,932,938
විදේශ වන්දනා ණය	14,981,025	12,351,724
විශේෂ මරණ ණය	163,408	148,306
ඇස් කණ්නාඩි ණය	91,005	62,449
පොත් අත්තිකාරම්	3,163,844	2,925,074
ලැප්ටොප් පරිගණක ණය	20,056,605	17,403,183
දායක මුදල් ණය	17,260,488	15,189,699
වැටුප් ණය	21,826,509	19,746,745
සාමාජික විවාහ ණය	2,927,766	5,438,680
උත්සව අත්තිකාරම්	2,069,168	1,552,937
සාමාජික දරුවන්ගේ විවාහ ණය	335,492	391,948
දරු උපත් ණය	–	12
උසස් අධ්‍යාපන ණය	91,690	104,880
ජංගම දුරකථන ණය	673,315	695,159
පශ්චාත් උපාධි ණය	293,903	370,567
ස්වාභාවික ආපදා ණය	30,245	26,338
	89,147,544	**81,340,639**
දිරිය පෞද්ගලික ණය	**15,632,872**	**18,696,425**
දේපලණය පොලී (සාමාජික)	**35,773,288**	**31,615,624**
කාර්ය මණ්ඩල ණය සඳහා පොලිය (සාමාන්‍ය ණය)	**600,290**	**646,513**
ණය සඳහා ලැබූ මුළු පොලී ආදායම	**141,153,994**	**132,299,201**

2024.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂයේ ගිණුම් සඳහා සටහන්.

23.ආයෝජන මත පොලිය	2024	2023
	රු.	රු.
භාණ්ඩාගාර බිල්පත්	10,411,047	26,124,180
ලංකා බැංකුව - ස්ථිර තැන්පතු	16,237,734	14,735,860
ලංකා බැංකුව - ස්ථිර තැන්පතු	165,741	181,578
සත් දින ඇමතුම් තැන්පතු	598,787	1,030,692
<u>ඉතුරුම් ගිණුම</u>		
ලංකා බැංකුව	1,432	1,497
<u>අරමුදල් කළමනාකරණය</u>		
ලංකා බැංකුව	3,340,826	2,060,361
මහජන බැංකුව	144,730	121,885
	30,900,297	**44,256,053**

24.ගොඩනැඟිලි අරමුදල් ආයෝජනයෙන් ලද පොලී ආදායම	2024	2023
<u>ගොඩනැඟිලි අරමුදල - ස්ථිර තැන්පතු</u>	රු.	රු.
ජා.ඉ.බැ.	-	874,680
ලංකා බැංකුව	536,306	1,100
	536,306	**875,780**

25.වෙනත් ආදායම්	2024	2023
	රු.	රු.
විවිධ ලැබීම්	248,260	591,801
දේපල ණය කලින් පියවීමේදී ලද පොළිය(0.5%)	85,313	36,328
දිරිය ණය කලින් පියවීමේදී ලද පොළිය(1.00%)	116,237	57,082
කටුකැලියාව නිවාඩු නිකේතනයේ ආදායම්	1,155,579	1,550,424
	1,605,389	**2,235,635**

<u>26. වැටුප්,වේතන හා සේවක ප්‍රතිලාභ</u>	2024	2023
	රු.	රු.
සභාපති සහ නම්කළ කමිටු සභික පාරිශ්‍රමිකය	278,000	254,000
කමිටු සභික ගමන් ගාස්තු	948,000	1,321,000
	1,226,000	**1,575,000**
වැටුප් දීමනා හා විශ්‍රාමික දායක මුදල් (ලේකම්/සහකාර ලේකම්)	591,690	1,612,279
කාර්ය මණ්ඩල වැටුප් සහ අනිකුත් දීමනා	18,305,365	15,424,489
සේ.අ.අ.දායකය 12%	1,991,809	1,652,505
කාර්ය මණ්ඩල අතිකාල	104,962	157,196
සේ.භා.අ.දායක මුදල්	497,952	413,124
අනුග්‍රාහක දුම්රිය වාර ප්‍රවේශ පත්‍ර	156,600	183,600
නිදහස් දුම්රිය ගමන් බලපත්‍ර	53,775	59,500
සේ.භා.අ.දායක මුදල්-අධිභාරය	2,167	15,436
	21,704,320	**19,518,129**
	22,930,320	**21,093,129**

2024.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂයේ ගිණුම් සඳහා සටහන්.

27. වෙනත් පරිපාලන වියදම්	2024	2023
	රු.	රු.
<u>කාර්ය මණ්ඩල ගමන් වියදම්</u>		
බස් ගාස්තු සහ ගමන් වියදම්	106,450	100,495
	106,450	**100,495**
<u>සැපයුම්</u>		
ලිපි ද්‍රව්‍ය සහ මුද්‍රණ	616,257	147,950
	616,257	**147,950**
<u>නඩත්තු වියදම</u>		
කාර්යාල උපකරණ සහ ලී බඩු	500	5,500
සේවා ගිවිසුම්	148,964	143,019
ගොඩනැගිලි නඩත්තු	240,834	808,237
	390,298	**956,756**
<u>ගිවිසුම්ගත සේවා</u>		
තැපැල් හා මුද්දර	548,983	560,341
විදුලිය	909,007	1,036,748
නීතිඥ ගාස්තු	10,000	132,325
සේප්පු මාර්ගස්ථ මුදල් රක්ෂණය	12,149	90,398
වරිපනම් බදු	432,432	432,432
දුරකථන බිල්පත්	295,835	316,806
බැංකු සුරක්ෂිතාගාරය	-	7,077
ජල සැපයුම	120,907	148,518
වාහන නඩත්තු	4,230	25,322
ඉන්ධන වියදම්	36,368	36,715
වාහන රක්ෂණය	6,315	6,155
ආරක්ෂක සේවා	1,063,676	1,002,907
පිරිසිදු කිරීමේ සේවාව	530,668	485,070
<u>වෙනත් වියදම්</u>		
දැන්වීම් ගාස්තු	233,076	307,350
කළමනාකරණ කමිටු සංග්‍රහ	192,954	239,971
වාර්ෂික රැස්වීම් වියදම්	12,159,796	10,045,480
සේවක සුභසාධක	345,341	40,600
නව බඳවා ගැනීම් සඳහා හඳුන්වාදීමේ දිමනාව	60,100	53,500
පුවත්පත් මිලදී ගැනීම්	217,897	-
කාර්ය මණ්ඩල තේ වියදම්	47,071	151,381
සේවා ගාස්තු සහ පරිගණක නඩත්තු	39,038	170,500
පාරිභෝගික භාණ්ඩ	150	455
	17,265,993	**15,290,051**
	18,378,998	**16,495,253**

2024.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂයේ ගිණුම් සඳහා සටහන්.

28. **මූල්‍ය වියදම්**	2024	2023
	රු.	රු.
බැංකු ගාස්තු	10,380	17,755
චෙක්පොත් ගාස්තු	45,080	-
ගොඩනැගිලි අරමුදල සඳහා සාමාජිකයින්ට පොලී ගෙවීම්	50,695	58,803
මියගිය සාමාජික ගිණුම් ශේෂ සඳහා පොලිය	130,989	87,303
දායක මුදල් සඳහා පොළිය	115,269,893	-
	115,507,037	**163,861**

29.අනෙකුත් වියදම්	2024	2023
	රු.	රු.
විගණන ගාස්තු සඳහා වෙන් කිරීම්	400,000	400,000
සේවක පාරිතෝෂික සඳහා වෙන්කිරීම්	2,195,530	459,337
ඉතිරි කර ගත් විවේක නිවාඩු සඳහා වෙන් කිරීම්	600,000	550,000
කාර්ය මණ්ඩල ප්‍රසාද දීමනා සඳහා වෙන්කිරීම්	1,800,000	1,700,000
	4,995,530	**3,109,337**
<u>අනුරාධපුර වියදම්</u>		
වැටුප්	588,000	562,000
සේවක අර්ථසාධක අරමුදල	44,640	44,640
සේවක භාරකාර අරමුදල්	11,160	11,160
ලිපිද්‍රව්‍ය	760	1,430
පිරිසිදු කිරීමේ ද්‍රව්‍ය	69,475	187,978
දුරකථන වියදම්	39,401	39,263
විදුලි බිල්	262,095	280,885
ජල බිල්	133,705	113,744
ගොඩනැගිලි රක්ෂණ ගාස්තු	25,571	25,569
තැපැල් ගාස්තු හා මුද්දර	1,900	2,700
උපකරණ අළුත්වැඩියා	180,537	206,885
උපකරණ සේවා ගිවිසුම්	31,900	-
ප්‍රචාරණ වියදම්	-	900
සංග්‍රහ වියදම්	32,697	-
කළමණාකරණ කමිටු දීමනා	22,500	15,000
බංගලා භාරකරු බඳවා ගැනීම් පටිපාටිය සකස් කිරීම සඳහා ගමන් වියදම්	9,000	-
ගොඩනැගිලි නඩත්තුව සඳහා කළමණාකරණ ගමන් වියදම්	45,841	30,309
	1,499,182	**1,522,463**
	6,494,712	**4,631,800**

	2024	2023
30.ආයතනික වියදම් තුල ම.ප්‍ර.වෘ.ස.අරමුදලේ වියදම්	රු.	රු.
වැටුප් වේතන සහ සේවක ප්‍රතිලාභ	22,930,321	21,093,130
අනෙකුත් පරිපාලන වියදම්	18,378,999	16,495,253
මූල්‍ය වියදම්	237,144	163,861
මුළු වියදම	**41,546,464**	**37,752,244**
ආයතනික වියදම් 5%	**2,077,323**	**1,887,612**

2024.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂයේ ගිණුම් සඳහා සටහන්.

31. ආදායම් බදු වියදම

	2024	2023
	රු.	රු.
වර්ෂයට වෙන් කිරීම්	4,403,590	14,718,951
(+) පෙර වසරේ අධි වෙන් කිරීම් / (ඌන)	–	(673)
	4,403,590	**14,718,278**

32. ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති වෙනස් වීම් ගැලපීම්/අධි (ඌන) වෙන් කිරීම්

		2024
		රු.
එකතු කළා:	කාර්ය මණ්ඩල ප්‍රසාද දීමනා සඳහා අධි වෙන්කිරීම්	348,353
	ආදායම් බදු සඳහා අධි වෙන්කිරීම්	10,017,987
	සේවක ඉතිරි කරගත් නිවාඩු සඳහා අධි වෙන්කිරීම්	28,099
	වර්ෂය තුළ ගැලපීම්	243,017
		10,637,456
අඩු කළා		
	විගණන ගාස්තු සඳහා ඌන වෙන් කිරීම්	(1,400)
ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති වෙනස් වීම් ගැලපීම්/අධි (ඌන) වෙන් කිරීම්		**10,636,056**

33. සාමාජික ණය මත පොලිය	2024	2023
	රු.	රු.
රීති අංක.12,13 යටතේ ණය	88,525,439	81,724,831
දිරිය පෞද්ගලික ණය	15,626,365	18,883,975
නිවාස හා දේපල ණය	37,316,770	32,230,862
කාර්ය මණ්ඩල ණය	600,289	646,513
	142,068,863	**133,486,181**

34. කාර්ය මණ්ඩලයට ගෙවීම් සහ වෙනත් වියදම්	2024	2023
	රු.	රු.
වැටුප් සහ අනෙකුත් වියදම්	41,271,186	37,427,168
අ'පුර නිවාඩු නිකේතනයේ වියදම්	1,457,076	1,541,001
කාර්ය මණ්ඩල ප්‍රසාද දීමනා	1,351,647	1,549,516
කාර්ය මණ්ඩල ඉතිරි කරගත් නිවාඩු සඳහා ගෙවීම්	521,901	572,649
පාරිතෝෂික	1,110,740	–
ශිෂ්‍යත්ව අරමුදල	189,000	584,000
මියගිය සාමාජික ගිණුම් සඳහා පොලී	130,989	87,304
විගණන ගාස්තු	401,400	358,800
	46,433,939	**42,120,438**

2024.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂයේ ගිණුම් සඳහා සටහන්

		2024	2023
		මුදල	මුදල
35	**සාමාජික හා කාර්ය මණ්ඩල ණය ගෙවීම්**		
	සාමාජික ණය	683,635,636	601,011,934
	දිරිය පෞද්ගලික ණය	42,140,000	12,090,000
	සාමාජික ණය - නිවාස සහ දේපල	73,771,250	62,736,454
	කාර්ය මණ්ඩල ණය	4,164,564	3,086,918
		803,711,450	**678,925,306**
36	**කාර්ය මණ්ඩල සහ සාමාජික ණය අයවීම්**		
	සාමාජික ණය - සාමාන්‍ය	632,840,723	485,466,341
	සාමාජික ණය - දිරිය	73,820,662	67,779,877
	සාමාජික ණය - නිවාස සහ දේපල	39,205,969	28,140,583
	කාර්ය මණ්ඩල ණය	4,218,627	2,512,752
		750,085,981	**583,899,553**
37	**සාමාජික දායක මුදල්,මරණ ප්‍රදාන වාරික ලැබීම් හා වෙනත්**		
	දායක මුදල්	145,340,067	141,630,479
	වෛද්‍යාධාර අරමුදල	8,743,014	8,589,937
	මරණ ප්‍රදානමය	7,879,405	8,043,068
	විශ්‍රාම අරමුදල	2,696,323	2,760,920
		164,658,809	**161,024,404**
38	**දායක මුදල් ලාභාංශ,වෛද්‍යාධාර පොලී ගෙවීම්**		
	දායක මුදල්	67,263,677	70,711,137
	ලාභාංශ	30,300,759	32,121,150
	සාමාජිකත්වය අහෝසි වූවන්ට ගෙවීම්	588,775	686,349
	වෛද්‍යාධාර අරමුදල	1,574,585	1,686,660
	ගොඩනැගිලි අරමුදල	877,274	1,142,675
	ගෙවූ මරණ ප්‍රදාන	6,260,210	7,004,068
	විශ්‍රාම අරමුදල	2,592,276	3,998,044
	ගොඩනැගිලි අරමුදල සඳහා පොලිය	50,695	58,803
		109,508,251	**117,408,886**
39	**මුදල් ශේෂ**		
	අත ඉතිරි මුද්දර	25,020	11,858
	බැංකුවේ ඇති මුදල -මහජන බැංකුව-බොරැල්ල ශාඛාව	500,000	500,000
	ලංකා බැංකුව -රාජගිරිය ශාඛාව	12,747,269	12,976,455
	මහජන බැංකුව - බොරැල්ල (අරමුදල් කළ. ඉ/ගිණුම)	5,924,809	3,871,041
	ලංකා බැංකුව - රාජගිරිය (අරමුදල් කළ. ඉ/ ගිණුම)	84,312,446	13,883,432
	ලංකා බැංකුව -ඉතුරුම්	57,818	56,358
	මහජන බැංකුව - බොරැල්ල	1,582,875	1,445,382
		105,150,237	**32,744,526**

ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති අනාවරණය කිරීම.

(1) **පොදු ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති.**
මූල්‍ය වාර්තා ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ අදාල නියමයන් අනුගමනය කරමින් පිළියෙල කර ඇත.

(2) **බදුකරණය.**
2017 අංක 24 දරන දේශීය ආදායම් පනත ප්‍රකාරව ශුද්ධ ලාභයෙන් 30 % ක බදු බැදියාවකට යටත් වනු ඇත.

(3) **ආදායම්.**

1.සාමාන්‍ය ණය සඳහා පොළිය - 2022.01.01 දින සිට උපචිත පදනම මත පොළිය ගණනය කෙරේ.

2.නිවාස දේපල ණය - උපචිත පදනම මත පොළිය ගණනය කෙරේ.

3.දිරිය පෞද්ගලික ණය- උපචිත පදනම මත පොළිය ගණනය කෙරේ.

4.ආයෝජන සඳහා පොළිය - උපචිත පදනම මත පොළිය ගණනය කෙරේ.

(4) <u>සාමාජික දායක මුදල්</u> -
සාමාජික දායක මුදල්, මුදල් පදනම මත ගිණුම් තැබීම සිදු කරනු ලැබේ.

(5) <u>සාමාජික ණය වාරික</u>
සාමාජික ණය වාරික, මුදල් පදනම මත ගිණුම් තැබීම සිදු කරනු ලැබේ.

(6) <u>ක්ෂය වීම්.</u>
ඉඩම් හැර සියලු වත්කම් පිරිවැය හෝ ප්‍රත්‍යාගණනය කළ අගය මත සරල මාර්ග ක්‍රමයට පහත සඳහන් පරිදි ක්ෂය කරනු ලැබේ. මිල දී ගත් දිනය හෝ ඉවත්කළ දිනයට ක්ෂය කිරීම් සිදු කරනු ලබයි.

ගොඩනැඟිලි	වසර 20
කාර්යාල ලී බඩු උපකරණ	වසර 05
පරිගණක සහ මුද්‍රණ යන්ත්‍ර	වසර 05
මෝටර් සයිකලය	වසර 10

(7) <u>සේවක පාරිතෝෂික ගෙවීම සඳහා ප්‍රතිපාදන.</u>
1983 අංක 12 දරණ සේවක පරිතෝෂික පනත අනුව ගණනය කර ඇත.

(8) <u>ජංගම නොවන වත්කම්</u>
දේපල, පිරියත හා උපකරණවල පිරිවැය හෝ ප්‍රත්‍යාගණන වටිනාකමෙන් සමුච්චිත ක්ෂය අඩු කළ පසු ලැබෙන ශුද්ධ අගය ශේෂ පත්‍රයෙන් පෙන්වා ඇත.

(9) <u>ආයෝජන.</u>
පිරිවැය මත දක්වා ඇත.

(10) <u>විවිධ ණය ගැතියෝ.</u>
2014.12.31 දක්වා සාමාජිකත්වය අහෝසි වූ සහ මියගිය සාමාජිකයින්ගෙන් අයවිය යුතු මුදල් මෙම ගිණුමේ දක්වා ඇත. සාමාජිකයා මිය යැම හෝ වෙනත් හේතු මත හිඟ හිටි ණය ශේෂ 2015 වර්ෂයේ සිට ණය ගැතියන් ලෙස වාර්තා කිරීම වෙනුවට සාමාජික ණය ශේෂ ලෙසම වාර්තා කිරීමට කළමණාකරණ කමිටුව තීරණය කරන ලදී.

(11) <u>බොල් සහ අඩමාන ණය.</u>
රීති අංක.17 (ii) ට අනුව සාමාන්‍ය ණය පොළී ආදායම මත 0.5% බැගින් ප්‍රතිපාදන වෙන් කර ඇත.

(12) <u>ආයතනික වියදම්.</u>
සංගමයේ සුළු ආයතනික වියදම් වලින් 5% ක් රීති අංක.10 අ. (ii) ආ. යටතේ මරණ ප්‍රදාන වෘද්ධි සංචිත අරමුදලින් දරා ඇත.

(13) <u>නිවාස හා දේපල ණය සඳහා වූ සංචිත අරමුදල</u>
II පරිච්ඡේදයේ රීති අංක 6 යටතේ නිවාස දේපළ ණය පොළී ආදායමෙන් 1%ක ප්‍රමාණයක් මෙම සංචිත අරමුදලට වෙන් කර ඇත.

(14) <u>ලාභාංශ ගෙවීම.</u>
සංගමයේ පොදු ව්‍යවස්ථා 19 ප්‍රකාර ගිණුම් වර්ෂයක් අවසානයට සාමාජිකයාගේ නමින් ඇති මුදලට මහා සභාවේ යෝජනා සම්මත කරනු ලබන පොළී ප්‍රතිශතය බැර කරනු ලැබේ.

(15) <u>ලාභාංශ පොළී හා ප්‍රසාද දීමනා ප්‍රකාශයට පත් කිරීම.</u>
19 (ii) රීතිය යටතේ එක් එක් සාමාජිකයාගේ (කේවල) ගිණුම්වල සෑම වර්ෂයකම දෙසැම්බර් 31 දිනට බැරට ඇති සාමාජික ඉතිරි කිරීම් ශේෂය හා එදිනට පොළී ගිණුමේ ඇති ශේෂය පදනම් කොට ගෙන 5% වාර්ෂික පොළී ප්‍රතිශතයක් ඒ ඒ ගිණුම්වලට බැර කළ යුතු බවත් වර්ෂය තුළ මියයන හා සාමාජිකත්වයෙන් ඉවත්වන සාමාජිකයින් සඳහා සමානුපාතිකව මෙම පොළී ප්‍රමාණය ගෙවිය යුතුය. සංගමයේ ආදායම් තත්වය සලකා බලා පොළී ප්‍රතිශතය සංශෝධනය කිරීමට කළමනාකරණ කමිටුවට බලය පැවරෙන්නේය.

28 (i) රීතිය යටතේ සංගමයේ සේවකයන්ට වාර්ෂික ප්‍රසාද දීමනාවක් " ප්‍රසාද දීමනා අරමුදල" මඟින් ලබා දිය යුතු අතර, කළමනාකරණ කමිටුව අනුමත කරන මුදලක් වාර්ෂිකව මෙම අරමුදලට බැරකළ යුතුය. මෙම අරමුදල සඳහා වෙනම ගිණුම් පවත්වා ගෙන යා යුතුය.

(ii) කළමනාකරණ කමිටුවේ හා සාමාජිකයින්ගේ මහා සභා රැස්වීමේදී ගන්නා අනුමැතිය මත ප්‍රසාද දීමනා ගෙවිය යුතුය.

(16) <u>මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය.</u>
ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිය අනුව මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය ඍජු ක්‍රමය අනුව සකස් කර ඇත.

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

මගේ අංකය / எனது இல. / My No. TPD/D/PSMPA/6/24/03 ඔබේ අංකය / உமது இல. / Your No. දිනය / திகதி / Date 2025 ජූනි 16 දින

සභාපති
රාජ්‍ය සේවා අන්‍යෝන්‍ය අර්ථසාධක සංගමය

රාජ්‍ය සේවා අන්‍යෝන්‍ය අර්ථසාධක සංගමයේ 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් නෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව

---

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 මතය

රාජ්‍ය සේවා අන්‍යෝන්‍ය අර්ථසාධක සංගමයේ 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය, හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ සටහන්, සාරාංශගත වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලින් සමන්විත 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ සහ 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව මාගේ වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරනු ලැබේ.

සංගමයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළින් 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරිත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

1.2 මතය සඳහා පදනම

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිති යටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 සංගමයේ 2024 වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් අනෙකුත් තොරතුරු

මෙම විගණන වාර්තාවේ දිනට පසුව මට ලබා දීමට බලාපොරොත්තු වන සංගමයේ 2024 වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් කර ඇති නමුත් මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ ඒ පිළිබඳව වූ මගේ විගණන වාර්තාවේ ඇතුළත්

OFFICE OF THE P.S.M.P. ASSOCIATION 18 JUN 2025

අංක 306/72, පොල්දූව පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව. இல. 306/72, பொல்துவ வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை. No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka.
+94 11 2 88 70 28 - 34 +94 11 2 88 72 23 ag@auditorgeneral.gov.lk www.naosl.gov.lk

නොවන තොරතුරු, අනෙකුත් තොරතුරු යන්නෙන් අදහස් වේ. මෙම අනෙකුත් තොරතුරු සඳහා කළමනාකරණය වගකිව යුතුය.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් වූ මගේ මතයෙන් අනෙකුත් තොරතුරු ආවරණය නොකරන අතර මම ඒ පිළිබඳ කිසිදු ආකාරයක සහතිකවීමක් හෝ මතයක් ප්‍රකාශ නොකරමි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ මගේ විගණනයට අදාළව, මගේ වගකීම වන්නේ ඉහත හඳුනාගත් අනෙකුත් තොරතුරු ලබා ගත හැකි වූ විට කියවීම සහ එසේ කිරීමේදී අනෙකුත් තොරතුරු මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ හෝ විගණනයේදී හෝ වෙනත් ආකාරයකින් ලබාගත් මගේ දැනුම අනුව ප්‍රමාණාත්මක වශයෙන් නොගැලපෙනවාද යන්න සලකා බැලීමයි.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ කළමනාකරණයේ සහ පාලනය කරන පාර්ශවයන්ගේ වගකීම්

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනයන් තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී, සංගමය අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමේ හැකියාව තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීමක් වන අතර, කළමනාකාරිත්වය සංගමය ඈවර කිරීමට අදහස් කරන්නේ නම් හෝ වෙනත් විකල්පයක් නොමැති විටදී මෙහෙයුම් නැවැත්වීමට කටයුතු කරන්නේ නම් හැර අඛණ්ඩ පැවැත්මේ පදනම මත ගිණුම් තැබීම හා සංගමයේ අඛණ්ඩ පැවැත්මට අදාළ කරුණු අනාවරණය කිරීමද කළමනාකරණයේ වගකීමකි.

සංගමයේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධව පරීක්ෂා කිරීමේ වගකීම, පාලනය කරන පාර්ශවයන් විසින් දරනු ලබයි.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16 (1) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, සංගමයේ වාර්ෂික සහ කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙන යා යුතුය.

1.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම

සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා සහ වැරදි නිසා ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සැමවිටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කරගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවිය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මක භාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කරගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

OFFICE OF THE P.S.M.P.
RECEIVED
18 JUN 2025
No:
ASSOCIATION

NAOSL ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලැසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දූස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, චේතනාන්විත මඟහැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.

- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායිත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබාගන්නා ලදී.

- භාවිතා කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය, ගිණුම්කරන ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය සහ කළමනාකරණය විසින් කරන ලද සම්බන්ධිත හෙළිදරව් කිරීම් අගයන ලදී.

- සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් හේතුවෙන් සංගමයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ ප්‍රමාණාත්මක අවිනිශ්චිතතාවයක් තිබේද යන්න සම්බන්ධයෙන් ලබාගත් විගණන සාක්ෂි මත පදනම්ව ගිණුම්කරණය සඳහා ආයතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ පදනම යොදා ගැනීමේ අදාලත්වය තීරණය කරන ලදී. ප්‍රමාණවත් අවිනිශ්චිතතාවයක් ඇති බවට මා නිගමනය කරන්නේ නම් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඒ සම්බන්ධයෙන් වූ හෙළිදරව්කිරීම් වලට මාගේ විගණන වාර්තාවේ අවධානය යොමු කළ යුතු අතර, එම හෙළිදරව්කිරීම් ප්‍රමාණවත් නොවන්නේ නම් මාගේ මතය විකරණය කළ යුතුය. කෙසේ වුවද, අනාගත සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් මත අඛණ්ඩ පැවැත්ම අවසන් වීමට හැකිය.

- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුලත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව පාලනය කරනු ලබන පාර්ශවයන් දැනුවත් කරමි.

2. වෙනත් නෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2.1 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ පහත සඳහන් අවශ්‍යතාවයන් සම්බන්ධයෙන් විශේෂ ප්‍රතිපාදන ඇතුලත් වේ .

2.1.1 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 12 (අ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවන් අනුව, විගණනය සඳහා අවශ්‍ය සියලු තොරතුරු සහ පැහැදිලි කිරීම් මා විසින් ලබාගන්නා ලද අතර, මාගේ පරීක්ෂණයෙන් පෙනී යන ආකාරයට නිසි මූල්‍ය වාර්තා සංගමය පවත්වාගෙන ගොස් තිබුණි.

2.1.2 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 6 (1) (ඇ) (iii) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව සංගමයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පූකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වේ.

OFFICE OF THE P.S.M.P. RECEIVED 18 JUN 2025 No. ASSOCIATION

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

2.1.3 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 6 (i) (ඈ) (iv) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව ඉකුත් වර්ෂයේදී මා විසින් සිදුකරන ලද නිර්දේශයන් ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත්ව ඇත.

2.2 අනුගමනය කරන ලද ක්‍රියාමාර්ග සහ ලබා ගන්නා ලද සාක්ෂි මත හා ප්‍රමාණාත්මක කරුණුවලට සීමා කිරීම තුල, පහත සඳහන් ප්‍රකාශ කිරීමට තරම් කිසිවක් මාගේ අවධානයට ලක් නොවීය.

2.2.1 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඇ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව සංගමයේ පාලක මණ්ඩලයේ යම් සාමාජිකයෙකුට සංගමය සම්බන්ධවී යම් ගිවිසුමක් සම්බන්ධයෙන් සෘජුව හෝ අන්‍යාකාරයකින් සාමාන්‍ය ව්‍යාපාරික තත්වයෙන් බැහැරව සම්බන්ධයක් ඇති බව.

2.2.2 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඊ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව යම් අදාල ලිඛිත නීතියකට හෝ සංගමයේ පාලක මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද වෙනත් පොදු හෝ විශේෂ විධානවලට අනුකූල නොවන ලෙස ක්‍රියා කර ඇති බව.

2.2.3 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 12 (උ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව සංගමයේ බලතල , කර්තව්‍ය සහ කාර්යයන්ට අනුකූල නොවන ලෙස කටයුතු කර ඇති බව.

2.2.4 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඌ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව සංගමයේ සම්පත් සකසුරුවම් ලෙස, කාර්යක්ෂම ලෙස සහ ඵලදායී ලෙස කාලසීමාවන් තුළ අදාළ නීතිරීති වලට අනුකූලව ප්‍රසම්පාදනය කර භාවිතා කර නොමැති බව.

ජී.එච්.ඩී. ධර්මපාල
විගණකාධිපති (වැ.බ)

OFFICE OF THE P.S.M.P. ASSOCIATION
RECEIVED
18 JUN 2025
No:

2024 වර්ෂයේ දැනුම් දී ඇති මියගිය සාමාජිකයින්ගේ නාම ලේඛනය

අනු අංකය	සාමාජික අංකය	සාමාජිකයාගේ නම	මියගිය දිනය	ගෙවන ලද මරණ ප්‍රදාන මුදල	වෙනත් කරුණු
1	6122	එල්.එල්.වී.පෙරේරා මයා	10/02/2024	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
2	7449	ටී.එස්.මියුවාසම් මයා	18/06/2024	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
3	7618	පී.ඩී.කේ.එච්. ලෝරන්ස් මයා	19/09/2021	75,000	ලියකියවිලි අසම්පූර්ණයි
4	7917	පී.කේ.ඩී.එස්.ගුණසේකර මයා	17/07/2023	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
5	8222	ජී.ජේ.පෙරේරා මයා	30/12/2021	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
6	8233	එස්.ඒ.ඩබ්.පෙරේරා මයා	03/06/2024	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
7	8252	එම්.එල්.වෙබ්ස්ටර් මයා	10/08/2023	75,000	ලියකියවිලි අසම්පූර්ණයි
8	8601	ටී.ඒ.පීරිස් මයා	29/11/2023	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
9	8671	එස්.ඒ.හේමසිංහ මයා	28/04/2024	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
10	8736	එම්.සුබාර් මයා	19/12/2022	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
11	8759	ඩී.එච්.ටී.සමරතුංග මයා	14/07/2023	75,000	ලියකියවිලි අසම්පූර්ණයි
12	8993	ඩී.ජේල්.විජේසේකර මයා	12/04/2023	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
13	9046	ජේ.සී.එල්.ෆොන්සේකා මයා	25/06/2022	75,000	ලියකියවිලි අසම්පූර්ණයි
14	9156	එන්.තුෂියාන්තන් මයා	14/08/2022	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
15	9208	එම්.කේ.විජේරත්න මයා	20/04/2023	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
16	9268	ආර්.ජෝෂප් මයා	31/10/2022	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
17	9301	වි.රාමචන්ද්‍රන් මයා	19/04/2022	75,000	ලියකියවිලි අසම්පූර්ණයි
18	9370	එච්.පී.එස්.ගුණසේකර මයා	25/10/2023	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
19	9727	ඒ.කුමාරගේ මයා	14/10/2023	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
20	9812	ඩී.ටී.ගුණරත්නම් මයා	30/05/2024	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
21	9848	එස්.එම්.මුතුබණ්ඩා මයා	06/07/2024	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
22	9902	කේ.ඥාණසම්බන්දර් මයා	20/09/2020	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
23	9995	ඩබ්.ජී.කරුණාරත්න මයා	09/06/2024	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
24	10101	එස්.එම්.පෙරේරා මයා	05/06/2024	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
25	10120	ජී.අබේරත්න මයා	03/01/2023	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
26	10319	එච්.එම්.ආර්.බණ්ඩාර මයා	03/03/2023	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
27	10501	එන්.කදිරගමනාදන් මයා	03/12/2021	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
28	10546	එම්.අයි.එම්.මුක්තාර් මයා	02/09/2024	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
29	10596	කේ.තිරුවිලන්කම් මයා	07/05/2023	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
30	10768	පී.ඉ.වී.ප්‍රනාන්දු මයා	02/07/2024	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
31	10812	එස්.ඒ.හේමපාල මයා	15/10/2023	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
32	10898	බී.ජේ.අරියනායගම් මයා	29/08/2024	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
33	10932	ඒ.ජේ.එම්.සුලයිමන් මයා	11/01/2024	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
34	11024	එම්.එන්.බී.කුරේ මයා	5/17/2021	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
35	11127	එම්.එම්.එස්.වීරසේකර මයා	22/06/2024	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
36	11270	ඒ.ජී.සමරවීර මයා	23/03/2023	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත

2024 වර්ෂයේ දැනුම් දී ඇති මියගිය සාමාජිකයින්ගේ නාම ලේඛනය

අනු අංකය	සාමාජික අංකය	සාමාජිකයාගේ නම	මියගිය දිනය	ගෙවන ලද මරණ ප්‍රදාන මුදල	වෙනත් කරුණු
37	11389	එම්.කේ.කුලතිලක මයා	18/04/2024	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
38	11523	එච්.ගොඩෙල්ලවත්ත මයා	31/05/2024	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
39	11557	ඉ.එස්.ගුණතිලක මයා	27/06/2023	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
40	11661	සී.කුරුප්පු මයා	16/12/2023	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
41	11748	වී.කරුණාගරම් මයා	20/02/2023	75,000	ලියකියවිලි අසම්පූර්ණයි
42	11896	කේ.එම්.කුමාරදාස මයා	08/07/2023	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
43	11946	එස්.කේ.යූ.පියදාස මයා	11/09/2023	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
44	12032	එස්.එන්.එස්.එන්.නිලමේ මයා	05/05/2024	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
45	12038	එච්.ඒ. සිරිවර්ධන මයා	23/04/2023	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
46	12069	එල්.එන්.ධර්මසිරි මයා	21/02/2023	75,000	ලියකියවිලි අසම්පූර්ණයි
47	12071	එල්.ඒ.ඩී.ලෙනගල මයා	04/11/2023	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
48	12175	එස්. රණසිරි මයා	18/10/2023	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
49	12205	එම්.කේ.ජී.කරුණාදාස මයා	11/05/2024	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
50	12236	කේ.පිටදෙණිය මයා	17/05/2021	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
51	12254	එස්.මහේන්ද්‍රන් මයා	26/09/2022	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
52	12282	කේ.ඒ.චන්ද්‍රසේන මයා	20/05/2023	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
53	12323	ඒ.ඩී.ඩේවිඩ් මයා	19/06/2023	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
54	12385	එස්.සිවගුරුනාදන් මයා	03/12/2022	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
55	12509	කේ.තුරෙයිරාජා මයා	22/06/2023	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
56	12750	පී.නිලවීර මයා	01/06/2024	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
57	12759	එම්.ඩී.ඒ.එච්.සමරවික්‍රම මයා	05/05/2024	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
58	12764	ඒ.එෆ්.ඒ.ආර්.ප්‍රනාන්දු මයා	19/03/2022	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
59	13063	එන්.එච්.කරුණානායක මිය	24/10/2023	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
60	13130	එම්.එම්.ඉ.එම්.කුරේ මයා	05/02/2023	75,000	ලියකියවිලි අසම්පූර්ණයි
61	13199	එච්.සී.සිල්වා මිය	05/12/2023	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
62	13275	එම්.එම්.ලියාප් මයා	04/10/2023	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
63	13306	ඒ.ජේ.ඇන්තෝනිපිල්ලයි මයා	28/11/2020	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
64	13314	ජී.ගුණසේන මිය	08/06/2024	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
65	13326	ඩබ්.ජී.පී.ජයසිංහ මිය	09/10/2023	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
66	13391	එම්.ජී.ප්‍රේමදාස මයා	26/04/2024	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
67	13470	යූ.එච්.ජයතිලක මයා	10/05/2024	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
68	13682	එම්.පී.ඊ.රුක්මනී මිය	20/03/2024	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
69	13696	එස්.එල්.කුලතිලක මයා	22/11/2023	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
70	13942	එල්.වනිගසේකර මයා	02/07/2023	75,000	ලියකියවිලි අසම්පූර්ණයි
71	13979	එම්.ඒ.ආර්.කුලරත්න මයා	20/07/2012	40,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත

2024 වර්ෂයේ දැනුම් දී ඇති මියගිය සාමාජිකයින්ගේ නාම ලේඛනය

අනු අංකය	සාමාජික අංකය	සාමාජිකයාගේ නම	මියගිය දිනය	ගෙවන ලද මරණ ප්‍රදාන මුදල	වෙනත් කරුණු
72	14183	පී.ඒ.ඩී.සුමනසේන මයා	23/04/2024	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
73	14202	ආර්.ජයසිංහ මිය	17/02/2024	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
74	14244	කේ.ඩී.සුනිල් මයා	28/06/2023	70,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
75	14316	එම්.බී.දයාසිරි මයා	11/12/2020	70,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
76	14486	කේ.එස්.එන්.ජිනදාස මයා	31/08/2024	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
77	14511	එස්.මාරසිංහ මිය	09/03/2024	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
78	14526	ඩබ්.එම්.නන්දසේන මයා	05/12/2023	70,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
79	14953	එන්.එච්.එස්. ප්‍රේමරත්න මයා	18/05/2023	70,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
80	15099	ඉ.ජේ.එම්.රොද්‍රිගෝ මිය	12/07/2021	70,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
81	15179	ඩබ්.එම්.ජයසේන මයා	04/02/2024	70,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
82	15878	බී.එම්.සෙනෙවිරත්න මිය	31/01/2024	70,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
83	15929	ඩී.ඒ.එම්.බී. කුසුමලතා මිය	25/07/2024	70,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
84	16593	එම්.ඒ.සරත් කුමාර මයා	26/02/2024	75,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
85	16639	එච්.එම්.එම්.නසීර් මයා	09/11/2023	60,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
86	16861	ඊ.එම්. ජයතිලක මයා	01/06/2023	60,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
87	17096	යූ.පී.ආර්.සිරිනාග මයා	09/11/2022	60,000	ලියකියවිලි අසම්පූර්ණයි
88	17701	පී.එච්.බන්දුසීලි මිය	17/02/2023	60,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
89	17714	එම්.එම්.ජේ.පීරිස් මයා	23/04/2021	50,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
90	17886	එ.ජ්ම්.ගුණරත්න මයා	15/10/2023	60,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
91	17938	එම්.එස්.විජේනායක මිය	15/01/2024	60,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
92	18025	පී.එස්.මාදුවගේ මයා	09/03/2024	60,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
93	18165	ඩබ්.ඒ.පි.ජ්ම්.වීරසිංහ මිය	22/07/2023	60,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
94	18396	සී.ඩබ්.ඉද්දමල්ගොඩ මයා	03/10/2023	60,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
95	18583	පී.කේ.එම්.ඩී.එම්.චන්ද්‍රසිංහ මයා	06/06/2023	50,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
96	20732	එච්.පී.ජී.ආරියසිරි මිය	03/04/2023	40,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
97	20957	ඩබ්.එස්.එම්.විශ්වනාත මයා	24/12/2023	40,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
98	22357	අයි.එන්.ධර්මවර්ධන මිය	28.01.2023	30,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
99	23038	ජී.එච්.චන්ද්‍රසේකර මයා	21/07/2023	25,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
100	23252	කේ.කේ.එම්.බී.කුලතුංග මිය	22/01/2024	25,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
101	24947	පී.එම්.එම්.රෂීම් මයා	08/06/2023	20,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
102	26724	ඩී.ඒ.කේ.බී.රත්නායක මයා	29/03/2023	15,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
103	27964	ජි.ජ්ම්.ඩි.ඒ.ගුණතිලක මයා	25/06/2023	15,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
104	30823	අයි.බී.හපුආරච්චි මයා	05/05/2024	15,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
105	30874	ටී.ඩබ්.යු සජිත් සමින්ද මයා	30/03/2023	15,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත
106	30988	ආර්.ඒ.සි.කුමාරි මිය	24/04/2021	15,000	මරණ ප්‍රදානය ගෙවා අවසන් කර ඇත

එච්.ජී.ඩී.එම්. අළුත්වත්ත
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ මුදල්
ශ්‍රී ලංකා රේගුව
2023.01.31

ඒකාබද්ධ ලේකම් හා භාණ්ඩාගාරික
රාජ්‍ය සේවා අන්‍යෝන්‍යාධාර සමිතිය

සහකාර බංගලා භාරකරු තනතුරට අදාල බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය සකස් කිරීම

උක්ත කරුණ සම්බන්ධයෙන් ඔබේ අංක PSMPA/AD04/05 හා 2022.12.30 දිනැති ලිපිය හා බැඳේ.

ඒ අනුව අප කමිටුව විසින් කෙටුම්පත් කරන ලද සහකාර බංගලා භාරකරු තනතුරට අදාල බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය මේ සමග ඔබ වෙත යොමු කරමු.

1. එච්.ජී.ඩී.එම්. අළුත්වත්ත ....
2. අයි.සී.ගමගේ ....
3. ඩී.ඩී.පී.දිසානායක ....
4. පී.ඩී.ලියනාරච්චි ....
5. ඩබ්.එම්.කරුණාරත්න ....

රාජ්‍ය සේවා අන්‍යෝන්‍යාධාර අර්ථසාධක සංගමයේ සහකාර බංගලා භාරකරු තනතුර සඳහා වන බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය

1. අරමුණු

1.1 සංශෝධිත 1891 අංක 5 දරණ රා.සේ.අ.අ.සංගමයේපනතේ 5 ඡේදයයටතේකළමණාකරනකමිටුවටපැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාර සංගමයේ පරමාර්ථ හා අරමුණු කාර්යක්ෂමව ඉටු කර ගැනීමේ අරමුණින් යුතුව සංගමයේ මානව සම්පත ක්‍රමවත්ව කළමණාකරනය කිරීමටත් ඉහළ කාර්යක්ෂමතාවයක් ලබා ගැනීමටත් හා ක්‍රමවත් බවකින් හා විනිවිදභාවයකින් යුතුව කාර්ය මණ්ඩලය බඳවා ගැනීමේ හා උසස් කිරීමේ අරමුණින් යුතුව මෙම කාර්ය මණ්ඩල බඳවා ගැනීමේ හා උසස් කිරීමේ පරිපාටිය ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබේ.

2. හැඳින්වීම

2.1 සංශෝධිත 1891 අංක 5 දරණ රා.සේ.අ.අ සංගමයේ පනතේ 5 ඡේදය යටතේ කළමණාකරන කමිටුවට පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාර සංගමයේ කාර්යයන් ඉටු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය කාර්ය මණ්ඩල බඳවා ගැනීම් හා උසස් කිරීම් සිදු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය වන නීතිමය අනුමැතිය සහිත මෙම ලියවිල්ල රා.සේ.අ.අ සංගමයේ කාර්ය මණ්ඩල බඳවා ගැනීමේ හා උසස් කිරීමේ පරිපාටිය ලෙස හැඳින්වේ.

2.2 රා.සේ.අ.අ සංගමයේ කාර්ය මණ්ඩලය 1954 වර්ෂයේ අංක 19 දරණ සාප්පු හා කාර්යාල සේවක පනතින් ආවරණය වන සේවකයින් වේ.

2.3 මෙම පරිපාටිය යටතේ බඳවා ගනු ලබන කාර්යමණ්ඩලය සඳහා, ඉහත 2.2 ඡේදයේ සඳහන් පනත හා රජය විසින් එකී සේවකයින්ට අදාල වන පරිදි පනවනු ලබන පනත් හා රෙගුලාසි වල සඳහන් නියමයන්ට, මෙම පරිපාටියේ සඳහන් නියමයන් පටහැනි නොවිය යුතුය. එසේ වුවහොත් එකී කරුණට අදාලව රජයේ පනත් හා රෙගුලාසි වල සඳහන් නියමයන් බලාත්මක විය යුතුය.

2.4 මෙම පරිපාටිය අනුව අන්තර්ග්‍රහණය කරනු ලබන හා ඉන් අනතුරුව බඳවා ගනු ලබන සියලුම සේවකයින් වර්ෂ 1958 අංක 15 දරණ සේවක අර්ථ සාධක අරමුදල් පනත අනුව දායක මුදල් එකී අරමුදල් වෙත ගෙවිය යුතුය.

2.5 මෙම පරිපාටිය අනුව බඳවා ගනු ලබන සේවකයින් පරිපාටියේ සඳහන් නියමයන් සම්පූර්ණ කිරීමෙන් අනතුරුව පාලක කමිටුව විසින් ඔවුන් සේවයේ ස්ථිර කල යුතුය.

2.6 සංගමයේ කාර්ය මණ්ඩලයේ පත්වීම්,උසස්වීම් හා විනය ක්‍රියා මාර්ග පිළිබඳ බලධාරියා කළමණාකරන කමිටුවයි.

3. ක්‍රියාත්මක වන දිනය

සංගමයේ......වන මහ සභා රැස්වීම පැවැත්වෙන 2023...............දින සිට මෙම පරිපාටිය ක්‍රියාත්මක වේ.

4. නිර්වචනය

4.1 පරිපාටිය යනුවෙන් අදහස් කරනුයේ රා.සේ.අ.අ සංගමයේ කාර්ය මණ්ඩල බඳවා ගැනීමේ හා උසස් කිරීමේ පරිපාටියයි.

4.2 සංගමය යනුවෙන් අදහස් කරනුයේ වර්ෂ 1891 අංක 5 දරණ පනතින් ස්ථාපිත කරන ලද රාජ්‍ය සේවා අන්‍යොන්‍යාධාර සාධක සංගමයයි.

4.3 නියමිත දිනය යනුවෙන් අදහස් කරනුයේ මෙම පරිපාටිය ක්‍රියාත්මක වන දිනයයි.

4.4 කළමණාකරන කමිටුව යනුවෙන් අදහස් කරනුයේ වර්ෂ 1891 අංක 5 දරණ පනතේ 4 වන ඡේදය යටතේ බලාත්මක වන කළමණාකරන කමිටුවයි.

4.5 ලේකම් යනුවෙන් අදහස් කරනුයේ සංගමයේ ඒකාබද්ධ ලේකම් හා භාණ්ඩාගාරික වේ.

5. තනතුරු නාමය, ව්‍යුහය හා වැටුප් පරිමාණය

5.1 තනතුරු නාමය - සහකාර බංගලා භාරකරු

තනතුරු සංඛ්‍යාව - 01

5.2 වැටුප් පරිමාණය - රු 24,750.00 -10x250.00- 10x270.00 -10x300.00 - රු 37,000.00

ශ්‍රේණිය	ආරම්භක වැටුප් පියවර	ආරම්භක වැටුප් තලය
III	පියවර 01	24750/=
II	පියවර 12	27520/=
I	පියවර 22	30250/=

සංගමය තවදුරටත් සහකාර බංගලා භාරකරු තනතුරු ඇති කරන්නේ නම් ඒ සියළු තනතුරු ඒකාබද්ධ තනතුරු ලෙස සලකනු ලැබේ.

6. රාජකාරි ස්වභාවය

- සංගමයයටතේපාලනයවනසංචාරකනිවාසභාඑමභූමියපිරිසිදුවභාක්‍රමවත්වපවත්වාගෙනයාම.
- පැමිණෙන සංචාරකයින්ට අවශ්‍ය පහසුකම් සැපයීම හා ඉල්ලා සිටින්නේ නම් ඔවුන්ට ආහාරපාන පිළියෙල කර දීම.
- නිවාඩු නිකේතනයේ හා එහි දේපළවල ආරක්ෂාව සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කිරීම.
- සංචාරක නිවාසයට සම්බන්ධ වෙනත් රාජකාරි හා ලේකම් විසින් වරින් වර පවරනු ලබන අදාල රාජකාරි

7. පාලනය

සංගමයේ කාර්ය මණ්ඩල කළමණාකරනය, කළමණාකරන කමිටුව විසින් ඉටු කරනු ලබන අතර එම කමිටුවේ උපදෙස් අනුව ලේකම්වරයාගේ පරිපාලනයට යටත් වනු ඇත.

8. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය

8.1 III පංතියට පරිපාටියේ සඳහන් සුදුසුකම් සපුරා ඇති අය බඳවා ගනු ලැබේ.

8.2 මෙම පරිපාටියේ සඳහන් සුදුසුකම් අනුව සංගමයේ කාර්ය පරිපාටිය සඳහන් අත්පොතේ - ------ පරිච්ඡේදයේ සඳහන් නියමයන්ට අනුකූලව බඳවා ගැනීම සිදු කරනු ඇත.

8.3 කළමණාකරන කමිටුවේ අනුමැතිය ලබා ප්‍රසිද්ධ පුවත්පත් හා සංගමයේ වෙබ් අඩවියේ දැන්වීම්පල කිරීමෙන් අනතුරුව සුදුසුකම් සහිත ඉල්ලුම්කරුවන් පරීක්ෂණ මණ්ඩලයට

කැඳවා සුදුස්සන් තෝරාගනු ලැබේ. මේ සම්බන්ධව කළමණාකරන මණ්ඩලයේ තීරණය අවසන් තීරණය වේ.

9. බඳවා ගැනීමේ සුදුසුකම්

9.1 සංගමයේ කාර්ය පරිපාටිය සඳහන් අත්පොතේ ------ පරිච්ඡේදයේ සඳහන් අවශ්‍යතාවයන් හා නියමයන්ට යටත්ව බඳවා ගැනීම සිදුකළ යුතුය.

9.2 අධ්‍යාපන සුදුසුකම්

III වන පංතියට බඳවා ගැනීම.

අ.පො.ස(සා/පෙළ) විභාගයෙන් දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී යටත් පිරිසෙන් සම්මාන දෙකක් සහිතව විෂයන් හයක් සමත් වී තිබීම.

9.3 වෘත්තීය සුදුසුකම්

තෘතීය හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් ආයතනයකින් තනතුරේ රාජකාරි වලට අදාල ජාතික වෘත්තීය කුසලතාවන්හි NVQ II වන මට්ටමට නොඅඩු මට්ටමක ප්‍රවීණතා සහතිකය ලබා තිබීම.

9.4 පලපුරුද්ද

අදාල ක්ෂේත්‍රයේ වසර 02 කවත් සේවා පලපුරුද්දක් පිළිගත් ආයතනයකින් ලබා තිබිය යුතුය. එම පලපුරුද්ද සේවා සහතික මඟින් සනාථ කල යුතුය.

9.5 වයස

අයදුම්පත් කැඳවන අවසාන දිනට වයස අවුරුදු 18 ට නොඅඩු විය යුතු අතර, අවුරුදු 45 ට නොවැඩි විය යුතුය. දැනට සංගමයේ කාර්ය මණ්ඩලයේ තාවකාලික/අනියම්/ආදේශක තනතුරු දරණ අයවලුන්ට උපරිම වයස් සීමාව අවුරුදු 55 ක් විය යුතුය.

වැදගත් : සංචාරක බංගලාව පවතින දිස්ත්‍රික්කයේ පදිංචි අයදුම්කරුවන්ට වැඩි සැලකිල්ලක් දක්වනු ලැබේ. (පදිංචිය ග්‍රාම නිළධාරි සහතික මඟින් ඉදිරිපත් කල යුතුය.)

9.6 කළමණාකරන කමිටුවේ අනුමැතිය ලබා ප්‍රසිද්ධ පුවත්පත් දැන්වීම් හා සංගමයේ වෙබ් පිටුවේ

පල කරන දැන්වීම අනුව ලැබෙන අයදුම්පත් ලැයිස්තු ගතකර, ඉන් මූලික සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කල අයදුම්කරුවන් ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයකට කැඳවනු ලැබේ.

ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය

ලකුණු ලබා දෙන ශීර්ෂය	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	සමත් ලකුණු ප්‍රමාණය
මූලික අධ්‍යාපන සුදුසුකම්	20	40%
අතිරේක අධ්‍යාපන සුදුසුකම්	15	
වෘත්තීය සුදුසුකම්	25	
වෘත්තීය පලපුරුද්ද	25	
භාෂා හැකියාව	10	
සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී පිළිබිඹු කරන කුසලතා	05	

9.7 ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය සමත් අයදුම්කරුවන් වෘත්තීය පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලැබේ.

9.8 වෘත්තීය පරීක්ෂණයේදී ලකුණු ලබා දෙන ආකාරය

ලකුණු ලබා දෙනු ලබන ප්‍රධාන ශීර්ෂය	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	තෝරා ගැනීමේදී සලකා බලන අවම ලකුණු ප්‍රමාණය
1. ආහාර පිසීමට ඇති හැකියාව	20	40%
2. බංගලාව නඩත්තුව පිළිබඳ දැනුම	20	
3. ගෙවතු අලංකරණය පිළිබඳ දැනුම	20	
4. පිරිසිදුකම	15	
5. ආචාරශීලීත්වය	15	
6. සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී පිළිබිඹු කරන කුසලතා	10	

10. පරිවාස කාලය

10.1 III වන පංතියට බඳවා ගනු ලබන සේවකයින් වසරක පරිවාස කාලයකට යටත් වනු ඇත.

10.2 එම කාලය තුළදී සංගමයේ පනත, ව්‍යවස්ථාව හා සංගමයේ කාර්ය පටිපාටි අත්පොතේ නියමයන් පිළිබඳව හා සංගමයේ සේවාවන් පිළිබඳව මනා දැනීමක් ලබා ගත යුතුය.

10.3 10.2 සඳහන් කරුණු පිළිබඳව සංගමය මඟින් පවත්වනු ලබන වාචික පරීක්ෂණයෙන් 75% වඩා ලකුණු ලබා ගන්නා හා සතුටුදායක සේවාවක් සහිත සේවකයින් නියමිත පරිවාස කාලය අවසනදී සේවයේ ස්ථිර කරනු ලැබේ.

10.4 නියමිත පරිවාස කාලය ඇතුලතදී ඉහත 10.3 ඡේදයේ සුදුසුකම් ලබා ගැනීමට අසමත් වන සේවකයින්

සඳහා එක් වසරක් තුලදී දෙවතාවක් උත්සාහ කිරීමට අවස්ථා ලබා දෙනු ඇත. එහෙත් සුදුසුකම් සැපිරීමට අසමත් වන සේවකයින්ගේ සේවය අවසන් කරනු ලැබේ.

10.5 කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය හා ශ්‍රේණිගත උසස්වීම් විභාගය

මෙහිදී සූපවේදය, ගෙවතු අලංකරණය, අභ්‍යන්තර අලංකරණය හා නිදන කාමර සකස් කිරීම ආදිය ඇතුලත් ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණ වේ. කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය හා ශ්‍රේණිගත උසස්වීම් විභාගය සමත්වීමට අවම ලකුණු 40 % ක් ලබා ගත යුතුය.

11. උසස්වීම්

11.1 III වන ශ්‍රේණියේ සිට II වන ශ්‍රේණියට උසස්කිරීම.

වසරක පරිවාස කාලය සම්පූර්ණ කිරීමෙන් පසු තනතුරේ ස්ථිර කොට ඇති සේවකයකු, වසර 10 ක සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කිරීමෙන් පසුව පවත්වනු ලබන වාචික හා ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණය සමත් වීමෙන් පසුව II වන ශ්‍රේණියට උසස් කරනු ලැබේ.

11.2 II වන ශ්‍රේණියේ සිට I වන ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම.

II වන ශ්‍රේණියට පත් වී වසර 10ක සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කිරීමෙන් පසුව පැවැත්වෙන වාචික හා ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණය සමත් වීමෙන් පසුව I වන ශ්‍රේණියට උසස් කරනු ලැබේ.

12. සංශෝධන

12.1 මෙම පරිපාටිය සඳහා කරනු ලබන සංශෝධන සංගමයේ කළමණාකරන කමිටුවේ නිර්දේශ අනුව මහා සභාව විසින් අනුමත කල යුතුය.

12.2 මෙහි 5 වන ඡේදයේ සඳහන් වැටුප් සංශෝධන සඳහා කළමණාකරන කමිටුවේ අනුමැතිය මත මහා සභාව මඟින් ද අනුමත විය යුතුය.

12.3 මෙම පරිපාටිය මඟින් විධි විධාන සපයා නොමැති කරුණක් වෙතොත් ඒ පිළිබඳව සංගමය කළමණාකරන කමිටුවේ නිර්දේශ අනුව මහා සභාව විසින් අනුමත කල යුතුය.

සාමාජික ඔබගේ මූල්‍ය අවශ්‍යතා සපුරාලීමට

රාජ්‍ය සේවා අන්‍යෝන්‍ය අර්ථසාධක සංගමයෙන් ලබාදෙන අත්වැල

	ණය වර්ගය	උපරිම ණය මුදල (රු.)	පොළී අනුපාතය	වාරික ගණන
01	නිවාස හා දේපල ණය	**2,500,000	10%	300
02.	දිරිය පෞද්ගලික ණය	500,000	10%	60
03.	දායක මුදල් ණය	දායක මුදලින් 50%	8%	60
04.	වැටුප් ණය	**250,000	8%	48
05.	පරිඝණක ණය	100,000	10%	40
06.	උත්සව අත්තිකාරම්	30,000	8%	10
07.	පොත් අත්තිකාරම්	25,000	10%	10
08.	ජංගම දූරකතන ණය	40,000	10%	25
09.	විදේශ වන්දනා ණය	100,000	10%	30
10.	රන් භාණ්ඩ උකස් ණය	100,000	10%	40
11.	සාමාජික විවාහ ණය	100,000	10%	40
12.	සාමාජික දරුවන්ගේ විවාහ ණය	100,000	8%	40
13.	දරු උපත් ණය	100,000	8%	40
14.	ඇස් කණ්ණාඩි ණය	25,000	8%	36
15.	පශ්චාත් උපාධි ණය	100,000	10%	60
16.	දරුවන්ගේ අධ්‍යාපන ණය	50,000	10%	40
17.	මරණ ප්‍රදාන ණය	**50,000	Free	50
18.	මරණ ප්‍රදාන ණය (විශේෂ)	**100,000	8%	40
19.	හදිසි ආපදා ණය	50,000	6%	100

* කොන්දේසි සහිතයි

**දේපල ණය රු.1,500,000 සිට රු.2,500,000 වැඩි වීම
වැටුප් ණය උපරිමය රු.125,000 සිට රු.250,000 දක්වා වැඩි වීම
පොළී රහිත මරණ ප්‍රදාන ණය රු.15,000 සිට රු.50,000 දක්වා වැඩි වීම
පොළී සහිත මරණ ප්‍රදාන ණය රු.50,000 සිට රු.100,000 දක්වා වැඩි වීම

141 මහා සභාවේ අනුමැතියෙන් පසුව ක්‍රියාත්මක වේ.

ඒකාකාරී නාගරික ජීවිතයෙන් අත්මිදී ඔබගේ ආදරණීයයන් සමඟ දින කිහිපයක් විවේක සුවයෙන් ගත කරන්න....

උතුම් වූ අනුරාධපුර පුණ්‍ය භූමිය වන්දනා කර,
සුව පහසු නිවාඩු නිකේතනයක නවාතැන් ගන්න...

මින්න අපගේ සෙවණට...

රාජ්‍ය සේවා අනෙයාන්‍ය අර්ථසාධක සංගමයේ

අනුරාධපුර - කටුකැලියාව නිවාඩු නිකේතනය

(ආහාර පාන/වායු සමනය කල කාමර පහසුකම් සමගින්)

අංක 07, මහිලා මාවත, නව නගර ව්‍යාපෘතිය, කටුකැලියාව, අනුරාධපුරය.

වැඩි විස්තර සඳහා අමතන්න

011 268 3044
011 266 5202
011 266 5200

141
වාර්ෂික වාර්තාව 2024

මුද්‍රිත ලිපිද්‍රව්‍ය භාරදිය නොහැකි නම්,
ආපසු එවිය යුතු ලිපිනය

ඒකාබද්ධ ලේකම් හා භාණ්ඩාගාරික
රා.සේ.අ.අ. සංගමය
155/5, කාසල් වීදිය
කොළඹ 08.

0112 665 228 / 29
psmpa@sltnet.lk
www.psmpa.com
0719 522 519